Hatay Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü



FAALİYET RAPORU



“Hiçbir şeye ihtiyacımız yok,
Yalnız bir şeye ihtiyacımız vardır;
Çalışkan olmak!”



UNUTMADIK, UNUTMAYACAĞIZ…



Değerli Hemşehrilerim,

Bilindiği üzere; 06.02.2023 tarihinde Kahramanmaraş Pazarcık-Elbistan ve 20.02.2023 tarihinde Defne İlçemiz merkezli depremler sonucunda başta Antakya olmak üzere Defne, İskenderun, Kırıkhan, Samandağ, Arsuz ve Hassa ilçelerimizde büyük yıkıma yol açtı. Yaşadığımız depremler neticesinde hayatını kaybeden vatandaşlarımıza Allah'tan rahmet yakınlarına sabır diliyor, Hatay olmak üzere 11 ilimize geçmiş olsun diyorum. Yaşadığımız deperemler neticesinde ilçelerimizin içmesuyu-atıksu altyapısı, içmesuyu ve atıksu tesisleri ile hizmet binalarımız çok büyük zarar gördü. Hatay için en iyisini hayata geçirme konusunda kararlılığımızı dün olduğu gibi bugün de sürdürüyoruz. Yaşanabilir, sağlıklı ve yaşam kalitesi yüksek bir Hatay oluşturma çabası ve gayreti içerisindeyiz. İlk aşamada Antakya Ana Hizmet Binamızı geçici süreliğine EXPO Kisecik Alanına taşıdık. Vatandaşlarımıza buradan hizmet sağlamaya başladık. Hizmetlerimizi sizlerden gelen geri bildirimler çerçevesinde şekillendirmekteyiz. Ancak biliyoruz ki yeni Hatay'ı dizayn etme yönünde yolun başındayız. Geleceğimizin olan çocuklarımız için doğru, emin adımlarla heyecanımızı yitirmeden yürümekte kararlıyız. Hatay Büyükşehir Belediyesi olarak göreve geldiğimizden bu yana halkımızın katılımı olmadan yerel yönetimlerin çalışmalarında asla başarılı olamayacağına inandık. Yeni Hatay'ın inşaa aşamasında halkımızla el ele vererek bu zorlu süreci aşağımız inancındayım. İnancım Hemşehrilerime olan sonsuz güvenimden kaynaklanmaktadır.

Hatay Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü olarak başarılı hizmetlerle dolu yeni bir yılın daha sonuna gelmiştik. Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik doğrultusunda hazırladığımız, 2020-2024 yılı Stratejik Planımızın 2023 yılına ait performansını belgeleyen, kullanılan mali kaynakların ve bütçe gerçekleşme bilgilerinin de yer aldığı Faaliyet Raporumuzu ilginize sunuyoruz. Tarih, kültür, insan ve mekan boyutunda sürekli yaşanabilir bir Hatay oluşturmak vizyonuyla oluşturduğumuz bu stratejik planın dördüncü adımını oluşturan 2023 yılında da ilimiz Hatay'a hiç eksilmeyen bir şevk ile hizmet etmekten mutluyuz.

2023 Yılı Faaliyet raporumuzda rakamsal ve istatistiksel bilgilerin yanı sıra yerine getirdiğimiz altyapı hizmetleri de ayrıntılarıyla ortaya koymaya çalıştık. Hatay'a duyduğumuz sevdanın göstergesidir; daha temiz içmesuyuna erişim ve atıksuların daha sağlıklı bertarafı konularındaki yatırımlarımız. Hatay'ımıza yaptığımız ve yapacağımız altyapı hizmetlerinde verdiğiniz desteğe sonsuz teşekkürlerimi belirtir; aydınlık geleceğin simgesi Hatay'ı hep birlikte yeniden ayağa kaldırmak için çıktığımız bu yolculukta sizlerle yürümekten duyduğum mutluluğu paylaşır, hizmetlerimizin icrasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma ve Hatay halkına sevgi ve saygılarımı sunarım.

Doç.Dr. Lütfü SAVAŞ
Hatay Büyükşehir Belediye Başkanı


ATSU
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Değerli Hataylılar;

Su; ekolojik yaşam, içme-kullanma, tarım, enerji ve sanayi için gerekli, sosyal ve ekonomik gelişme için vazgeçilmez bir değerdir. Yaşadığımız bu zorlu süreçte içmesuyunun halka ulaştırılması ile atıksuyun bertarafını nedenli hayati olduğunu bir kez daha anladık. Öncelikler Hataylı vatandaşlarımıza olmak üzere 11 ilimize geçmiş olsun diyor, Vefat edenlere Allah'tan rahmet yakınlarına baş sağlığı diliyorum.

Dünyanın çeşitli ülkelerinde meydana gelen büyük depremler sonrasında acil su temini hizmetlerindeki aksamaların, salgın hastalıkları artmasına ve ilave can kayıplarına neden olduğu belirlenmiştir. Depremden sonra bu ikinci felaketler Pakistan, Endenozya, Haiti, Mynamar, Japonya ve Nepal depremlerinden sonra yaşanmış ve çeşitli uluslararası yardım kuruluşlarının proje desteği ile sorunun felakete dönüşmesi engellenmiştir. Bu ülkelerin deprem sonrasında acil su temini ve atıksuyun bertarafı hizmetleri konusunda yaşadığı olumsuz deneyimler, yaşadğımız K.Maraş ve Hatay depremleri sonrasında bu hizmetlerin hızlı, güvenli ve sürekli bir şekilde verilebilmesinin önemini ortaya çıkartmıştır. HATSU olarak vatandaşlarımıza içmesuyu temini ve atıksuyun bertarafı konusunda 7/24 sahada çalışmaktayız. HATSU Genel Müdürlüğü olarak 15 ileçmizde sahip olduğumuz tesis,makine,cihaz ve hizmet binalarımızda meydana gelen zarar tutarı **4.500.000.000,00 (Dörtmilyarbeşyüzmilyon) TL** civarındadır. Karşımıza çıkan böyle bir bilanço ile sahadayız ve hizmet sunmaktayız.

HATSU'nun 2023 yılında gerçekleştirdiği su, atıksu ve çevre koruma hizmetlerini bir araya topladık ve sizlerle paylaşıyoruz. Bu yıl sunduğumuz "Faaliyet Raporumuzu" hazırlarken, bir önceki yıla göre ne kadar yol aldığımızı da göstererek sizlere bir karşılaştırma imkânı vermek istedik. Kamuoyuna bilgilendirici ve yol gösterici olmasını dilediğim, 2023 Yılı Faaliyet Raporu'nda bütün bu çalışmaların ayrıntılarını göreceksiniz. 2023 Yılı Faaliyet Raporu'nun kamuoyunun görüşlerine arz ederken, bu projelerin gerçekleşmesinde ve 2023 yılı Faaliyet Raporunun hazırlanış aşamasında emeği geçen tüm mesai arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Muhammed İkbal POLAT
Genel Müdür V.


HATAY HEPİMİZİN MESELESİ#
GERİ #HATAY
GELECEZ..

İÇİNDEKİLER

1-GENEL BİLGİLER ..... **6 - 49**

A-Misyon,Vizyon.ve Değerlerimiz..... **6 - 7**

B- Yetki,Görev ve Sorumluluklar……..... **8 - 11**

C-İdareye İlişkin Bilgiler..... **12**

1-Fiziksel Yapı..... **12 - 30**

2-Teşkilat Yapısı……..... **31 -34**

3-Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı……..... **35 - 37**

4-İnsan Kaynakları…… ..... **38 - 46**

5-Sunulan Hizmetler……..... **47 - 48**

6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi……..... **49**

2-AMAÇLAR ve HEDEFLER….. ..... **50 - 55**

A-Temel Politika ve Öncelikler..... **51**

B-İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler..... **52 - 55**

3-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER……..... **56 - 165**

A-Mali Bilgiler ..... **57 - 71**

1-Bütçe Uygulama Sonuçları..... **57**

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar……..... **58 - 65**

3-Mali Denetim Sonuçları..... **66**

4-Diğer Hususlar..... **67 - 71**

B-Performans Bilgileri…..... **72**

1-Program,Alt Program,Faaliyet Bilgileri…..... **74 - 147**

2-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi……..... **148 - 165**

i.Alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendrimeler. **149 - 163**

ii.Performans Denetim Sonuçları..... **164**

3-Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları……..... **164**

4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi…….. **165**

4-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDRİLMESİ..... **166 -179**

A-Üstünlükler……..... **167**

B-Zayıflıklar……..... **168**

C-Değerlendirme……..... **169 - 172**

5-ÖNERİ VE TEDBİRLER…… **173 - 175**

6-EKLER……..... **176 - 179**

TABLOLAR

Tablo 1 Yıllar İtibari İle Hatay İli ve İlçelerinin Nüfusla İlgili Sayısal Bilgileri **13**
Tablo 2 2023 Yılı Sonu Hatay İli ve İlçelerinin Yerleşim Yeri ve Nüfusla İlgili Sayısal Bilgileri....**14**
Tablo 3 Hizmet Binaları.....**17**
Tablo 4 HATSU Vezneler……**18 - 19**
Tablo 5 Atıksu Arıtma Tesisleri Günlük Kapasiteleri ve Eşdeğer Nüfus Sayıları.....**21**
Tablo 6 İçmesuyu Arıtma Tesisleri Günlük Kapasiteleri Mevcut Sayıları ve Ortalama Değerleri... **22**
Tablo 7 Hatay Geneli Terfi İstasyonları.....**24 - 25**
Tablo 8 Çalışma Alanları…….....**26**
Tablo 9 Kayıtlı ve Kiralık Araç Sayıları…….....**28**
Tablo 10 Kayıtlı Araç ve İş Makineleri…….....**29**
Tablo 11 Kiralık Araç ve İş Makineleri…….....**30**
Tablo 12 Kayıtlı Makine ve Cihazlar…….....**36**
Tablo 13 Kullanılan Yazılımlar….. .....**37**
Tablo 14 Kadroya göre Personel Dağılımı.....**39**
Tablo 15 Cinsiyete göre Personel Dağılımı.....**39**
Tablo 16 Ünvana göre İdari Personel Dağılımı.....**40**
Tablo 17 Ünvana göre Sürekli İşçi Personelin Dağılımı.....**41**
Tablo 18 Ünvana göre Sözleşmeli Personelin Dağılımı.....**42**
Tablo 19 İdari Personelin Yaş Dağılımı…….....**43**
Tablo 20 İdari Personelin Cinsiyet Dağılımı **43**
Tablo 21 İdari Personelin Hizmet Süresi …….....**44**
Tablo 22 İdari Personelin Eğitim Durumu….....**44**
Tablo 23 Sürekli İşçi Personelin Sayısı…….....**45**
Tablo 24 Sürekli İşçi Personelin Hizmet Süresi…….....**45**
Tablo 25 Sürekli İşçi Personelin Yaş Dağılımı.....**46**
Tablo 26 Sürekli İşçi Personelin Cinsiyet Dağılımı…….....**46**
Tablo 27 Stratejik Amaç, Hedef ve Göstergeler……...**53 - 55**
Tablo 28 Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması.....**58**
Tablo 29 Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırılması…….**60**
Tablo 30 Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırılması…….**62**
Tablo 31 Bilanço……...**63 - 65**
Tablo 32 AFAD Harcamalar Yönetmeliğine Göre Yapılan Harcamalar……...**67 - 69**
Tablo 33 UNİCEF Hibe Harcamaları ……**70 - 71**
Tablo 34 Yeni Abonelik Sayısı…….....**76**
Tablo 35 Devir Sayıları ……**77**
Tablo 36 Fesih Sayıları …….....**78**
Tablo 37 İlçeler Bazında Yapılan Endeks Okuma Sayıları ……...**80**
Tablo 38 İçmesuyu Projeleri …… ..**82 - 83**
Tablo 39 İçmesuyu Hat Döşeme,Abone Bağlantısı,Arıza Bakım-Onarım İle Maliyet Bilgileri…....**112**
Tablo 40 OHAL Süresince Yapılan Arıza, Bağlantı Metraj Sayıları ve Maliyet Bilgileri…….....**114**
Tablo 41 Hatay Geneli İsale,Şebeke ve Şube Yolu Hat Uzunlukları…….....**115**
Tablo 42 Hatay Geneli Küçük Arıza Raporu ……...**116**
Tablo 43 Etüt-Plan Dairesi Başkanlığınca Gerçekleştirilen Projeler…….....**129**
Tablo 44 Kanalizasyon Hizmet Verileri…….....**134**

Tablo 45 OHAL Süresince Gerçekleştirilen Kanalizasyon Hizmet Verileri ……**135**
Tablo 46 CİMER Şikayet-İhbar Sayıları…….....**141**
Tablo 47 Gelen-Giden Evrak Sayıları…….....**142**
Tablo 48 Toplantı ve Karar Sayıları…….....**142**
Tablo 49 Deprem Sonrası Devreye Alınan Trafolar…….....**144**
Tablo 50 Dava ve İcra Dosya Sayıları…….....**146**
Tablo 51 İdari Yargı Dosya Sayıları…….....**147**
Tablo 52 2023 Yılı Performans Hedef ve Göstergeler Tablosu…….....**149 - 164**

GRAFİKLER

Grafik 1 İdari Personelin Yaş Dağılımı…… **43**
Grafik 2 İdari Personelin cinsiyet dağılımı.....**43**
Grafik 3 İdari Personelin eğitim durumu….....**44**
Grafik 4 Sürekli İşçi Personelin Sayısı…….....**45**
Grafik 5 Sürekli İşçi Personelin Hizmet Süresi…….....**45**
Grafik 6 Sürekli İşçi Personelin Yaş Dağılımı.....**46**
Grafik 7 Sürekli İşçi Personelin Cinsiyet Dağılımı…….....**46**
Grafik 8 Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması Gerçekleşme Oranı.....**59**
Grafik 9 Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırılması Gerçekleşme Oranı……...**61**



I. GENEL BİLGİLER

A-Misyon,Vizyon ve Değerlerimiz

Medeniyetler ve Hoşgörü Kenti Hatay'ın Güvenilir **Su** ve **Kanalizasyon**Yönetimi Olarak; İnsan Odaklı; Adil, Kesintisiz, Hızlı ve Kaliteli Hizmet Sunmak.





Medeniyetler ve Hoşgörü Kenti Hatay'da **Yeşil Dokulu** Çevre Anlayışı ve İnsan Odaklı Hizmetle, Kesintisiz **İçmesuyunu**, Uygun Koşullarda Sağlayan Güvenilir Kurum Olmak.



HATSU, vatandaşlara kurumda istenen değerleri sağlamak ve bunun nasıl yaygınlaştırılabileceğine ilişkin bilgi ve görüşleri baz alarak kurumsal değerlerini belirlemiştir. Kurumda arzulanan kültürel kişisel motivasyon, kurumsal gelişim ve vatandaş ile doğaya yönelik hizmet değerlerini ele alarak analizler geliştirmiştir. "Sağlıklı Yaşam ve Temiz Çevre" ilkesiyle bütünleşmeye, hizmetleri uygulamaya, geleceği inşa etmeye yönelik belirlenen kurumsal değerler şu şekildedir;

Çevreye ve İnsana Duyarlı

Gelişime ve Değişime Açık

Sürdürülebilirlik

Vatandaş Memnuniyeti

Çalışkanlık

Takım Ruhu ile Çalışma

Hizmetlerde Örneklik

Dürüstlük ve Güvenilirlik

Çağdaşlık

Rekabetçilik

Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik

Tarafsızlık ve Eşitlik



B- Görev, Yetki ve Sorumluluk

6360 sayılı Kanun yürürlüğe girmeden önce Hatay İlinde Antakya İl Belediyesi başta olmak üzere 12 ilçe ve 86 belde belediyesi su ve kanalizasyon hizmetlerini sunmaktaydılar.

İl genelinde su kaynakları olarak derin kuyular kullanılmaktaydı. Antakya ve İskenderun Belediyelerine ait iki adet atık su arıtma tesisi bulunmaktaydı.

Beldelerin büyük çoğunluğunda imece yöntemiyle oluşturulan kanalizasyon şebekeleri hizmet vermekte ve atık sular arıtılmadan ilk akarsuya tahliye edilmekteydi.

Ülkemizde su ve kanalizasyon idarelerinin kuruluş ve görevlerine ilişkin ilk yasal düzenleme 20.11.1981 tarih ve 2560 sayılı İSKİ (İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi) Kanunu ile İstanbul Büyükşehir Belediyesine bağlı, İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğünün kuruluşu ile başlamıştır.

HATSU Genel Müdürlüğü 2560 sayılı Kanuna tabi olarak 12.11.2012 tarih ve 6360 sayılı yasa çerçevesinde 01.04.2014 tarihinde kurularak faaliyete geçmiştir. HATSU'nun yetki ve sorumlulukları 2560 sayılı Kanun ve ilgili yönetmeliklerde düzenlenmiştir. Ayrıca, yerel yönetimleri doğrudan veya dolaylı olarak etkileyen birçok yasal düzenleme doğrudan veya dolaylı olarak HATSU'yu da ilgilendirmektedir.

HATSU Genel Müdürlüğü aynı zamanda Hatay Büyükşehir Belediyesine bağlı müstakil bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine haiz bir kurumdur.

HATSU'nun yetki ve sorumluluklarına ilişkin temel yasalar ve ilgili hükümleri ana hatlarıyla aşağıda gösterilmiştir.

2560 Sayılı Su ve Kanalizasyon İdarelerinin Kuruluş ve Görevleri Hakkındaki Kanun:

İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yer altı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak veya kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemeleri yerine getirmek.

Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemeleri yerine getirmek.

Bölge içindeki su kaynaklarının, deniz, göl, akarsu kıyılarının ve yer altı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak.

Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak.

Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, HATSU'nun hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek.

Kuruluş amacına ilişkin çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu:

5216 Sayılı Kanunun 7. maddesinin (r) bendine göre Büyükşehir Belediyesinin görevi:

Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

HATSU'nun Temel Görevleri;

İçme suyunu temin etmek,

Kullanılmış suları toplamak, arıtmak ve uzaklaştırmak,

İçme suyu havzalarını korumak.

ON DÖRT İLDE BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ VE YİRMİ ALTI İLÇE KURULMASI İLE BAZI KANUN VE KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMELERDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR KANUN:

Kanun No. 6360

Kabul Tarihi: 06/12/2012 **28489 sayılı Resmi Gazete**

Büyükşehir belediyesi kurulması ve sınırlarının belirlenmesi

MADDE 1 – (1) Aydın, Balıkesir, Denizli, **Hatay**, Malatya, Manisa, Kahramanmaraş, Mardin, Muğla,Ordu, Tekirdağ, Trabzon, Şanlıurfa ve Van illerinde, sınırları il mülki sınırları olmak üzere aynı adla büyükşehir belediyesi kurulmuş ve bu illerin il belediyeleri büyükşehir belediyesine dönüştürülmüştür.

İlçe kurulması ve sınırlarının belirlenmesi

MADDE 2 –

(6) Hatay ilinde, ekli (5) sayılı listede belirtilen Antakya Belediyesinin mahalleleri merkez olmak üzere, aynı listede yer alan köyler ve belediyelerden oluşan Antakya ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(7) Hatay ilinde, ekli (6) sayılı listede belirtilen Antakya Belediyesinin mahalleleri merkez olmak üzere, aynı listede yer alan köyler ve belediyelerden oluşan Defne ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(10) Hatay ilinde, Arsuz Belediyesi merkez olmak üzere, ekli (8) sayılı listede gösterilen köyler ve belediyelerden oluşan Arsuz ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(11) Hatay ilinde, Payas Belediyesi merkez olmak üzere, Dörtyol ilçesi Yakacık Bucağına bağlı Sincan, Kozludere ve Çağlalık köylerinden oluşan Payas ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.



6360 Sayılı Kanunun 1.Maddesinin 2. fıkrasında "Hatay, Ankara, Antalya, Bursa, Diyarbakır, Eskişehir, Erzurum, Gaziantep, İzmir, Kayseri, Konya, Mersin, Sakarya ve Samsun büyükşehir belediyelerinin sınırları il mülki sınırlarıdır." düzenlemesi mevcuttur. Aynı kanunun Geçici 1.maddesinde "Bu Kanunla büyükşehir ilçe belediyesi olan belediyelerce yürütülen su, kanalizasyon, katı atık depolama ve bertaraf, ulaşım, her çeşit yolcu ve yük terminalleri, toptancı halleri, mezbaha, mezarlık ve itfaiye hizmetlerine ilişkin olmak üzere personel, her türlü taşınır ve taşınmaz malları ve bu hizmetlerin yerine getirilmesine yönelik yatırım, alacak ve borçları, komisyonca ilgisine göre büyükşehir belediyesi ile ilgili bağlı kuruluş arasında paylaştırılır" hükmü yer almaktadır. Söz konusu yasa ile HATSU'nin hizmet alanı Hatay il mülki sınırı olmuştur. Hatay il mülki sınırı içerisindeki tüm yerleşim birimlerinin su ve kanalizasyon hizmetleri HATSU Genel Müdürlüğü tarafından yerine getirilecektir.

HATSU'nun yetki ve görevi ile ilgili diğer kanunlar:

5393 sayılı Belediye Kanunu

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu

831 sayılı Sular Hakkında Kanun

167 sayılı Yer Altı Suları Hakkında Kanun

6200 sayılı Devlet Su İşleri Umum Müdürlüğü

Teşkilat ve Vazifeleri Hakkında Kanun

3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun

1593 sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu

2872 sayılı Çevre Kanunu

3213 sayılı Maden Kanunu

1053 sayılı Belediye Teşkilâtı Olan Yerleşim Yerlerine İçme, Kul. ve Endüstri Suyu Tem. Hak. Kanun

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu

2634 sayılı Turizm Teşvik Kanunu

3516 sayılı Ölçüler ve Ayarlar Kanunu

5237 sayılı Türk Ceza Kanunu

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu

4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu

2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu

2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu

C.İdareye İlişkin Bilgiler

1-Fiziksel Yapı



7 Temmuz 1939 tarihinde 3711 sayılı Kanunla Hatay Vilayeti kurulurken, Antakya, İskenderun, Kırıkhan, Yayladağı, Reyhanlı ve Hassa ilçelerinin yanı sıra Adana'ya bağlıyken Hatay'a bağlanan Dörtyol ve Erzin ilçeleri de Hatay vilayetine dahil edilmiştir. 1945 yılında Altınözü, 1948 yılında ise Samandağ ilçeleri Antakya ilçesinden ayrılarak kurulmuştur. 1990'da Reyhanlı'dan ayrılaran Kumlu ile İskenderun'dan ayrılan Belen ilçe olmuştur. Son olarak, 2012'deki 6360 Sayılı Kanun ile Büyükşehir Belediyesi olan Hatay'da Arsuz, Defne ve Payas ilçeleri kurulmuştur.

Hatay nüfusu **2023 1.544.640**' dir. .Hatay nüfusu bir önceki yıla göre **141.403 (%8,39)** kişi azalmıştır. Bu nüfus, **782.303** erkek ve **762.337** kadından oluşmaktadır. Yüzde olarak ise: **%50,65** erkek, **%49,35** kadındır.

Yıl	Hatay Nüfusu	Artış Hızı
2015	1.533.507	% 0.90
2016	1.555.165	% 1.41
2017	1.575.226	% 1.29
2018	1.609.856	% 2.20
2019	1.628.894	% 1.18
2020	1.659.320	% 1.87
2021	1.670.712	% 0.69
2022	1.686.043	% 0.92
2023	1.544.640	% -8.39

Tablo 1 : Yıllar İtibari ile Hatay İli ve İlçelerinin Nüfusla ilgili Sayısal Bilgileri

HATAY ilinin Nüfusu En büyük ilçesi ANTAKYA (298.620) , HATAY ilinin Nüfusu En küçük ilçesi KUMLU (14.971) olmuştur.

HATAY iline bağlı İlçe sayısı 15, HATAY iline bağlı Mahalle sayısı 593 . HATAY ilinin Yüzölçümü 5.524 Km2'dir. HATAY ilinde kilometrekareye 280 insan düşmektedir. HATAY nüfus yoğunluğu 280/Km2'dir.

2023 yılı sonu itibari ile Hatay sınırları içerisinde (2022 Yılı **628.805) 518.332** aboneye hizmet verilmektedir. Abone sayısı 2022 yılına göre **110.473 (%17,56**) azalmıştır.

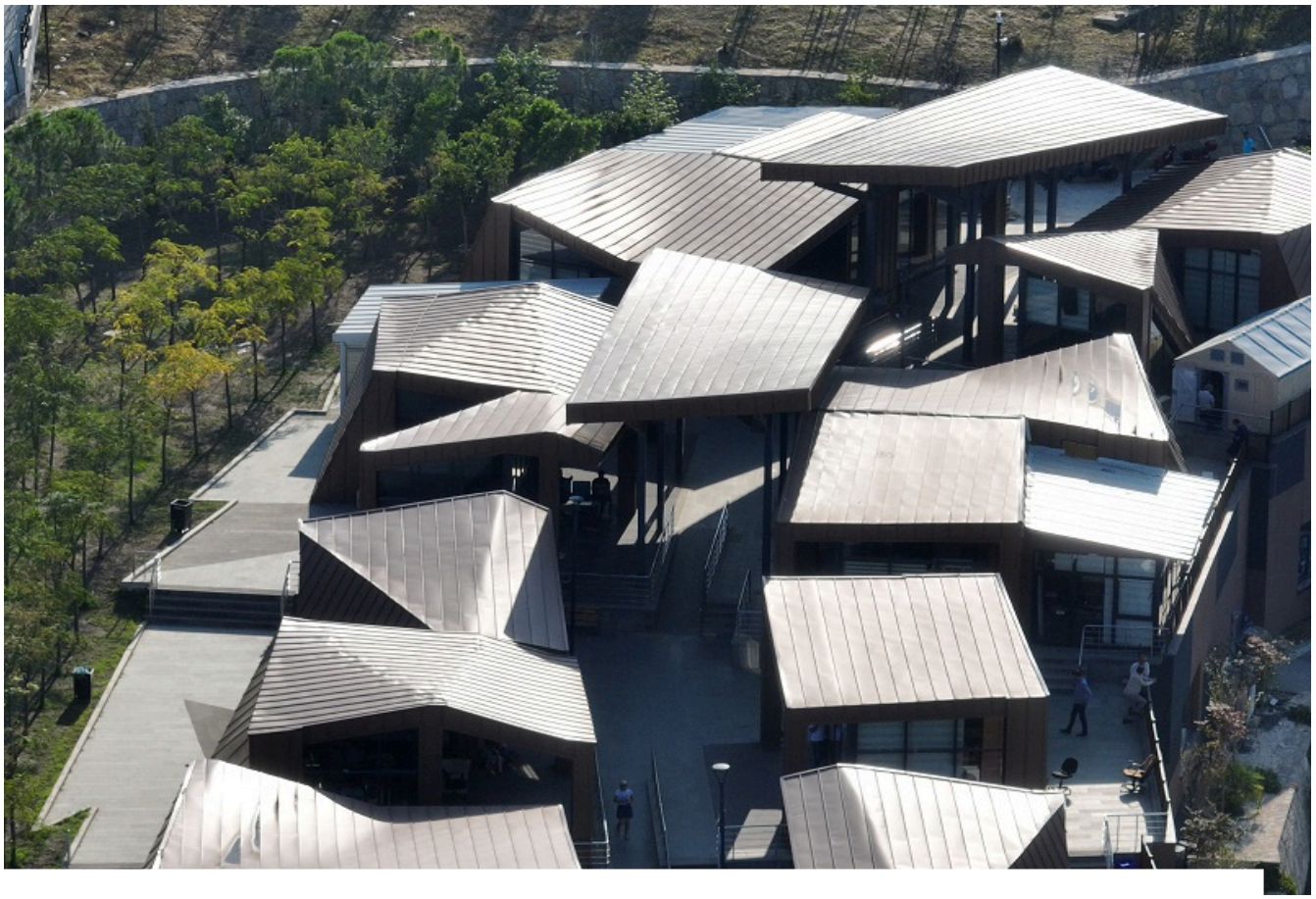
İlçelere Göre Hatay Nüfusu

Yıl	İlçe	İlçe Nüfusu	Erkek Nüfusu	Kadın Nüfusu	Nüfus Yüzdesi
2023	Antakya	**298.620**	152.567	146.053	% 19,33
2023	İskenderun	**227.498**	114.880	112.618	% 14,73
2023	Defne	**142.146**	71.494	70.652	% 9,20
2023	Dörtyol	**129.276**	65.088	64.188	% 8,37
2023	Samandağ	**120.600**	59.840	60.760	% 7,81
2023	Reyhanlı	**113.615**	57.425	56.190	% 7,36
2023	Kırıkhan	**106.975**	54.147	52.828	% 6,93
2023	Arsuz	**106.118**	53.706	52.412	% 6,87
2023	Altınözü	**66.533**	33.883	32.650	% 4,31
2023	Hassa	**55.604**	28.482	27.122	% 3,60
2023	Payas	**44.131**	22.284	21.847	% 2,86
2023	Erzin	**42.425**	21.384	21.041	% 2,75
2023	Yayladağı	**41.698**	21.774	19.924	% 2,70

Tablo 2: 2023 yılı sonunda Hatay İli ve İlçelerinin Yerleşim Yeri ve Nüfusla ilgili Sayısal Bilgileri

Binalar ve Tesisler





HATSU Genel Müdürlüğümüzün ana hizmet binası 06 Şubat 2023-20 Şubat 2023 tarihlerinde gerçekleşen depremler sonrası Antakya İlçesi Kisecik Mahallesi 2022.Sokak EXPO Yerleşkesinde hizmet vermeye başlamıştır.

HATSU Genel Müdürlüğü olarak 18 adet kamu ve özel banka ile anlaşmalar yapılmış olup, **18** Banka da aktif olarak su faturası tahsilatı yapmaktadır.

Ayrıc Genel Müdürlüğümüz PTT Baş Müdürlüğü ile Tahsilat Protokolü imzalamıştır. PTT aktif olarak tüm şubelerinden gişe tahsilatı yapabilmektedir.

HATSU Genel Müdürlüğümüz özel ödeme noktaları ile tahsilat Protokolü imzalamış olup Antakya İlçemiz 1 Adet (Serinyol), Defne İlçemiz 1 Adet ve Samandağ İlçemizde de 1 Adet ve Faturamatik ödeme kuruluşu (44 nokta da) ile olmak üzere toplam 4 adet özel ödeme kuruluşu ile Su fatura Tahsilatı yaparak Halkımıza hizmet vermektedir.

641 adet Aktif İçmesuyu kuyusu**, 588** adet aktif su deposu**, 20 adet** su ve atık su arıtma tesisi ve bunların işletilmesi ile ilgili tesis sahasında hizmet binaları bulunmaktadır. Hatay Genelinde **43** adet Terfi Merkezi bulunmaktadır.

İdaremizce Hatay kentine sağlıklı ve kaliteli içme suyu sağlanmak üzere **4 adet İçmesuyu Arıtma Tesisi** ile yine Hatay halkının sağlıklı ve temiz bir çevrede yaşamasına katkıda bulunmak üzere **16 adet Atıksu Arıtma Tesisi** ile hizmet vermekteyiz.

Hizmet Binaları

Sıra No	Şube	Adres	Deprem Sonrası Hasar Durumu
1	HATSU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	AKASYA MAH. 89. SOKAK NO:16-1 ANTAKYA	AĞIR HASARLI
2	ALTINÖZÜ HİZMET BİNASI	FATİKLİ MAH. İSTİKLAL CAD. NO:65/B ALTINÖZÜ	AĞIR HASARLI
3	ARSUZ KARAAĞAÇ HİZMET BİNASI	KARAAĞAÇ MAH. ATATÜRK CAD. NO:279 ARSUZ	ORTA HASARLI
4	ARSUZ MADENLİ HİZMET BİNASI	MADENLİ MAH. PRF. DR. İSKENDER SAYEK CAD. NO:76/4 ARSUZ	ORTA HASARLI
5	BELEN HİZMET BİNASI	MUHLİS ALİ MAH. KURTULUŞ CAD. NO:93 (ESKİ BİNA)	HASARSIZ
6	DEFNE HİZMET BİNASI	HARBİYE MAH. ATATÜRK CAD. NO:141 DEFNE	ORTA HASARLI
7	DÖRTYOL HİZMET BİNASI	NUMUNEEVLER MAH. PARK SK. NO:21/A DÖRTYOL	HASARSIZ
8	ERZİN HİZMET BİNASI	BAHÇELİEVLER MAH. İBRAHİM SITKI KARA BULVARI NO:75 ERZİN	HASARSIZ
9	HASSA HİZMET BİNASI	YENİ MAH. BAHRİ GÖLGE CAD. NO:2 HASSA	HASARSIZ
10	İSKENDERUN HİZMET BİNASI	CAY MAH. ZAİF CAD. NO:3 (ESKİ YKM) İSKENDERUN	AĞIR HASARLI
11	KIRIKHAN HİZMET BİNASI	CUMHURİYET MAH. ATATÜRK CAD. KIRIKHAN	AĞIR HASARLI
12	KUMLU HİZMET BİNASI	FEVZİ ÇAKMAK MAH. MUHSİN YAZICIOĞLU CAD. NO:5 KUMLU	AZ HASARLI
13	PAYAS HİZMET BİNASI	YILDIRIM BEYAZIT MAH. PARK SK. NO:6 PAYAS	ORTA HASARLI
14	REYHANLI HİZMET BİNASI	CUMHURİYET MAH. FEVZİ ÇAKMAK CAD. NO:15 REYHANLI	AZ HASARLI
15	SAMANDAĞ UZUNBAĞ HİZMET BİNASI	UZUNBAĞ MAH. ATATÜRK CAD. (UZUNBAĞ BELD. HİZM. BİNASI) SAMANDAĞ	AĞIR HASARLI
16	SAMANDAĞ MERKEZ HİZMET BİNASI	ATATÜRK MAH. NAZIM HİKMET RAN CAD. NO:21 SAMANDAĞ	AĞIR HASARLI
17	YAYLADAĞI HİZMET BİNASI	ÇAMALTI MAH. ATATÜRK CAD. NO:31 YAYLADAĞI	HASARSIZ

Tablo 3 Hizmet Binaları

Sıra No	İlçe	Adres
1	ANTAKYA	Kisecik mah. 2022. sk. EXPO Alanı ANTAKYA
2	ANTAKYA	Akasya mah. Eski Hizmet Binası Önü Konteyner / ANTAKYA
3	ARSUZ	Madenli Mah. ARSUZ Eski Hizmet Binası Önü
4	ARSUZ	Karaağaç Mah. EXPO Alanı
5	ALTINÖZÜ	Fatikli Mah. İstiklal Cad. 65/B ALTINÖZÜ
6	BELEN	Muhlis ali mah. Kurtuluş cad. no:93 BELEN
7	DEFNE	Harbiye mah. Atatürk cad. no:141 DEFNE
8	DEFNE	Harbiye mah. Atatürk cad. no:141 DEFNE
9	DÖRTYOL	Numune evler mah. Park sk. no:21/A DÖRTYOL
10	DÖRTYOL	Numune evler mah. Park sk. no:21/A DÖRTYOL
11	DÖRTYOL	Numune evler mah. Park sk. no:21/A DÖRTYOL
12	ERZİN	Bahçeli evler mah. İbrahim Sıtkı Kara bulv. No:75 ERZİN
13	ERZİN	Cumhuriyet mah. Davut Yülek Sk. ERZİN
14	HASSA	Yeni Mah. Bahri Gölge Cad. No:2 HASSA
15	KIRIKHAN	Cumhuriyet Mah. Atatürk cad. No:75 KIRIKHAN
16	KIRIKHAN	Cumhuriyet Mah. Atatürk cad. No:75 KIRIKHAN
17	KUMLU	Fevzi Çakmak Mah. Muhsin Yazıcıoğlu Cad. No:5 KUMLU

Sıra No	İlçe	Adres
18	İSKENDERUN	Dumlıpınar Mah. Otogar Arkası
19	İSKENDERUN	Dumlıpınar Mah. Otogar Arkası
20	İSKENDERUN	Pınardüzü Mah. EXPO Alanı
21	PAYAS	Yıldırım Beyazıt Mah. Park Sk. No:6 PAYAS
22	PAYAS	Yıldırım Beyazıt Mah. Park Sk. No:6 PAYAS
23	REYHANLI	Cumhuriyet Mah. Fevzi Çakmak Cad. No:15 REYHANLI
24	REYHANLI	Cumhuriyet Mah. Fevzi Çakmak Cad. No:15 REYHANLI
25	SAMANDAĞ	Atatürk Mah. Nazım Hikmet Ran Cad. No:21 SAMANDAĞ
26	SAMANDAĞ	Atarürk Mah. Atatrük Cad. SAMANDAĞ
27	YAYLADAĞI	Çamaltı Mah. Atatürk Cad. No:31 YAYLADAĞI

Tablo 4 HATSU Vezneler



1.1.3 Tesisler

1.1.3.1 Atıksu Arıtma Tesisleri Günlük Kapasiteleri ve Alanları





Tesisin Adı	Günlük Kapasite	Kapasite (Nüfus)	Alan (m^2)	Deprem Sonrası Hasar Durumu
İskenderun Atıksu Arıtma Tesisi	57.000 m^3/gün	248.300 kişi	84.553,07	Hasarlı (Bakım onarım süreci devam ediyor.)
Antakya Atıksu Arıtma Tesisi	28.800 m^3/gün	214.000 kişi	37.000	Hasarlı (Yeniden yapılması planlanıyor.)
Denizciler Atıksu Arıtma Tesisi	4.354 m^3/gün	30.000 kişi	16.076,22	Hasarsız
Payas Tütenbaca Evsel Atıksu Artm.Tes.	5.500 m3/gün	35.000 kişi	10.481	Hasarsız
Payas Top Sahası Evsel Atıksu Artm.Tes.	1.800 m3/gün	12.000 kişi	2.441	Hasarsız
Belen Paket Atıksu Arıtma	400 m3/gün	2.400 kişi	100	Hasarsız
Karayılan Evsel Atıksu Arıtma Tes.	529 m3/gün	4.900 kişi	650	Hasarsız
Dörtyol Atıksu Arıtma Tesisi	12.769 m3/gün	104.000 kişi	60.671,65	Hasarsız
Samandağ Atıksu Arıtma Tesisi	8.052 m3/gün	53.000 kişi	15.915,00	Hasarsız
Erzin Atıksu Arıtma Tesisi	5.841 m3/gün	60.000 kişi	29.041,00	Hasarsız
Reyhanlı Atıksu Arıtma Tesisi	8.785m3/gün	80.000 kişi	33.900	Hasarsız
Serinyol Atıksu Arıtma Tesisi	3.859 m3/gün	36.000 kişi	11.535	Hasarlı (Bakım onarım süreci devam ediyor.)
Kırıkhan Atıksu Arıtma Tesisi	18.000 m3/gün	130.000 kişi	61.480,63	Hasarlı (Bakım onarım süreci devam ediyor.)
Narlıca Atıksu Arıtma Tesisi	21.264 m3/gün	160.220 kişi	42.300	Hasarlı (Bakım onarım süreci devam ediyor.)
Gözcüler Atıksu Arıtma Tesisi	Doküman eksik 420m3/gün diye değiştik 26.4.2022	3.500 kişi	500	Hasarsız
Hassa Atıksu Arıtma Tesisi	4.000 m3/gün	40.000 kişi	23.000	Hasarlı (Bakım onarım süreci devam ediyor.)

Tablo 5 Atıksu Arıtma Tesisleri Günlük Kapasiteleri ve Alanları

1.1.3.2 İçmesuyu Arıtma Tesisleri Günlük Kapasiteleri ve Alanları



Tesisin Adı	Günlük Kapasite	Alanı (m2)	Deprem Sonrası Hasar Durumu
İskenderun İçmesuyu Arıtma Tesisi (Devreye alınması için çalışmalar devam etmektedir.)	129.000	30.000	Hasarsız
Yayladağı İçmesuyu Arıtma Tesisi	3880 m^3/gün	23.125,00	Hasarsız
Sebenoba İçmesuyu Arıtma Tesisi	60 m^3/gün	23	Hasarsız
Hatay Karaçay İçmesuyu Arıtma Tesisi	123.000 m^3/gün	40.000	Hasarsız

Tablo 6 İçmesuyu Arıtma Tesisleri Günlük Kapasiteleri ve Mevcut Ortalama Değerleri



1.1.3.3 Laboratuvar Tesisleri

Küçük Dalyan-Narlıca Atıksu Laboratuvarı

Küçükdalyan-Narlıca Mbr (Membran Biyoreaktör) Teknolojili Atıksu Arıtma Tesisi'nin 1.kademesi 21 bin 264 m3/gün, 2.kademesi ise **32 bin 256 m3/gün** hacmine sahiptir.
Kentsel Atıksu Arıtımı Yönetmeliği'ne uygun olarak laboratuvar ortamında giriş-çıkış suyunun fiziksel ve kimyasal parametrelerinin ölçümü ile analizleri yapılarak arıtılmış su deşarjı gerçekleştiriliyor.



Hatay Karaçay İçmesuyu Arıtma Tesisi Laboratuvarı

Hatay Karaçay İçme Suyu Arıtma Tesisi, **123 bin m3/gün** arıtım kapasitesine sahiptir. İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik'te yer alan parametrelerin analizi yapılarak suyun insan sağlığına uygun hale getirilip şebekeye verilmektedir.



1.1.4 Terfi İstasyonları

Sıra No	İlçe	Terfi Merkezi Adı	Terfi Merkezi Tipi (Kanalizasyon / Yağmursuyu)	Pompa Sayısı	Pompa Güçleri	Hasar Durumu
1	Samandağ	Liman 1 Nolu	Kanalizasyon	3	3*75 Kw	Hasarsız
2	Samandağ	Liman 2 Nolu	Kanalizasyon	3	3*15 Kw	Hasarsız
3	Samandağ	Deniz	Kanalizasyon	2	1*11 Kw1*4 Kw	Hasarsız
4	Reyhanlı	1 Nolu	Kanalizasyon	1	1*3,3 Kw	Hasarsız
5	Reyhanlı	2 Nolu	Kanalizasyon	-	-	Hasarsız
6	Kırıkhan	Kırıkhan	Kanalizasyon	2	2*4.4 Kw	Hasarsız
7	Antakya	Güzelburç (Tm-4)	Kanalizasyon	3	2+1*90 Kw	Hasarsız
8	Antakya	Güzelburç (Tm-14)	Kanalizasyon	3	2+1*15 Kw	Hasarsız
9	Antakya	Güzelburç (Tm-15)	Kanalizasyon	3	2+1*39 Kw	Hasarsız
10	Antakya	Mobilyacılar Sit. (Tm-9)	Kanalizasyon	3	2+1*26 Kw	Hasarsız
11	Antakya	Mobilyacılar Sit. (Tm-1)	Kanalizasyon	3	2+1*26 Kw	Hasarsız
12	Antakya	Mobilyacılar Sit. (Tm-2)	Kanalizasyon	3	2+1*17 Kw	Hasarsız
13	Antakya	Odabaşı Polis Evi Yanı (Tm-2)	Kanalizasyon	3	2+1*2,5 Kw	Hasarsız
14	Antakya	Odabaşı Carrefour İlerisi (Tm-1)	Kanalizasyon	3	2+1*4kw	Hasarsız
15	Antakya	Bohşin	Kanalizasyon	1	1*5.5 Kw	Hasarsız
16	Kumlu	Kumlu	Kanalizasyon	2	2*18.5 Kw	Zemin hasarı mevcut
17	İskenderun	Fransız Kanalı	Yağmursuyu	3	1*8.8 Kw 1*22 Kw 1*55 Kw (Jet Pompa)	Yıkıldı. İlbank tarafından yapımı devan ediliyor
18	İskenderun	Doğumevi	Yağmursuyu	4	1*75 Kw 3*63 Kw	Yıkıldı..İlbank tarafından yapımı devam ediyor
19	İskenderun	Perşembe Pazarı	Yağmursuyu	3	2*44 Kw 1*55 Kw	Az Hasarsız
20	İskenderun	Stadyum	Yağmursuyu	3	3*37 Kw	Az Hasarlı
21	İskenderun	Adalet Sarayı	Yağmursuyu	4	3+1*17 Kw	Hasarsız
22	İskenderun	Barınak	Kanalizasyon	3	3*34 Kw	Yıkıldı..İlbank tarafından yapımı devam ediyor

23	İskenderun	Dönmez	Kanalizasyon	3	3*44 Kw	Hasarsız
24	İskenderun	Battı-Çıktı (Yeni Dönmez Terfi)	Kanalizasyon	3	2*37 Kw (Flygt) 1*22 Kw (Ebara)	Hasarsız
25	İskenderun	49 Evler	Kanalizasyon	4	3+1, 90 Kw	Orta Hasarlı
26	İskenderun	Denizciler E5	Kanalizasyon	3	3*8.8 Kw	Hasarsız
27	İskenderun	Denizciler Kınalıada	Kanalizasyon	2	2*7.4 Kw	Hasarsız
28	İskenderun	Sarıseki	Kanalizasyon	2	2*2.4 Kw	Hasarsız
29	İskenderun	Karayılan Park İçi	Kanalizasyon	3	3*10.9 Kw	Az Hasarlı
30	İskenderun	KarayılanDere İçi	Kanalizasyon	2	2*2.4 Kw	Hasarsız
31	Arsuz	Tm-1	Kanalizasyon	2	2*2,2 Kw	Zemin Hasarı Mevcut
32	Arsuz	Tm-5	Kanalizasyon	2	2*2,6 Kw	Zemin Hasarı Mevcut
33	Arsuz	Tm-9	Kanalizasyon	2	2*20 Kw	Zemin Hasarı Mevcut
34	Belen	Tm-26	Kanalizasyon	2	2*68 Kw	Hasarsız
35	Belen	Tm-27	Kanalizasyon	2	2* 85 Kw	Hasarsız
36	Belen	Pazar Yeri	Kanalizasyon	3	2+1*47.8 Kw	Hasarsız
37	Belen	Eski Ptt	Kanalizasyon	2	2*7.7 Kw	Hasarsız
38	Belen	Sarımazı Arslanlı	Kanalizasyon	2	2*11 Kw	Ağır Hasarlı
39	Belen	ÇakallıKöyü Yolu	Kanalizasyon	2	2*47 Kw	Hasarsız
40	Belen	Atik	Kanalizasyon	2	2*7.4 Kw	Hsarsız
41	Belen	Şekere	Kanalizasyon	2	2*15 Kw	Hasarsız
42	Erzin	Kızlarçayı	Kanalizasyon	2	2*3.9 Kw	Hasarsız
43	Erzin	Mahmutlu	Kanalizasyon	3	2*2.2 Kw	Hasarsız

Tablo 7 Hatay Geneli Terfi İstasyonları



1.2- Hizmet Alanları

1.1- Çalışma Alanları

Personel	Oda Sayısı	Servis Sayısı	Konteyner Sayısı	Kişi Sayısı	Kullanım Alanı M2
İdari, İşçi, Sözleşmeli Personel	31	37	28	277	3.090

Tablo 8 Çalışma Alanları



1.2- Ambar Alanları



Ambar ve Depo Sayısı: 10
Ambar Alanı: 1.405 m^2

1.3- Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: 15
Arşiv Alanı: 416 m^2



1.4- Atölyeler



Atölye Sayısı: 6
Atölye Alanı: 405 m^2

1.5- Araç Envanteri



Araç Durum	Adet
Kayıtlı Araç ve İş Makinesi Toplamı	255
Kiralık Araçlar	164
Toplamı	**419**

Tablo 9 Kayıtlı ve Kiralık Araç Sayıları

KAYITLI ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ



No	Kayıtlı Araç ve İş Makineleri	
	Cinsi	**Adet**
1	Çift Sıra Pikap (4x2)	39
2	Çift Sıra Pikap (4x4)	14
3	Kazıcı Yükleyici Kepçe	64
4	Ekskavatör	6
5	Klavuz	8
6	Vidanjör	23
7	Kombine	11
8	Forklift	1
9	Akaryakıt Tankeri	1
10	Damperli Kamyon	10
11	Transit Pikap	2
12	Arazöz	10
13	Tır/Lowbed	1
14	Motorsiklet	65

Tablo 10 Kayıtlı Araç ve İş Makineleri

KİRALIK ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ



No	KİRALIK ARAÇLAR	
	Cinsi	**Adet**
1	Binek otomobil	63
2	Çift Sıra Pikap	46
3	Damperli Kamyon	16
4	Tek Kabin Damperli Kamyonet	17
5	Minibüs	4
6	Otobüs	3
8	Kombine Kanal Açma Aracı	2
9	Kuka Kanal Açma Aracı	2
10	Tamir Bakım Aracı	1
11	Su Tankeri	4
12	Kayarkasa Lowbed	2
13	Kasalı Vinç	2
14	Sepetli Vinç	2

Tablo 11 Kiralık Araç veİş Makineleri

2- Teşkilat Yapısı

2.1 Yönetim Organları

HATSU Yönetimi 2560 sayılı kanuna göre dört temel organdan meydana gelmektedir. Bunlar; Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetçiler ve Genel Müdürlük'tür.

Genel Kurul

Hatay Büyükşehir Belediyesi Meclisi, HATSU Genel Kurulu olarak görev yapmaktadır. Büyükşehir Belediye Başkanı, Meclis'in de başkanıdır. (5216 Md.12) Hatay Büyükşehir Belediye Meclisi, HATSU Genel Kurulu olarak her yıl Mayıs ve Kasım aylarında özel gündemle toplanır ve 2560 sayılı Kanunun kendisine vermiş olduğu görevleri görüşüp karara bağlar. Genel Kurulun çalışma usul ve esasları 5393 sayılı Belediye Kanunu hükümlerine göre yürütülür. (2560 Md.5;5216 Md.12)

Denetçiler

HATSU 'nun işlemleri, hizmet süreleri içinde sürekli olarak çalışacak olan iki denetçi tarafından denetlenir. Denetçi seçilebilmek için mühendislik, hukuk, ekonomi ve işletme konularından en az birinde yüksek öğrenim görmüş ve uzmanlaşmış bulunmak ve aynı konuda en az 10 yıl görev yapmış olmak gerekir. Denetçilerin hizmet süreleri iki yıl olup, hizmet süreleri sonunda yeniden seçilmeleri mümkündür. (2560 Md.10)

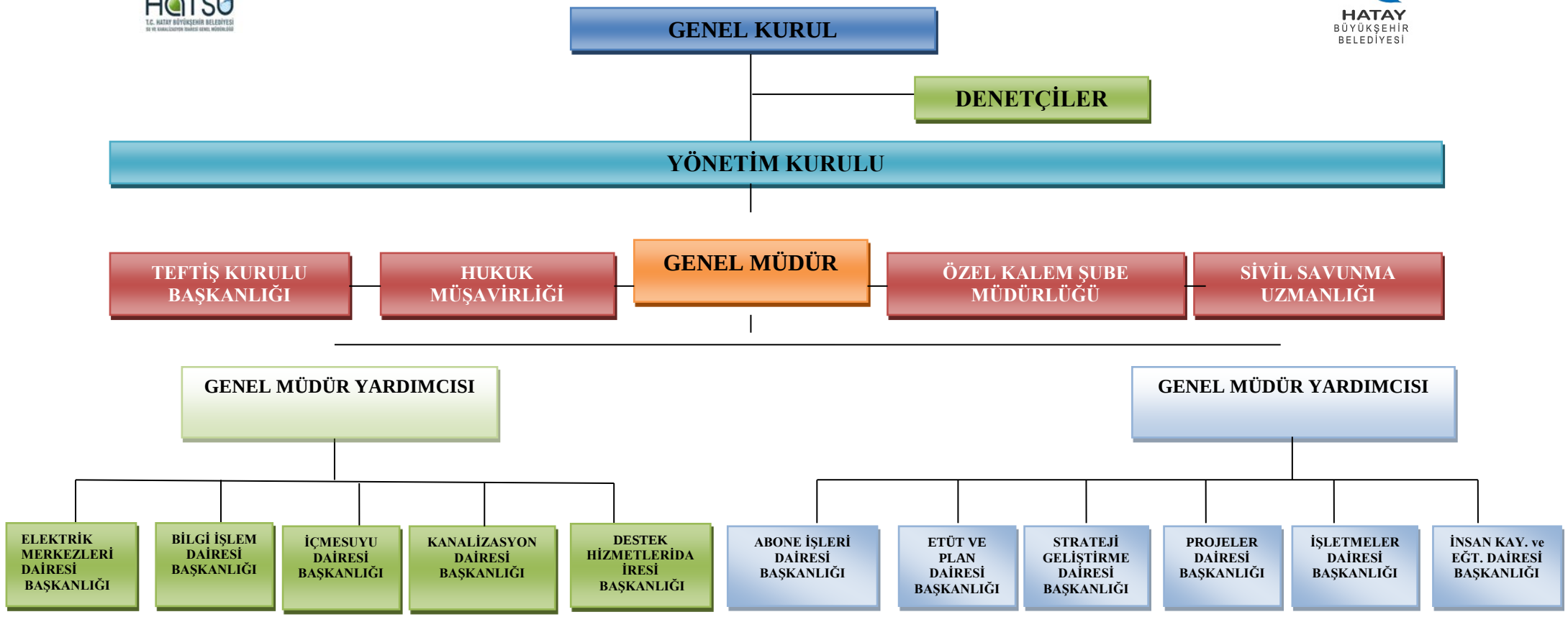
Yönetim Kurulu

HATSU Yönetim Kurulu Hatay Büyükşehir Belediye Başkanı, HATSU Genel Müdürü, HATSU Genel Müdür Yardımcılarından bir tanesi ve dışarıdan atanan en az iki üyeden oluşur. Büyükşehir Belediye Başkanı Yönetim Kurulunun başkanıdır. Belediye Başkanı'nın bulunmaması halinde, Genel Müdür Yönetim Kuruluna başkanlık eder. Genel Müdür ile Genel Müdür Yardımcılarından hizmette en eski olanı, hizmette eşitlik halinde yaşlı bulunanı Yönetim Kurulunun tabii üyesidir. Yönetim Kuruluna atanan üyelerin hizmet süresi 3 yıldır. Süresi dolanlar yeniden atanabilir. (2560 Md.7)
Yönetim Kurulu, olağan olarak her hafta belirli günlerde toplanır. Toplanma, salt çoğunluğun sağlanması ile olur. Kararlar, oy çokluğu ile alınır. Çekimser oy kullanılamaz. Oylar eşit olursa, başkanın bulunduğu tarafın oyu üstün sayılır. Kararlar gerekçeli olur. Kararda, karşı oy kullananlar gerekçelerini belirtiler. Yönetim Kurulu'nun görevleri Kanunda ayrıntılı olarak düzenlenmiştir. (2560 Md.9)

HATSU Genel Müdürlüğü Yönetim Kurulu şu isimlerden oluşmaktadır:

Doç.Dr. Lütfü SAVAŞ (Büyükşehir Belediye Başkanı)
Muhammed İkbal POLAT (Genel Müdür V.)
Semih CIBIR (Genel Müdür Yrd. V.)

HATSU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ YÖNETİM ŞEMASI



Genel Müdürlük

Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcıları, Hukuk Müşaviri, Teftiş Kurulu Başkanı, İç Denetçiler, Daire Başkanları, Müdürler ve bunlara bağlı diğer personelden oluşur.

Genel Müdür ve Yardımcıları

HATSU Genel Müdürü, Hatay Büyükşehir Belediyesi Başkanı'nın teklifi üzerine Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanı tarafından atanır. Yönetim Kurulu üyelerinde aranan şartlar, Genel Müdürlüğe atanacaklarda da aranır.
Genel Müdürlük hizmetlerinin yürütülmesinde Genel Müdüre yardımcılık etmek ve sayıları 2'yi geçmemek üzere, yeteri kadar Genel Müdür Yardımcısı bulunur. Genel Müdür Yardımcıları, Genel Müdürün teklifi üzerine Hatay Büyükşehir Belediye Başkanı'nın onayı ile atanırlar.
Genel Müdür Yardımcılarının hizmet alanı ile ilgili konularda yükseköğrenim görmüş ve en az 10 yıllık uzmanlık dallarında görev yapmış olmaları gerekir. Genel Müdür, yetkilerinden uygun gördüklerini yardımcılarına devredebilir. Bu gibi hallerde, Genel Müdür Yardımcıları yetkili bulundukları hizmet konularından doğrudan sorumludur. Ancak, bu durum Genel Müdür'ün sorumluluğunu kaldırmaz.(2560, Md.11)

2.2 HATSU Hiyerarşik Yapılanması

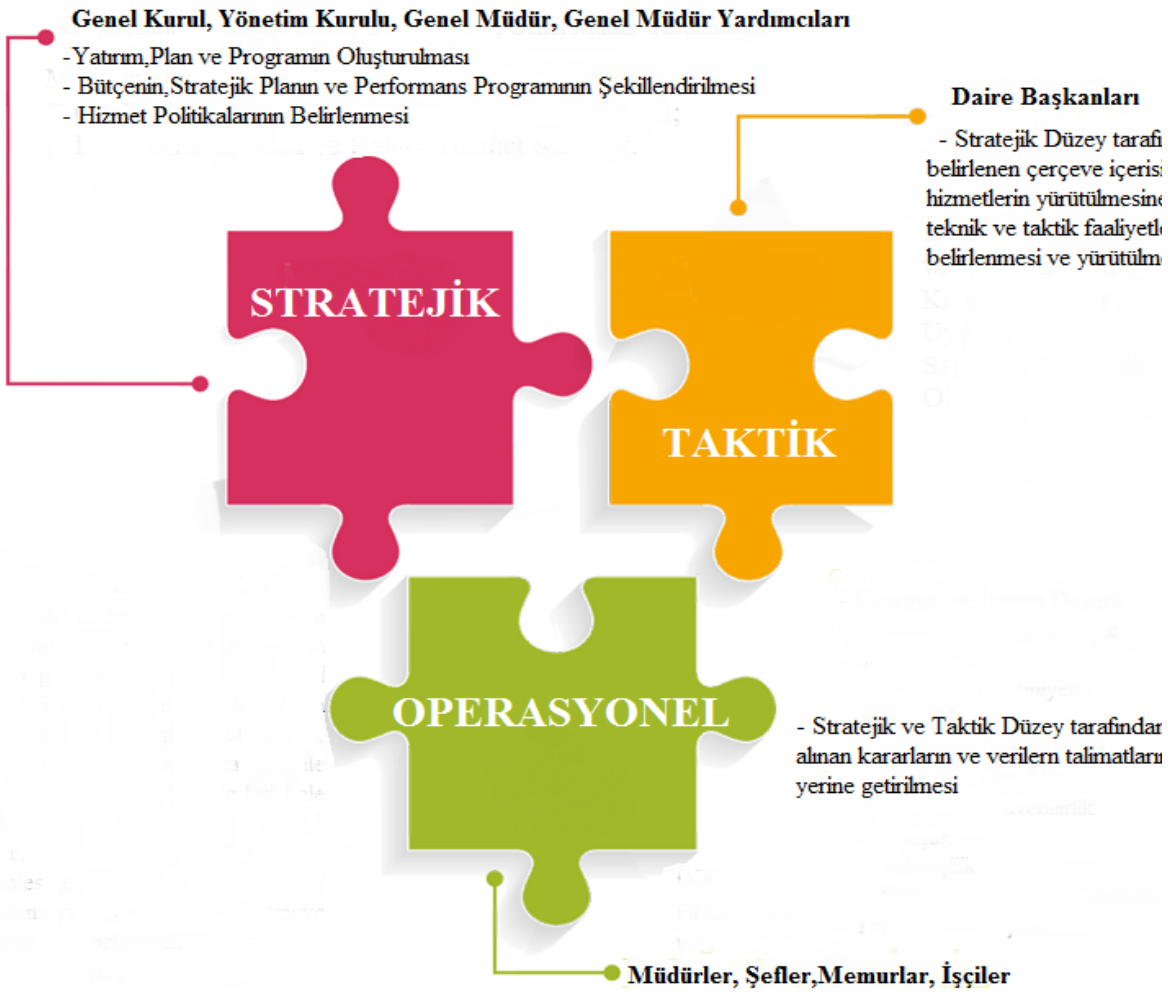
HATSU 'nin örgüt yapısı, hem dikey hemde yatay yönden farklılaşma özellikleri göstermektedir.
Dikey farklılaşma, örgütün dikey yönde görev ve yetki farklılaşmasının bir sonucudur. Bir yerel yönetime bağlı kuruluş olan HATSU kademeli bir örgüt yapısına sahiptir.
HATSU'da dikey hiyerarşik kademelerin sayıca fazla olması dolayısıyla dikey farklılaşma düzeyi yüksektir. Bu durum kontrol alanı ilkesi ön plana çıkmaktadır. Bilindiği gibi, "kontrol alanı" ilkesi, bir yöneticinin etkili ve verimli bir şekilde yönetip kontrol edeceği birim veya insanların sayısını ifade etmektedir. HATSU 'da bir üste bağlı ast sayısı genel olarak azdır. Bu durum, hiyerarşik olarak çok basamaklı ve dik bir örgüt yapısının oluşmasına yol açmıştır.
Yatay farklılaşma, fonksiyonel farklılaşmanın sonucudur ve örgütün yatay yönde karmaşıklaşması anlamına gelmektedir. HATSU'da yatay farklılaşma, "fonksiyonel örgütlenme" ilkesine göre gerçekleşmektedir. Bu tür örgütlenmede, benzer veya aynı türden faaliyetler birlikte gruplandırılmakta, aynı birimin yetkisine bırakılmaktadır.
HATSU Esas Yönetmeliği, HATSU'yu fonksiyonel birimlere ayırmıştır.
Fonksiyon esasına dayalı örgütlenmede, HATSU tarafından yürütülen hizmetler başlıca üç fonksiyonel kümede toplanmıştır.

İdari ve Mali Hizmetler", "Yatırımlar", "İşletmeler"

HATSU'da Daire Başkanları Genel Müdür Yardımcılarına bağlıdır. Hukuk Müşaviri, İç Denetim Birimi, Teftiş Kurulu Başkanı, Sivil Savunma Uzmanı doğrudan Genel Müdüre bağlıdır. Müdürlerin bazıları ilgili Genel Müdür Yardımcısına, bazıları da ilgili Daire Başkanına bağlı olarak hizmetlerini yürütür.
Genel Kurul, Yönetim Kurulu ve Denetçiler HATSU 'nun örgüt yapısı içerisinde hiyerarşik kademeler olarak değerlendirilmemiştir.

HATSU, Genel Kurulu, Yönetim Kurulu, Genel Müdür ve Yardımcıları, kurumun tepe yönetimini oluşturmaktadır. Diğer ifade ile stratejik nitelikli kararlar bu seviyede alınmakta ve uygulanması gözetilmektedir.
Daire Başkanları ise genel olarak orta düzey yöneticiler biçiminde nitelenebilir. Bu nedenle, taktik nitelikli kararlar büyük ölçüde bu düzeyde alınmakta ve uygulaması gözetilmektedir. Müdürlükler ve şeflikler ise ilk kademe yönetim birimleri olarak kabul edilebilir. Operasyonel düzeydeki kararlar bu tür birimlerde alınmakta ve uygulanmaktadır. Müdürlükler ve şeflikler, aynı zamanda daha yüksek seviyede alınan kararların uygulamaya geçirildiği yönetim birimleridir.
HATSU'yu oluşturan yönetim organları örgüt birimleri, yönetim düzeyleri açısından üç ana gruba ayrılır.

‘’Stratejik düzeydeki birimler", "taktik düzeydeki birimler", "operasyonel düzeydeki birimler"



3- Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı



HATSU Genel Müdürlüğü hizmetlerini yerine getirirken en son teknoloji kullanmayı hedeflemekte bunu da aşağıda sunulan tablolarda da görüldüğü üzere başarmaktadır. Teknoloji çağını yaşadığımız bu günlerde HATSU Genel Müdürlüğü bütün teknolojik kaynakları kullanmayı öncelikli hedeflerinden biri olarak belirlemiştir. Aşağıdaki tablolarda HATSU Genel Müdürlüğü'nde kullanılan Bilgisayar, Bilgisayar programları, Büro Makine ve Ekipmanlarına ait sayısal bilgiler yer almaktadır.

HATSU Genel Müdürlüğünün ilgili birimlerinde kullanılan muhasebe, abone ve teknik bilgisayar programlarına ait tüm yazılımlarımız sınırsız kullanıcı lisanslı olup değişim ve gelişimlere uyum sağlayabilecek yapıdadır.

Kayıtlı Makine ve Cihazlar İle Yazılımlar



Donanım	Adet
Masaüstü Bilgisayar	450
Dizüstü Bilgisayar	22
Tablet Bilgisayar	142
IP Telefon	47
IP Telefon Santrali	2
Güvenlik Kayıt Cihazı	26
Lazer Yazıcı	205
Lazer Renkli Yazıcı	2
Fotokopi Makinesi	32
Drone	1
Nokta Vuruşlu Yazıcı	33
Barkod Yazıcı ve Okuyucu	12
Plotter Yazıcı	1
Projeksiyon Makinesi	1
Veri Depolama Ünitesi	2
Sunucu Bilgisayar	10
TOPLAM	**988**

Tablo 12 Kayıtlı Makine ve Cihazlar



Sıra No	YAZILIMLAR
1	ABYS
2	ABYS Alt Modülleri
4	Sayaç Okuma Uygulama Yazılımları
5	NETCAD
6	NETİGMA
7	Sinerji Hukuk Otomasyon
8	Microsoft Office Yazılımları
9	Eset Antivirüs Yazılımı
10	AMP Hakediş Programı
11	Ulakbel Arıza ve Çağrı Yönetim Sistemi

Tablo 13 Kullaılan Yazılımlar

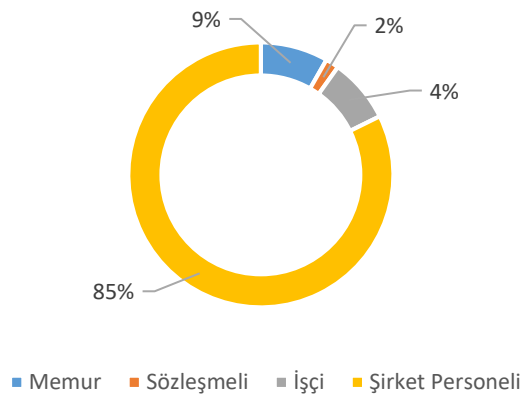
4- İnsan Kaynakları





HATSU Genel Müdürlüğü 2023 yılı sonu itibariyle **172** memur, **71** işçi toplam **243** Kadrolu Personel ve **34** sözleşmeli olmak üzere toplamda **277** personel ile iş ve işlemlerini yürütmektedir. Ayrıca su ve kanalizasyon ile abonelik hizmetlerinin daha verimli olarak sunulabilmesi için HATSU A.Ş bünyesinde **1.794** personel görev yapmaktadır.

Kadro	Personel Sayısı
Memur	172
Sözleşmeli	34
İşçi	71
Şirket Personeli	1.794
Toplam	**2.071**



Tablo 14 Kadroya göre Personel Dağılımı

Cinsiyet	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Şirket Personeli	Toplam
Kadın	21	11	7	145	184
Erkek	151	23	64	1.649	1.887
Toplam	**172**	**34**	**71**	**1.794**	**2.071**

Tablo 15 Cinsiyete göre Personel Dağılımı



4.1 İdari Personel

İdari Personel Sayısı		
	Sayı	**Toplam**
Genel Müdür	1	**172**
Genel Müdür Yrd.	1	
Özel Kalem Müdürü	1	
Daire Başkanı	9	
Şube Müdürü	12	
Şef	14	
Mühendis	43	
Biyolog	1	
Tekniker	11	
V.H.K.İ	31	
Memur	29	
Tahsildar	1	
Veznedar	2	
Şoför	1	
Hizmetli	3	
Teknisyen Yrd.	1	
Hemşire	1	
Programcı	1	
Avukat	6	
Mimar	1	
Kimyager	1	
Ekonomist	1	

Tablo16 Ünvana göre İdari Personel Dağılımı

4.2 İşçi Personel



İşçi Personel Sayısı		
Ünvan	**Sayı**	**Toplam**
Ustabaşı	3	**71**
Usta	9	
İşçi	48	
Operatör	3	
Yağcı	4	
Şoför	3	
Temizlik İşçisi	1	

Tablo 17 Ünvana göre Sürekli İşçi Personel Dağılımı

4.3 Sözleşmeli Personel



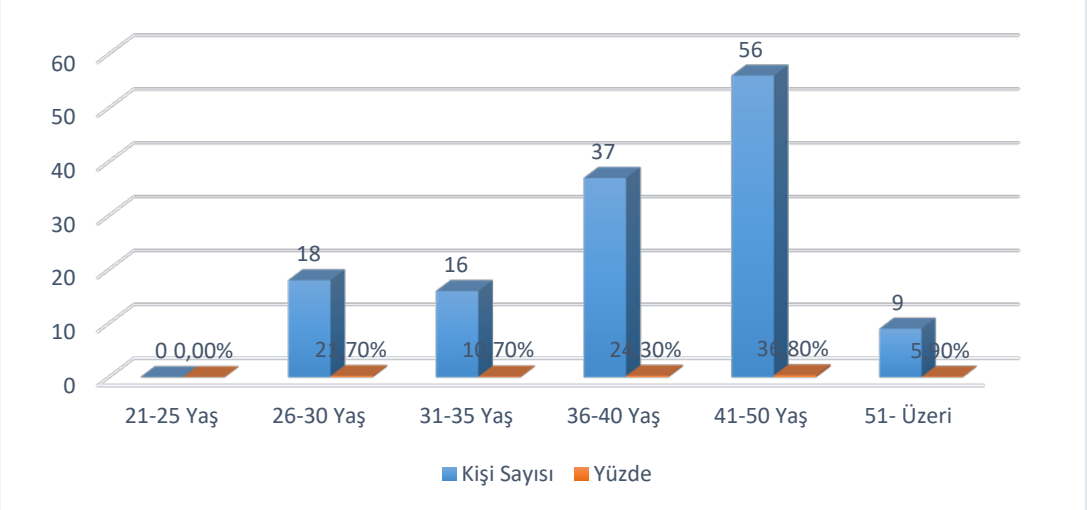
Sözleşmeli Çalışan Personel Sayısı	
Ünvan	**Sayı**
Avukat	1
Biyolog	1
Bilgisayar Mühendisi	2
İnşaat Mühendisi	2
Harita Mühendisi	1
Elektrik/ Elektronik Müh.	4
Jeoloji Mühendisi	1
Çevre Mühendisi	4
Makine Mühendisi	4
Programcı	1
Orman Endüstri Mühendisi	1
Harita ve Kadastro Teknikeri	3
İnşaat Teknikeri	4
Elektrik Teknikeri	2
Makine Teknikeri	1
Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Teknikeri	1
Kameraman	1
Toplam	**34**

Tablo 18 Ünvana göre Sözleşmeli personel dağılımı

4.1.1 İdari Personelin Yaş ve Cinsiyet Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	**26-30 Yaş**	**31-35 Yaş**	**36-40 Yaş**	**41-50 Yaş**	**51- Üzeri**
Kişi Sayısı	0	18	16	37	56	9
Yüzde	%0,00	%21,70	%10,70	%24,30	%36,80	%5,90

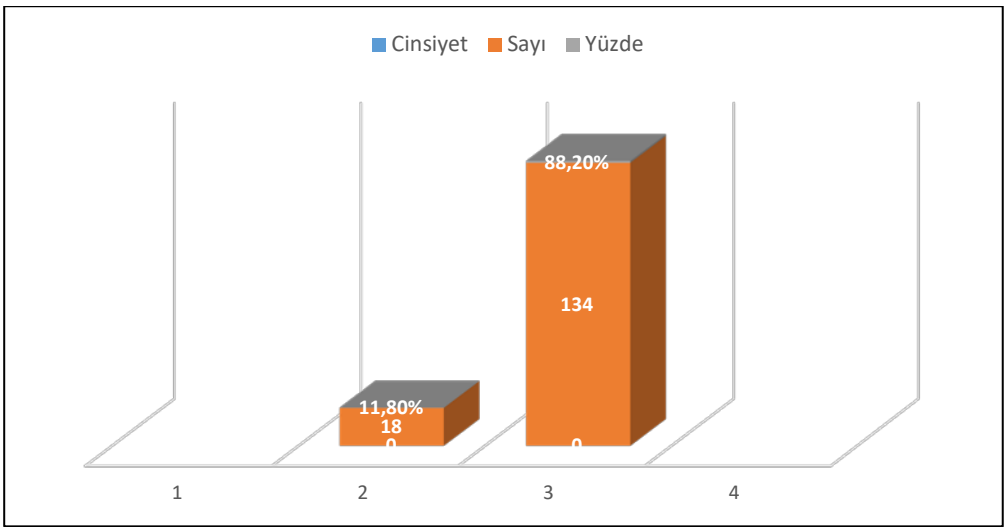
Tablo 19 İdari Personelin Yaş Dağılımı



Grafik 1 İdari personelin yaş dağılımı

İdari Personelin Cinsiyet Dağılımı			
Cinsiyet	**Sayı**	**Yüzde**	**Toplam**
Kadın	21	%12,21	172
Erkek	151	%87,79	

Tablo 20 İdari Personelin Cinsiyet Durumu

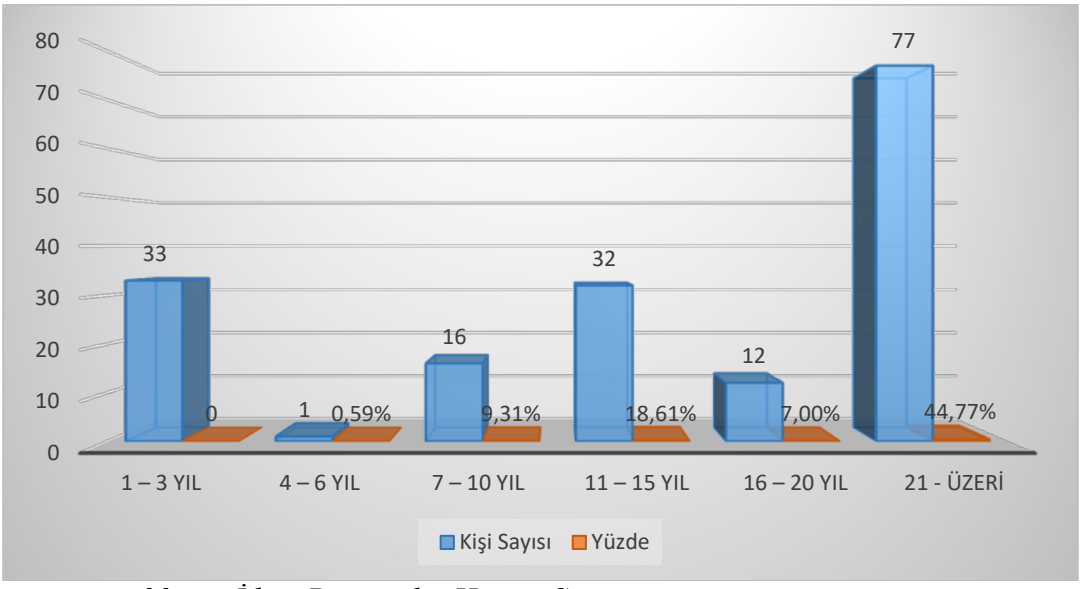


Grafik 2 İdari Personelin Cinsiyet Dağılımı

4.1.2 İdari Personelin Hizmet Süresi

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	**4 – 6 Yıl**	**7 – 10 Yıl**	**11 – 15 Yıl**	**16 – 20 Yıl**	**21 - Üzeri**
Kişi Sayısı	33	1	16	32	12	77
Yüzde	%19.19	%0,59	%9,31	%18,61	%7,00	%44,77

Tablo 21 İdari Personelin Hizmet Süresi

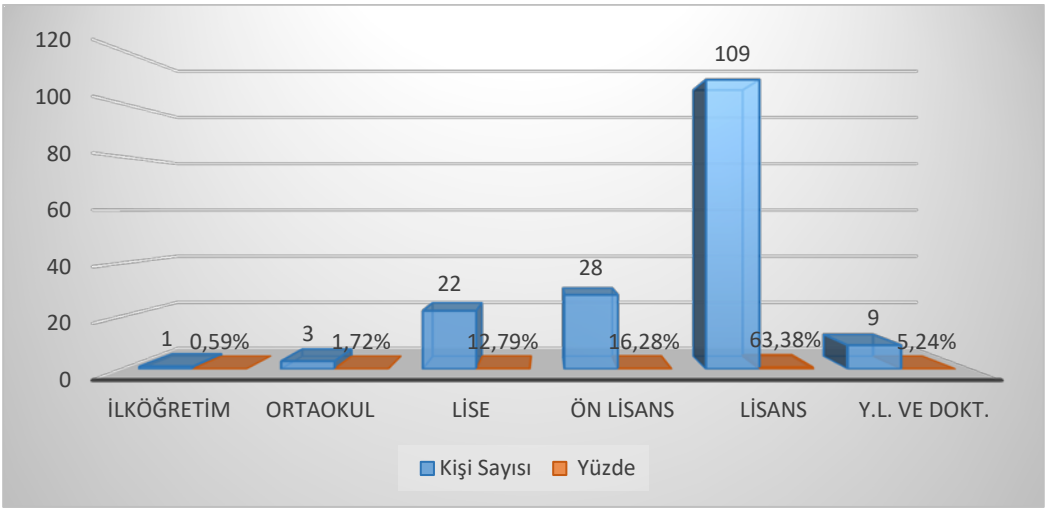


Tablo 19 İdari Personelin Hizmet Süresi

4.1.3 İdari Personelin Eğitim Durumu

	İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	**Ortaokul**	**Lise**	**Ön Lisans**	**Lisans**	**Y.L. ve Dokt.**
Kişi Sayısı	1	3	22	28	109	9
Yüzde	%0,59	%1,72	%12,79	%16,28	%63,38	%5,24

Tablo 22 İdari Personelin Eğitim Durumu

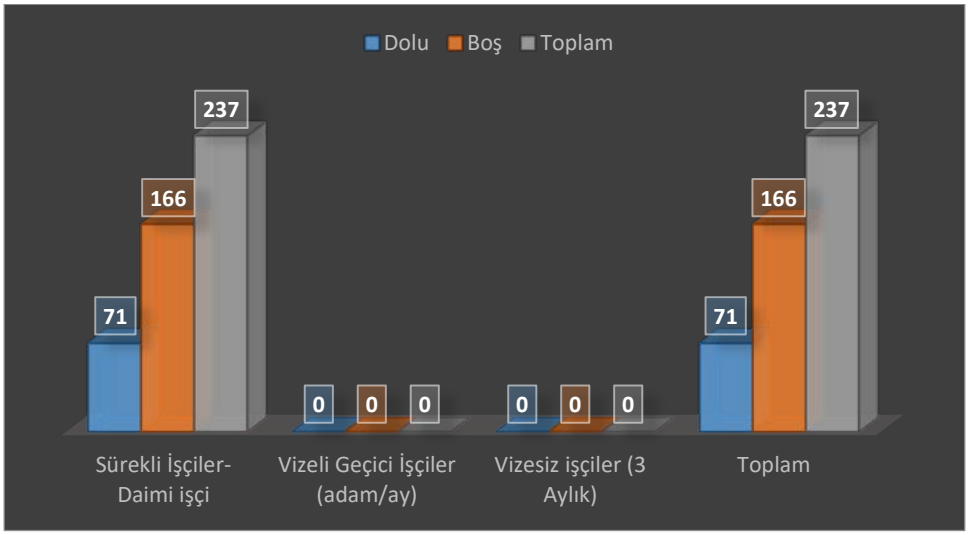


Grafik 3 İdari Personelin Eğitim Durumu

4.2 İşçi Personel

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler- Daimi işçi	71	166	237
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	-	-	-
Vizesiz işçiler (3 Aylık)	-	-	-
Toplam	**71**	**166**	**237**

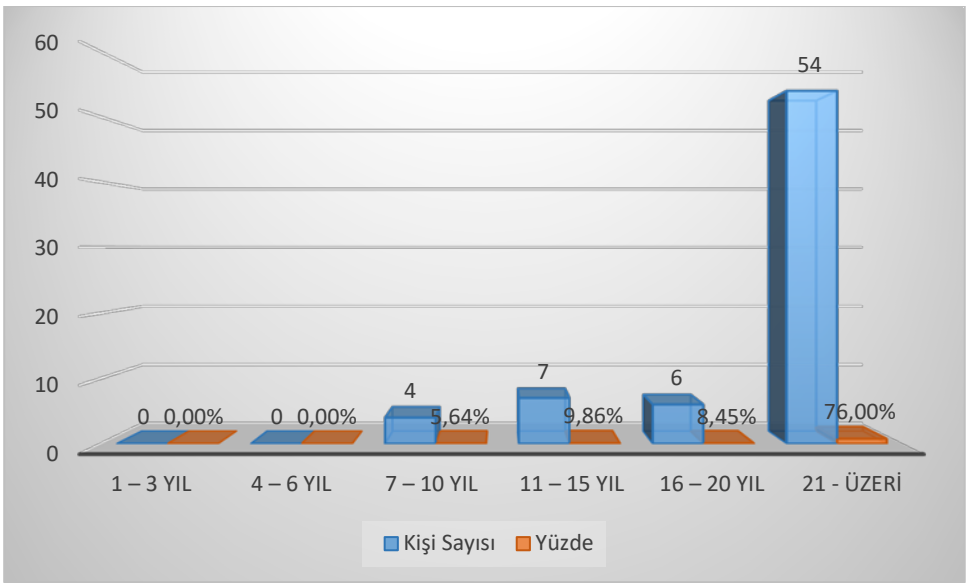
Tablo 23 Sürekli İşçi Personel Sayısı



Grafik 4 Sürekli İşçi Sayısı

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	**4 – 6 Yıl**	**7 – 10 Yıl**	**11 – 15 Yıl**	**16 – 20 Yıl**	**21 - Üzeri**
Kişi Sayısı	0	0	4	7	6	54
Yüzde	%0,0	%0,0	%5,64	%9,86	%8,45	%76,0

Tablo 24 Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi

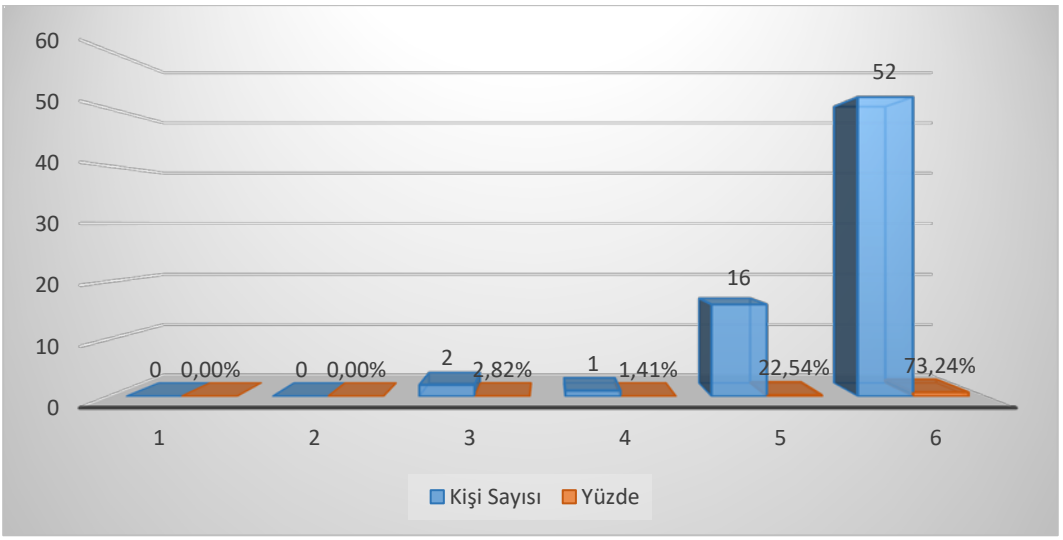


Grafik 5 Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi

4.3- Sürekli İşçilerin Yaş ve Cinsiyet Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	**26-30 Yaş**	**31-35 Yaş**	**36-40 Yaş**	**41-50 Yaş**	**51- Üzeri**
Kişi Sayısı	0	0	2	1	16	52
Yüzde	%0,0	%0,0	%2,82	%1,41	%22,54	%73,24

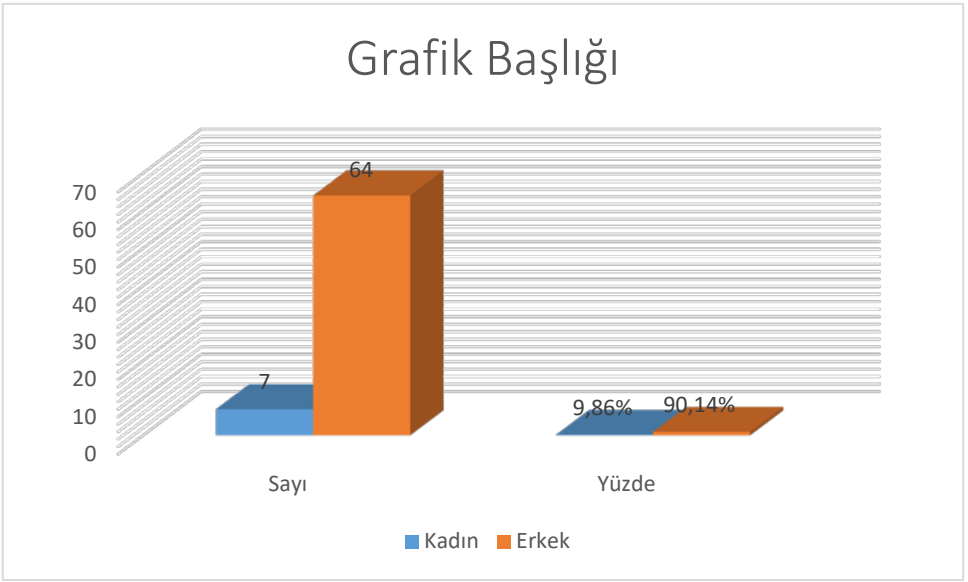
Tablo 25 Sürekli İşçi Personelin Yaş Dağılımı



Grafik 6 Sürekli işçilerin yaş dağılımı

Sürekli İşçi Personelin Cinsiyet Dağılımı			
Cinsiyet	**Sayı**	**Yüzde**	**Toplam**
Kadın	7	%9,86	71
Erkek	64	%90,14	

Tablo 26 Sürekli İşçi Personelin Cinsiyet Dağılımı



Grafik 7 Sürekli işçilerin cinsiyet dağılımı

5-SUNULAN HİZMETLER



Kaliteli, içilebilir nitelikteki suyu Hatay halkına kesintisiz olarak temin etmek.

Genel Müdürlük sınırları dahilindeki su kaynaklarını kontrol etmek ve su numuneleri alarak belirli periyotlarda analiz yaptırmak.

İçmesuyu şebekelerinin döşenmesini sağlamak.

Hatay'ın su ihtiyacının karşılanmasına yönelik her türlü pompa istasyonu, depo, şebeke hattı, işletme binası ve ekipmana ait yatırım porgramını hazırlamak.

İçme ve kullanma suyu havzalarının korunmasını sağlamak.

Oluşan atıksuyun, sağlığa zarar vermeyecek şekilde bertarafını sağlamak.

Kanalizasyon şebekesine yapılan endüstriyel deşarjların uygunluğunu sağlamak.

Arıtılan içmesuyunun ilgili yönetmeliklere uygunluğunu sağlamak.

Mevcut ve yeni yapılacak olan içme ve atıksu arıtma tesislerinin işletilmelerini, bakımlarını ve onarımlarını sağlamak.

Tasfiye edilen içme ve atıksularının analizlerinin yapılmasını sağlamak.

Yağmursuyu şebeke hizmetlerinin planlanması, inşa edilmesi ile şebeke bakım ve onarımını sağlamak.

Hatay'da yaşayan vatandaşların sel felaketlerinde ve yoğun yağış sonrasındaki zararlarını en aza indirgemek için, yağmursuyu drenaj ve altyapı çalışmalarını ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile koordineli bir şekilde yürütmek.

Hizmetlerin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için, kiralama, kamulaştırma ve irtifak hakkı kurma ve arazi izinleri almak.

Yatırım programındaki işlemlerin veya çeşitli sebeplerle yapımı acil görülen işlerin inşaatlarının yapılmasını sağlayarak, hayata geçirilmesini temin etmek.

Hatay halkının; Web sayfamızda, HATSU Genel Müdürlüğü ile ilgili bilgi edinilmesini sağlamak.

Kurumumuzun hizmetleri ile ilgili çalışmaları, proje ve faaliyetleri medya aracılığıyla halka duyurmak.

Genel Müdürlüğümüz'ün yetki, görev ve sorumluluğu dahilinde her türlü abone kayıtlarının ve işlemlerinin yapılması, abonelikten çıkma, yer değiştirme ve abone yenileme gibi iş ve işlemlerini hizmet standartları kapsamında yürütmek.

Sayaçların belirlenen aralıklarla okunarak, abonelerce tüketilen su miktarının tespit edilmesi ve kontrollerinin yapılarak faturalandırılmasını sağlamak.

Kaçak su kullananları tespit ederek haklarında gerekli yasal ve idari işlemleri yapmak.

Alo 185 hattı ile her türlü talep ve şikayetleri en kısa sürede çözüme kavuşturarak vatandaşı yönlendirmek.

Tahakkuk ettirilen su faturaları ve diğer borçların tahsilatını yapmak.

Su faturalarının online ve otomatik ödeme talimatıyla ödenebilmesini sağlamak.

Görev alanımız içinde gerekli görülen bölgelere vezneler kurarak ödeme kolaylığı sağlamak.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi



HATSU Yönetimi 2560 sayılı kanuna göre dört temel organdan meydana gelmektedir. Bunlar;
Genel Kurul,
Yönetim Kurulu,
Denetçiler
Genel Müdürlük'tür.

HATSU Genel Müdürlüğünün İç Kontrolü; hizmet süreleri içinde sürekli olarak çalışacak olan iki denetçi tarafından denetlenir. Denetçi seçilebilmek için mühendislik, hukuk, ekonomi ve işletme konularından en az birinde yükseköğrenim görmüş ve uzmanlaşmış bulunmak ve aynı konuda en az 10 yıl görev yapmış olmak gerekir. Denetçilerin hizmet süreleri iki yıl olup, hizmet süreleri sonunda yeniden seçilmeleri mümkündür. (2560Md.10)

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile getirilen İç Kontrol Sistemi Uygulaması Kurumumuzda üç ana başlık altında yürütülmektedir.

Harcama birimleri bünyesinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında süreç kontrolleri şeklinde yapılan
Ön Mali Kontrol Uygulaması
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı bünyesinde gerçekleştirilen Muhasebe Uygulaması
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı bünyesinde gerçekleştirilen Ön Mali Kontrol Uygulaması,

Harcama Birimleri ile Ön Mali Kontrol Uygulaması "Süreç Kontrolü" şeklinde yürütülmektedir. Bu çerçevede Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, 5018 sayılı kanun gereği Ön Mali Kontrol Uygulama çalışmalarına devam etmektedir.



II. AMAÇ VE HEDEFLER

A-Temel Politika ve Öncelikler



HATSU Genel Müdürlüğü "2020-2024 Yılları Stratejik Planında yer alan, Hatsu yönetimi ve çalışanlarını faaliyetlerini gerçekleştirirken dikkate aldıkları ve kurum kültürü yapısını oluşturan değerler; güvenilirlik,
takım ruhu ile çalışmak, vatandaş odaklı kaliteli hizmet sunumu, başarı odaklılık, tarafsızlık ve adil olma, açıklı/şeffaflık, yenilikçi ve sürekli gelişim olarak belirlenmiştir.

Kurumumuz 2020-2024 Dönemi Strateji Planı; kalkınma planları, orta vadeli planlar, orta vadeli mali planlar, hükümet planları, bölgesel planlar ve eylem planlarında belirtilen esaslar gözetilmiştir. HATSU Genel Müdürlüğü 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı 11.Kalkınma Planı (2019-2023) ve yıllık programlara uygun olarak hazırlanmıştır.

2020-2024 Yılları Stratejik Planında yer alan temel değerler;

*İnsana ve çevreye duyarlı,

*Dürüst ve şeffaf hizmet üreten,

*Bilgi edinme hakkına saygılı,

*Hizmet sunumunda verimlilik, etkinlik ve kaliteyi ön planda tutan,

*Tarafsızlık, doğruluk ilkelerine bağlı,

*Kendini sürekli geliştiren, araştıran,

*Güler yüzle hizmet sunan,

*Var gücüyle kenti ve kentlisi için çalışan hizmet kadrosuyuz.

B-İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler



HATSU Genel Müdürlüğü 2020-2024 Stratejik Planı kapsamında
9 Amaç ve belirtilen amaçlara ulaşmak üzere 43 Gösterge belirlenmiştir.

Stratejik Amaç 1	**İÇİLEBİLİR, TEMİZ VE KALİTELİ ŞEBEKE SUYU SAĞLAMAK.**
Hedef 1.1	Kesintisiz içilebilir, temiz ve kaliteli şebeke suyu sağlamak için gerekli olan altyapının yapılması ve mevcut olanların iyileştirilmesi.
PG1.1.1	Yenilenen şebeke hatları (metre)
PG1.1.2	Bakım ve onarımı yapılan isale hattı uzunluğu (metre)
PG1.1.3	Yapımı gerçekleştirilen isale ve şebeke hat uzunluğu (metre)
PG1.1.4	İhtiyaç olan yerlere yapılan yeni su depoları (sayı)
PG1.1.5	Mahallelere İçme Kullanma Suyu Hizmeti Götürülme Oranı (%)
PG1.1.6	Yapılan kontrol/alınan numune (sayı)
PG1.1.7	İşletilen İçmesuyu arıtma tesisi (sayı)
Hedef 1.2	Şebeke Suyunun, sağlık normlarına ve su kalitesine ilişkin kontrollerinin periyodik olarak yapılması.
PG1.2.1	Yapılan kontrol/alınan numune (sayı)
PG1.2.2	Kontrol edilen depo (sayı)
PG1.2.3	Kontrol edilen kaynak (sayı)
PG1.2.4	Analiz için su numunesi alınan nokta (sayı)
Stratejik Amaç 2	**ATIK SU VE YAĞMURSUYU ALT YAPI HİZMETLERİNİ HIZLI, ETKİN VE SÜREKLİ OLARAK YÜRÜTMEK.**
Hedef 2.1	Kanalizasyon altyapısı olmayan ilçelerin kanalizasyon altyapısının kurulması ve eksik olan ilçelerin altyapısının tamamlanması.
PG2.1.1	Kurulan Kanalizasyon Altyapısı (m)
PG2.1.2	Bakımı Tamamlanan Kanalizasyon Altyapısı Uzunluğu (m)
Hedef 2.2	Biyolojik arıtma tesisleri kurulması.Kurulu tesislerin işletilmesi ve iyileştirilmesi.
PG2.2.1	Hazırlanan plan ve proje (sayı)
PG2.2.2	İnşa edilen biyolojik arıtma tesisi (sayı)
Hedef 2.3	Yenilenebilir enerji kaynağı sağlamak ve alternatif enerji çeşitliğini arttırmak
PG2.3.1	Üretilmesi Düşünülen GES Enerji Miktarı (MW)
PG2.3.2	Üretilmesi Düşünülen HES Enerji Miktarı (KW)
PG2.3.3	Yenilebilir Enerji Santrali ile Tasarruf Oranı (yüzde

Tablo 27 Stratejik Amaç, Hedef ve Göstergeler

Stratejik Amaç 3	**KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ.**
Hedef 3.1	Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması.
PG3.1.1	Hizmetlerimizden Duyulan Memnuniyet Oranı (yüzde)
PG3.1.2	Standardı belirlenen hizmetler (sayı)
PG3.1.3	Standardı belirlenen iş süreçleri (sayı)
Hedef 3.2	Personelin mesleki ve kişisel gelişimlerini sağlamaya yönelik eğitimler düzenlenmesi ve kazanılan becerilerin uygulamada kullanımının sağlanması.
PG3.2.1	Personelin eğitim ihtiyacı tespiti (durum analiz/sayı)
PG3.2.2	Geliştirilen eğitim programı (sayı)
PG3.2.3	Uygulanan eğitim programı (sayı)
PG3.2.4	Eğitim programına katılan personel (yüzde)
PG3.2.5	Kişi Başına Düşen Eğitim Sayısı (saat)
PG3.2.6	Personelin eğitimlerden duydukları memnuniyet oranı (%)
PG3.2.7	Personel taleplerinin karlşılanma oranı (yüzde)
Hedef 3.3	Bilgi işlem teknolojilerini hizmetin gerektirdiği şekilde kullanacak kurumsal kapasitenin oluşturulması
PG3.3.1	Kurulacak Kioks Sayısı (Adet)
PG3.3.2	Geliştirilen mobil uygulama (sayı)
PG3.3.3	Bilgi güvenliği standartlarına uyum oranı (yüzde)
PG3.3.4	Yazılım Sisteminin Geliştirilme Oranı (yüzde)
PG3.3.5	Donanım Sisteminin Geliştirilme Oranı (%)
PG3.3.6	E- belediye Geçiş Yapılan Modül Sayısı (Adet)
PG3.3.7	Halkla İlişkiler Biriminin Kurulması (Adet)
PG3.3.8	E-randevu sisteminin kurulma oranı (yüzde)

Hedef 3.4	Kurumsal Kaynakların Etkin ve Verimli Kullanılması
PG3.4.1	Tahakkuk Tahsilat Oranı
PG3.4.2	Tahakkuk Tutarındaki Artış Oranı (%)
PG3.4.3	Taşıt ve makine teçhizat bakım onarım hizmetlerinden memnuniyet oranı (%)
PG3.4.4	Kayıp kaçak oranı (%)
PG3.4.5	Takipli Alacak Tutarındaki Azalma Oranı (%)
PG3.4.6	İç Kontrol Sisteminin Kurulması (%)
PG3.4.7	Satın alma Süreçlerinin İyileştirilme Oranı (%)





III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLEDİRMELER

A-MALİ BİLGİLER



1-Bütçe Uygulama Sonuçları

Bu kısımda Genel Müdürlüğümüz 2023 mali yılı gütçe giderleri, bütçe gelirleri verileri ve bu verilerin açıklamalarına yer verilmiştir.

2:Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

T.C.

Hatay Büyükşehir Belediyesi
Su Ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanliği

2023 Giderlerin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Bütçe Gideirin Türü	Cari Yıl(2023)
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL
830	01				PERSONEL GİDERLERİ	136.999.562,53
830	02				SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	18.712.318,89
830	03				MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.237.340.609,06
830	04				FAİZ GİDERLERİ	46.507.763,06
830	05				CARİ TRANSFERLER	5.837.988,63
830	06				SERMAYE GİDERLERİ	395.433.491,17
					Genel Toplam	**1.840.831.733,34**

Tablo 28 Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırma 1. Düzeye göre gerçekleşmesi

2023 Mali Yılı içerisinde;

Personel Giderlerine **136.999.562,53-TL**,

Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerine **18.712.318,89-TL**,

Mal ve Hizmet Alım Giderlerine **1.237.340.609,06-TL**,

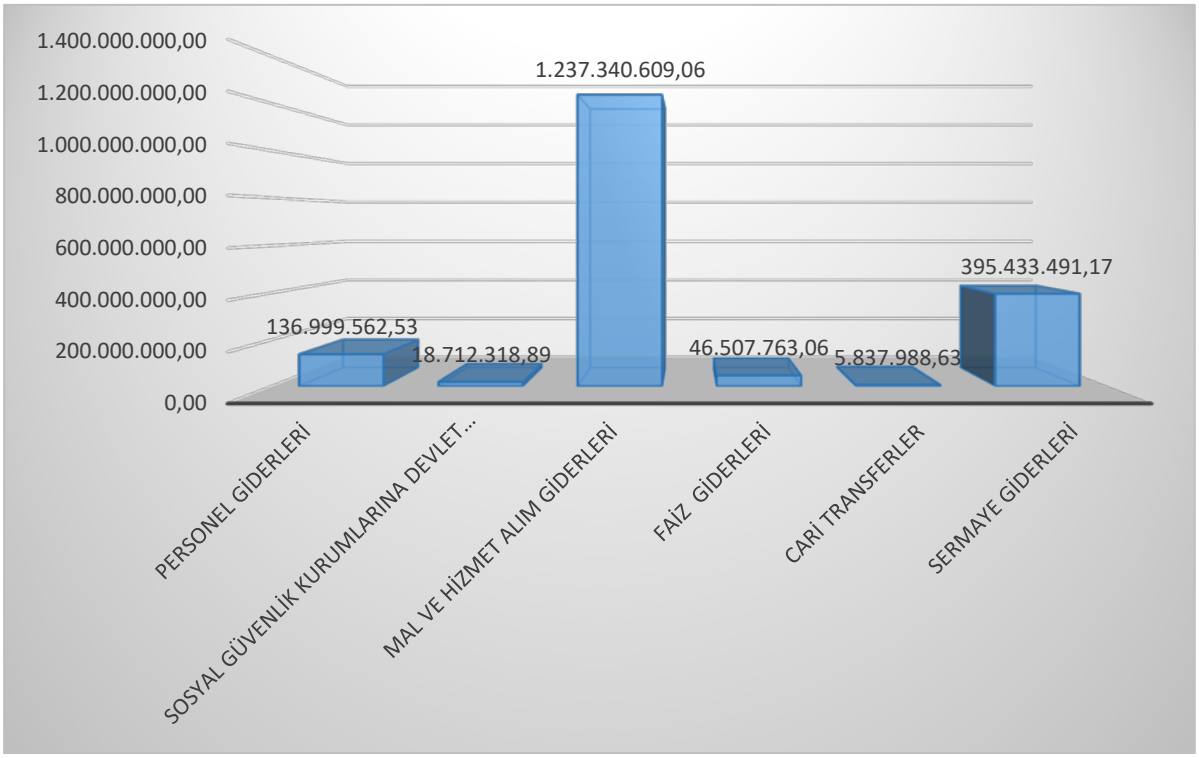
Faiz Giderine **46.507.763,06-TL**,

Cari Transferlere **5.837.988,63-TL,**

Sermaye Giderlerine **395.433.491,17-TL,**

Sermaye Transferleri harcama gerçekleşmemiş olup; toplamda

2023 Yılı Gider bütçesi **1.840.831.733,34-TL** olarak gerçekleşmiştir.

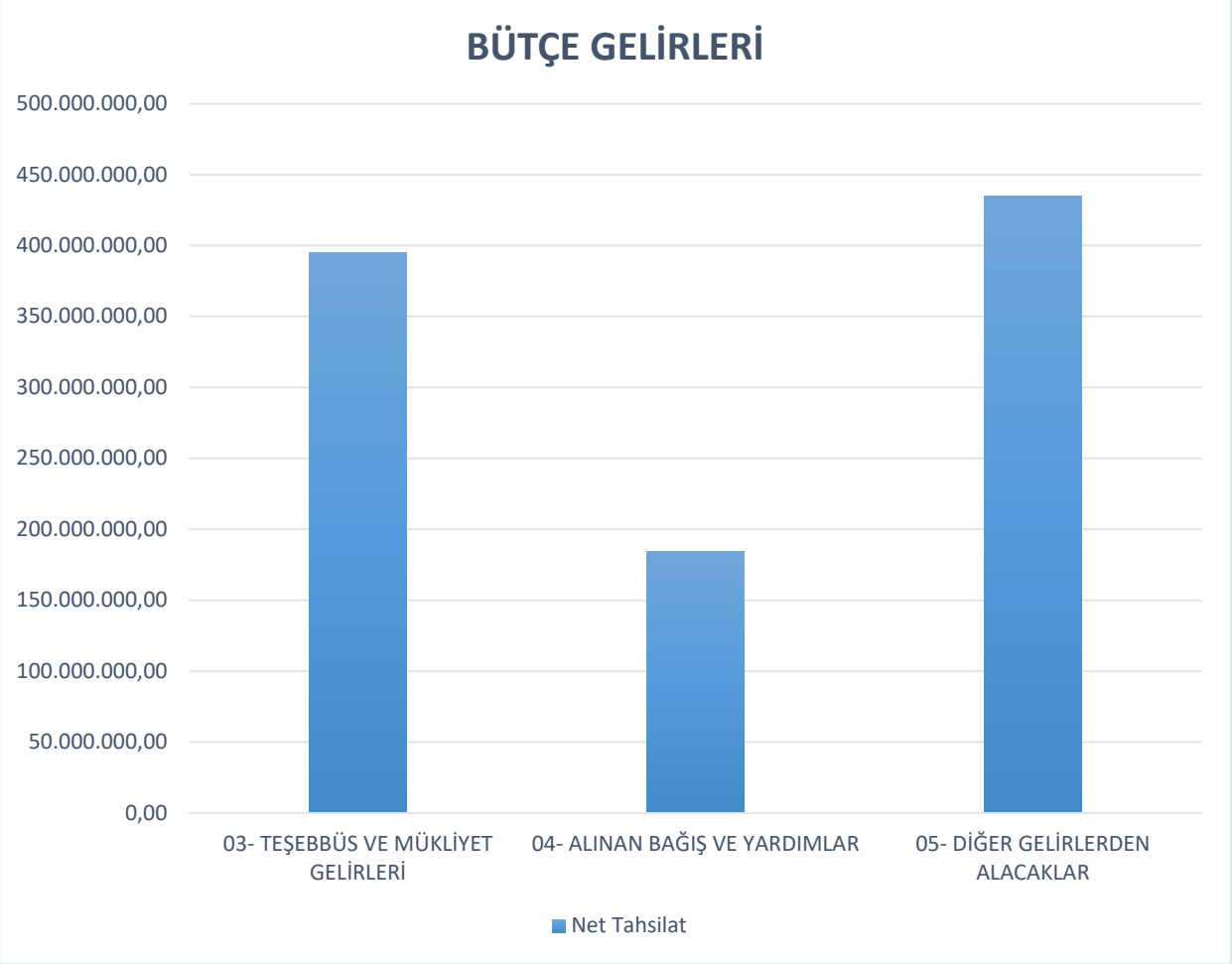


Grafik 8 Gider bütçesi gerçekleşme oranı

2.2-BÜTÇE GELİRLERİ :

Gelirin Kodu				Açıklama	Devreden Gelir Tahakkuku	2023 Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	2023 Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Ret Ve İadeler	2023 Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk
I	II	III	IV								
03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinden Alacaklar	157.546.568,78₺	520.935.176,21₺	678.481.744,99₺	398.238.467,96₺	3.946.751,92₺	394.291.716,04₺	280.243.277,03₺
04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirlerden Ala	0,00₺	185.545.793,00₺	185.545.793,00₺	185.545.793,00₺	914.911,60₺	184.630.881,40₺	0,00₺
05				Diğer Gelirlerden Alacaklar	21.195.639,69₺	436.103.273,00₺	457.288.912,69₺	434.690.907,66₺	26.484,82₺	434.664.422,84₺	22.598.005,03₺
				TOPLAM	**178.732.208,47₺**	**1.142.584.242,21₺**	**1.321.316.450,68₺**	**1.018.475.168.62₺**	**4.888.148,34₺**	**1.013.587.020,28₺**	**302.841.282,06₺**

Tablo 29 Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırma



Grafik 9 Gelir bütçesi gerçekleşme oranı

2023 Yılı Bütçe Tahmini **1.800.000.000,00-TL**'dir.

2023 Yılı Tahakkuku **1.142.584.242,21-TL,**

Toplam Tahakkuk **1.321.316.450,68-TL**,

2023 Yılı Tahsilatı **1.018.475.168,62-TL**,

Tahsilattan Ret ve İade **4.4888.148,34-TL,**

2023 Yılı Net Tahsilatı **1.013.587.020,28-TL**

2024 Yılına Devreden Tahakkuk **302.841.282,06-TL**'dir.

2.3 BÜTÇE GİDERLERİNİN KURUMSAL SINIFLANDIRILMASI

Hatay Büyükşehir Belediyesi
Su Ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanliği

2023 Hesap İzleme Toplamları Listesi

Yardımcı Hesap				Bütçe Kurumsal	Cari Yıl(2023)
Kod1	Kod2	Kod3	Kod4		TL
46	31	03	30	ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	15.751.214,19
46	31	03	10	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	5.295.720,00
46	31	03	31	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	242.318.012,94
46	31	03	38	ELEKTRİK MERKEZLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	447.382.402,02
46	31	03	32	ETÜD VE PLAN DAİRESİ BAŞKANLIĞI	84.720.834,52
46	31	03	24	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	1.997.342,64
46	31	03	33	İÇME SULARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI	61.793.092,43
46	31	03	05	İNSAN KAYNAKLARI DAİRESİ BAŞKANLIĞI	631.461.474,86
46	31	03	34	İŞLETMELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	9.532.938,63
46	31	03	35	KANALİZASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI	27.842.964,02
46	31	03	02	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	29.995,60
46	31	03	36	PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	258.798.280,98
46	31	03	37	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI	53.907.460,51
				Toplam	**1.840.831.733,34**

Tablo 31 Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırılması

T.C.

BİLANÇO

Hesap			Aktif	Cari Yıl (2023)	Hesap			Pasif	Cari Yıl(2023)
Kod 1	Kod 2	Kod 3		TL	Kod 1	Kod 2	Kod 3		TL
1			DÖNEN VARLIKLAR	665.016.446,08	3			KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	2.261.808.819,72
1	10		HAZIR DEĞERLER	18.959.950,23	3	30		KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	960.916.128,76
1	10	100	KASA HESABI	6.400,00	3	30	300	BANKA KREDİLERİ HESABI	230.382.848,12
1	10	102	BANKA HESABI	10.715.481,12	3	30	303	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	730.533.280,64
1	10	103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	0,00	3	31			4.202.241,51
1	10	104	PROJE ÖZEL HESABI	232,52	3	31	310	CARİ YILDA ÖDENECEK DIŞ MALİ BORÇLAR HESABI	4.202.241,51
1	10	108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	0,00	3	32		FAALİYET BORÇLARI	1.101.675.600,38
1	10	109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	8.237.836,59	3	32	320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	1.101.675.600,38
1	12		FAALİYET ALACAKLARI	302.841.282,06	3	33		EMANET YABANCI KAYNAKLAR	143.926.224,05
1	12	120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00	3	33	330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	15.558.088,70
1	12	121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	247.397.509,36	3	33	333	EMANETLER HESABI	128.368.135,35
1	12	122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	55.443.772,70	3	36		ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	8.747.702,80
1	13		KURUM ALACAKLARI	10.788.078,25	3	36	360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	0,00
1	13	132	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	0,00	3	36	361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	8.173.052,81
1	13	139	DİĞER KURUM ALACAKLARI HESABI	10.788.078,25	3	36	362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TA	574.649,99
1	14		DİĞER ALACAKLAR	274.557,47	3	37		BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	0,00
1	14	140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	274.557,47	3	37	372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0,00

Tablo 31 Bilanço

1	15		STOKLAR	20.658.356,00	3	38		GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	42.178.152,49
1	15	150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	20.658.356,00	3	38	380	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	1.808,54
1	16		ÖN ÖDEMELER	1.534.456,88	3	38	381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	42.176.343,95
1	16	160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	0,00	3	39		DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	162.769,73
1	16	162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	1.364.456,88	3	39	391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00
1	16	166	PROJE ÖZEL HESABINDAN VERİLEN AVANS VE AKREDİTİFLE	170.000,00	3	39	397	SAYIM FAZLALARI HESABI	162.769,73
1	18			542.453,46	4			UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	836.656.295,88
1	18	180	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	542.453,46	4	40		UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	693.570.389,25
1	19		DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	309.417.311,73	4	40	400	BANKA KREDİLERİ HESABI	693.568.221,11
1	19	190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	309.417.083,37	4	40	403	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	2.168,14
1	19	191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	4	41		UZUN VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	27.020.245,46
1	19	197	SAYIM NOKSANLARI HESABI	228,36	4	41	410	DIŞ MALİ BORÇLAR HESABI	27.020.245,46
2			DURAN VARLIKLAR	36.935.076.721,71	4	43		DİĞER BORÇLAR	77.297.012,78
2	22		FAALİYET ALACAKLARI	3.346.502,78	4	43	430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	77.297.012,78
2	22	220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00	4	47		BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	7.888.639,43
2	22	222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	0,00	4	47	472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	7.888.639,43
2	22	226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	3.346.502,78	4	48		GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	30.880.008,96
2	24			818.802,84	4	48	481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	30.880.008,96
2	24	241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYE	818.802,84	5			ÖZ KAYNAKLAR	34.294.581.754,25
2	25		MADDİ DURAN VARLIKLAR	36.923.198.952,74	5	50		NET DEĞER	2.211.394.188,59
2	25	250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	316.261.944,20	5	50	500	NET DEĞER HESABI	2.211.394.188,59
2	25	251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	3.169.898.332,66	5	57		GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	32.336.903.138,56
2	25	252	BİNALAR HESABI	3.760.507,85	5	57	570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	32.336.903.138,56
2	25	253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	26.219.871.074,87	5	58			-253.715.572,90
2	25	254	TAŞITLAR HESABI	155.420.541,41	5	58	580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI	-253.715.572,90

2	25	255	DEMİRBAŞLAR HESABI	133.023.329,18	5	59		DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	0,00
2	25	257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	240.679.133,06	5	59	590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	0,00
2	25	258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	6.684.284.089,51	5	59	591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	0,00
2	26		MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	7.631.861,80	6				-281.951.829,98
2	26	260	HAKLAR HESABI	3.815.930,90	6	60			0,00
2	26	268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	3.815.930,90	6	60	600	GELİRLER HESABI	0,00
2	28			72.601,55	6	63			0,00
2	28	280	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI	72.601,55	6	63	630	GİDERLER HESABI	0,00
2	29		DİĞER DURAN VARLIKLAR	8.000,00	6	69			-281.951.829,98
2	29	294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR	4.000,00	6	69	690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	-281.951.829,98
2	29	299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	4.000,00					
Aktif Toplam				37.111.095.039,87	**Pasif Toplam**				37.111.095.039,87

3-Mali Denetim Sonuçları



İç ve Dış Denetim

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca mali yönetim ve kontrol sistemimizin denetimi iç ve dış denetim olmak üzere ikili bir yapıda kurgulanmış bulunmaktadır. İç denetim düzenleyici kurumlar hariç olmak üzere genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin kendi iç denetçileri tarafından yapılmaktadır. Genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin dış denetimi ise, Sayıştay tarafından yürütülmektedir.

İç Denetim

İç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir. Bu faaliyetler, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile mali işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilir.

5018 sayılı Kanunun 63-67'inci maddelerinde iç denetim sisteminin genel kapsamı belirlenmiş ve çıkarılan ikincil ve üçüncül düzey düzenlemelerle de mesleki çerçeve oluşturulmuş bulumaktadır. Kamu idarelerinin yurt dışı ve taşra dahil tüm birimlerinin işlem ve faaliyetleri, risk esaslı denetim plan ve programları kapsamında sistematik, sürekli ve diiplinli bir yaklaşımla denetim standartlarına uygun olarak iç denetime tabi tutulmaktadır.

Anılan Kanunla kurgulanan iç denetimin, hali hazırdaki teftiş kurullarından en temel farkı; iç denetçilerin, denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlandığında, durumu, ilgili idarenin en üst amirine bildirmekle sınırlı bir görevi bulunmasıdır. Teftiş elemanları ise soruşturma yapmak konusunda yetkili olup, bu görevi yerine getirdikten sonra bulgularını içeren raporu doğrudan yasal makamlara intikal ettirebilmektedir.

HATSU'nun mali ve mali olmayan tüm iş ve işlemlerine ilişkin iç denetim hizmetleri 5018 Sayılı Kanun ve Belediye Kanununun 55'inci maddeleri gereğince 2 iç denetçi tarafından yürütülmekte ve inceleme, soruşturma hizmetleri ise Teftiş Kurulu Başakanlığı tarafından yürütülmektedir.

Dış Denetim

Hesap verme sorumluluğuna katkıda buluna araçlardan biri de dış denetimdir. Bu çerçevede yasama organının bütçe hakkının yerine getirilmesinde ve kamu kaynakalrının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasında dış denetimin rolü bulunmaktadır. Kamu idarelerinin mali faaliyet ve işlemlerinin yasama organı adına denetimi SAYIŞTAY tarafından yerine getirilmektedir.

Sayıştay tarafından yapılan dış denetimin amacı; genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, yönetimin mali faaliyet, karar ve işlemlerinin; kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden incelenmesi ve sonuçlarının Türkiye Büyük Millet Meclisi'ne raporlanışıdır

4- Diğer Hususlar

Deprem Sonrası Kurum ve Yardım Kuruluşlarından Gelen Mali Yardımlar İle İlgili Bilgiler

6 Şubat 2023 ve 20 Şubat 2023 tarihlerinde gerçekleşen depremler sonrası Kurumumuza, Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığınca(AFAD) **35.000.000,00 TL** tahsis edilmiş ve bu tutarın **34.998.191,46 TL**'si harcanmış ve geriye kalan **1.808,54 TL**'si kurumumuz hesaplarında tutulmaktadır.

HATAY SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
AFET VE ACİL DURUM HARCAMALARI YÖNETMELİĞİ KAPSAMINDA YAPILAN İŞLER

S.No	İşin Adı	Yapılan İş	İş Bitim Tarihi	Toplam Tutar (KDV Hariç)	Toplam Tutar (KDV Dahil)
1	Depremde Zarar Gören İçme Suyu Tesislerinde Kullanılmak Üzere Elektrik Malzemesi Mal Alım İşi	63 kalem ve toplamda 300 birimden oluşan elektrik malzemeleri alınmıştır. (40 Adet Dalgıç Pompa ve Motor ile montajı için gerekli sarf malzemeleri)	12.06.2023	₺2.300.000,00	₺2.714.000,00
2	Kırma Taş Malzemesi Mal Alım İşi	2.000 ton 0-5 mm Kırmataş, 1.000 ton 0-25 mm Kırmataş, 5.000 ton 0-38 mm Kırmataş olmak üzere toplamda 8.000 ton Kırmataş malzemesi alınmıştır.	12.06.2023	₺1.130.000,00	₺1.333.400,00
3	Afetten Kaynaklanan Arıza, Körleme ve Gerekli Hat Döşeme İşlemleri İçin İçmesuyu Borusu ve Ek Parça Alım İşi	Muhtelif çap ve özelliklerde (HDPE, PPRC, PVC) toplamda 26.600 metre içmesuyu borusu ve çeşitli amaçlara yönelik toplamda 75.000 parça boru ek parçası alınmıştır.	20.06.2023	₺7.166.890,22	₺8.456.930,70
4	Hatay İli Antakya İlçesi Muhtelif Mahallelerinde Konteyner İçmesuyu Abone Bağlantıları Yapım İşi	194 adet konteyner içmesuyu bağlantısı ve 1678 metre şube yolu bağlantısı işi yapılmıştır.	18.07.2023	₺1.080.708,00	₺1.280.449,04

5	Hatay İli Defne İlçesi Muhtelif Mahallelerinde Konteyner İçmesuyu Abone Bağlantıları Yapım İşi	102 adet konteyner içmesuyu bağlantısı ve 1367 metre şube yolu bağlantısı işi yapılmıştır.	19.07.2023	₺800.590,00	₺954.659,60
6	Kanalizasyon Tesisleri Bakım-Onarım İşlerinde Kullanılmak Üzere Muhtelif Çapta Beton Boru, Baca Elemanları, Izgara Vb. Malzeme Alımı İşi	Muhtelif Çaplarda 3.200 metre beton boru, 3.605 parça beton boru elemanı, 7.000 kg demir ve lama profil malzemesi alınmıştır.	19.06.2023	₺3.498.500,00	₺4.128.230,00
7	Muhtelif Çaplarda Koruge, Pvc Boru Ve Ek Parçaları Malzeme Alım İşi	Muhtelif Çaplarda 11.370 metre koruge ve pvc boru ile 16.470 parça boru ek malzemesi alınmıştır.	19.06.2023	₺2.195.300,00	₺2.590.454,00
8	Yayladağı İlçesi Yukarıokçular Mahallesi Sondaj Kuyusu Yapım İşi	320 metre derinliğinde su kuyusu açılmıştır.	10.08.2023	₺747.200,00	₺896.640,00
9	Hatay İli Antakya İlçesi Açıkdere Mahallesi Kuyusundan Mobilyacılar Sanayi Sitesi İçmesuyu Deposuna Terfi Hattı Döşenmesi İşi	2.070 metre boru hattı döşenmiştir.	9.08.2023	₺282.462,60	₺338.955,12
10	Hatay İli Antakya İlçesi Muhtelif Mahallelerinde Körleme Çalışmaları Yapım İşi	250 adet abone körleme işlemi yapılmıştır.	8.08.2023	₺402.500,00	₺483.000,00
11	Hatay İli Kırıkhan İlçesi Muhtelif Mahallelerinde Körleme Çalışmaları Yapım İşi	240 adet abone körleme işlemi yapılmıştır.	7.08.2023	₺384.000,00	₺460.800,00
12	Hatay İli Arsuz İlçesi Gökmeydan ve Avcılarsuyu Mahallelerine İçme ve Kullanma Suyu Temin Edilmesi İşi	2.630 metre boru hattı döşenmiştir.	15.08.2023	₺442.725,00	₺531.270,00
13	Vatandaş Taleplerini Karşılamak ve Gerekli Hat Yenileme Çalışmalarında Kullanılmak Üzere İçme Suyu Borusu Alım İşi	Muhtelif Çaplarda 26.500 metre HDPE boru ve 170 metre çelik boru alınmıştır.	6.09.2023	₺3.000.000,00	₺3.600.000,00
14	Hatay İli Antakya ve Defne İlçelerinde Seyyar WC, Duş ve Konteyner Kanalizasyon Bağlantılarının Yapılması İşi	Muhtelif Çaplarda PVC Boru ile toplamda 2.452 metre atık su hattı döşenmiştir.	11.10.2023	₺2.252.200,00	₺2.702.640,00

15	Deprem Nedeniyle İçmesuyu Depolarında Kullanılamayacak Hale Gelen Hassa İlçesi Bintaş Mhallesi Ve Kırıkhan İlçesi Taşoluk Mahallelerinde İçmesuyu Tesisi Yapılması İşi	2 Adet modüler depo ve hidrofor bağlantıları işi yapılmıştır.	22.08.2023	₺646.000,00	₺775.200,00
16	Maşuklu Mahallesi Trafo Merkezi Yapım İşi	1 adet trafo merkezi yapılmıştır.	13.09.2023	₺706.302,50	₺847.563,00
17	Altınözü İlçesi Hacıpaşa Mahallesi Terfi Hattı İnşaatı Yapım İşi	1.900 metre boru hattı döşenmiştir.	13.09.2023	₺596.000,00	₺715.200,00
18	Altınözü İlçesi Hacıpaşa Mahallesinde Bulunan Su Kuyusunun Mekanik Ekipmanlarının Yenilenmesi ve İçmesuyu Terfi Hattı İnşaatı Yapım İşi	1 adet kuyunun dalgıç pompa teşkili yapılarak, 870 metre terfi hattı döşenmiştir.	10.11.2023	₺1.088.400,00	₺1.306.080,00
19	Muhtelif Çap ve Basınç Sınıflarında Boru Malzemesi Alım İşi	Muhtelif Çaplarda 5.070 metre HDPE boru alınmıştır.	6.11.2023	₺735.600,00	₺882.720,00
	Genel Toplam			**₺29.455.378,32**	**₺34.998.191,46**

Tablo 32 AFAD Harcamalar Yönetmeliğine Göre Yapılan Harcamalar

Deprem sonrası Hatay halkının temiz suya erişiminin sağlanması ve atık suların bertaraf edilmesi çalışmaları için Birleşmiş Milletler Uluslararası Çocuklara Acil Yardım Fonu (UNICEF) tarafından kurumumuza toplamda **20.943.570,96 TL** tutarında şartlı hibe tahsis edilmiş olup bu tutarın tamamı söz konusu çalışmalarda kullanılmıştır.

UNICEF HİBELERİNE DAİR RAPORLAMA (05.01.2024)				
1. Hibe: 9.966.840,00 TL (KDV Dahil)				
	Alınan Mal/Hizmet	**Miktar**	**Birim**	**Tutar**
İçmesuyu Dairesi Başkanlığı:	Sıvı Klor Alımı	144.580,32	kg	₺ 3.514.458,40
	Demir III Klorür Alımı	550.000	kg	₺ 5.841.000,00
	Toplam Harcama:			**₺ 9.355.458,40**
İşletmeler Dairesi Başkanlığı:	Potasyum Permanganat Alımı	1500	kg	₺ 230.100,00
	Bulanıklık Ölçer Alımı	3	ad	₺ 279.329,60
	Softstarter ve Sürücü Alımı	6	ad	₺ 101.952,00
	Toplam Harcama:			**₺ 611.381,60**
2. Hibe: 10.976.730,96 TL (KDV Dahil)				
	Alınan Mal/Hizmet	**Miktar**	**Birim**	**Tutar**
İçmesuyu Dairesi Başkanlığı:	PPRC ve HDPE Boru Alımı	5.800,00	metre	₺ 572.160,00
	Otomatik Klor Cihazı Alımı	147	ad	₺ 1.373.400,00
	3m*7m Klor Odası Alımı	1	ad	₺ 117.300,00
	Asit Pompası, Telli Hortum, Laboratuvar Malzemesi Alımı	41	ad	₺ 51.188,40
	Toplam Harcama:			**₺ 2.114.048,40**

İşletmeler Dairesi Başkanlığı:	Dekantör, Blower, Scada Bakım Onarımları	3	dosya	₺ 1.470.195,55
	Elektrik, Hırdavat ve Sıhhi Tesisat Malzeme Alımları	3	dosya	₺ 1.307.823,61
	Katyonik Polielektrolit Alımı	4000	kg	₺ 456.000,00
	Kişisel Koruyucu Donanım Malzemesi Alımı	1	dosya	₺ 464.477,20
	Mixer Kablosu, Hidrofor, UPS, El Vinci, Esnek Bağlantı Aparatı Alımı	5	dosya	₺ 951.639,00
	Toplam Harcama:			**₺ 4.650.135,36**
Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı:	Çeşitli Çaplarda Koruge Boru Alımı	436,00	metre	₺ 2.611.627,20
	Çeşitli Çaplarda Beton Boru Alımı	5.391	metre	₺ 1.341.720,00
	Plastik Su Borusu Alımı	2.700	metre	₺ 259.200,00
	Toplam Harcama:			**₺ 4.212.547,20**

Tablo 33 UNİCEF Hibe Harcamaları

B.PERFORMANS BİLGİLERİ



1-Program, Alt Program,Faaliyet Bilgileri

1-1 Abone Hizmetleri



6 Bölgede Abone İşleri Şube Müdürlüğü, Sayaç Okuma Değerlendirme ve Abone Kaçak Kontrol Şube Müdürlüğü ve Sayaç Ayar ve Kontrol Şube Müdürlüğünden oluşmaktadır. Merkez bina ve 14 İlçemizde faaliyette olan Abone Hizmetleri Hizmet Binaları vatandaşlarımızın abonelikle ilgili işlemleri yerinde hizmet anlayışı doğrultusunda yapılmaktadır 15 İlçemizde bulunan HATSU hizmet binalarımızda Danışma, Halkla İlişkiler Servisi, Abonelik Kayıt Servisi, Devir-Fesih İşlemleri Servisi, Açma-Kesme ve Kaçak Kontrol Servisi, Endeks Okuma Servisi, Sayaç Sökme-Takma Servisi, İdari İşler Servisi, Sayaç Ayar ve Kontrol Servisi , Tahakkuk Servisi ile abonelerimize hizmetin en iyisini sağlıklı bir biçimde en kısa sürede vatandaş memnuniyetini de kazanarak işlemlerin verimli bir şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır.

Borçlu abonelerin sularının kullanıma kapatılması ve borcunu ödeyen abonelerin sularının kullanıma açılması için iş emirleri oluşturulmakta ve buna göre işlemler sonuçlandırılmaktadır. Sayaç Okuma Değerlendirme ve Abone Kaçak Kontrol Şube Müdürlüğü'ne bağlı ekipler abone kontrolü yaparken, bozuk veya tahripli sayaçlar Sayaç Ayar ve Kontrol Şube Müdürlüğü servisine bildirilmekte ve bu doğrultuda işlem yapılmaktadır.

Sayaç Okuma Değerlendirme ve Abone Kaçak Kontrol Şube Müdürlüğü ve Sayaç Ayar ve Kontrol Şube Müdürlüğü tarafından; sayaç yerleri uygun olmayan abonelerin tespiti ve bu abonelerin sayaçlarını uygun yere almak için gerekli çalışmanın yapılması, kaçak su abonelerinin durum tespiti ve abonesiz olanlara abone olmaları için yasal çerçeve dâhilinde yaptırım uygulanması, kaçak su kullanan abonelerin gerçek kuyu suyu mu yoksa şebeke suyu mu kullandığının tespitinin yapılması, mahallelerdeki endekslerin okunurken büyük çiftliklerin ve ahırların taramalarının yapılması, kaçak su aboneler fabrikaların ivedi olarak genel taramalarının yapılması, sistemdeki abonelerin adres güncellemesinin yapılması sağlanmaktadır.

Ayrıca abonelik hizmetlerinde tam etkinlik sağlamak amacıyla; fiziki kapasitesi yetersiz olan abone arşivimizi yeterli hale getirmek, sağlıklı, verimli ve hızlı olarak abone bilgilerine ulaşılması amacıyla abone arşivi yeniden düzenlenmektedir. Bu duruma ek olarak abonelerin dosyalarına hızlı bir şekilde ulaşmak, dosyaları sağlıklı şartlarda saklamak, mevcut abonelerin sistemdeki eksik bilgilerini tamamlamak maksadı ile abone arşivimizin dijital ortama aktarılması, yeni aboneliklerin bu siteme dâhil edilmesi (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) için çalışmalar devam etmektedir.

6360 Sayılı Kanunun yürürlüğe girmesi, inşaat sektörünün iyiden iyiye büyümesi, konut yapımında büyük artışların olması, hizmet alanımız içerisinde kalan bölgelerin aldığı aşırı göçler de dikkate alınarak, gerçekleşen abone sayısı ve yıllar itibariyle meydana gelen abone artışını göz önünde bulunduracak olursak abone sayımızda önemli artışlar olabileceği değerlendirilmektedir.

HATSU Genel Müdürlüğü olarak 18 adet kamu ve özel banka ile anlaşmalar yapılmış olup, **18 Banka da aktif** olarak su faturası tahsilatı yapmaktadır.

Halk Bankası
Yapı Kredi Bankası
Ziraat Bankası
Vakıfbank
İş Bankası
Burgan Bank
Şeker Bank
ICBC Bank
Emlak Katılım Bankası
Akbank
Kuveyt Türk Bankası
Türk Ekonomi Bankası (TEB)
QNB Finans Bank
Türkiye Finans Katılım Bankası
Deniz Bank
Vakıf Katılım Bankası
Garanti Bankası
Albaraka Türk Katılım Bankası

Genel Müdürlüğümüz PTT Baş Müdürlüğü ile Tahsilat Protokolü imzalamıştır. PTT aktif olarak tüm şubelerinden gişe tahsilatı yapabilmektedir.

Hatay genelinde 33 veznedarla tahsilat işlemi yapılmaktadır. HATSU Genel Müdürlüğümüz özel ödeme noktaları ile tahsilat Protokolü imzalamış olup Antakya İlçemiz 1 Adet (Serinyol), Defne İlçemiz 1 Adet ve Samandağ İlçemizde de 1 Adet ve Faturamatik ödeme kuruluşu (44 nokta da) ile olmak üzere toplam 4 adet özel ödeme kuruluşu ile Su fatura Tahsilatı yaparak Halkımıza hizmet vermektedir.

HATSU olarak Web sayfası üzerinden on-line tahsilat, Borç sorgulama, Yeni abonelik güncelleme, Abone bilgi güncelleme Aboen devir işlemleri, Abonelik sözleşmesi iptali işlemleri yapılmaktadır.

1.1.1 Hatay Geneli Yeni Abonelik Sayısı:

2023 YILI HATAY İLÇELER GENELİ YENİ ABONELİK SAYISI	
Bölge Adı	**Abone Sayısı**
Antakya	2.149
Altınözü	492
Defne	1.561
Samandağ	789
Yayladağı	714
İskenderun	1.285
Belen	349
Arsuz	1.939
Dörtyol	1.182
Erzin	281
Payas	315
Kırıkhan	436
Hassa	462
Reyhanlı	1.038
Kumlu	122
Genel Toplam	**13.114**

Tablo 34 Yeni Abonelik Sayısı

2023 Yılı Yeni Abone sayısı **13.114** adettir. En fazla yeni abonelik **2.149** adet ile Antakya ilçesinde gerçekleşirken; en az yeni abonelik **122** adet ile Kumlu ilçesinde gerçekleşmiştir.

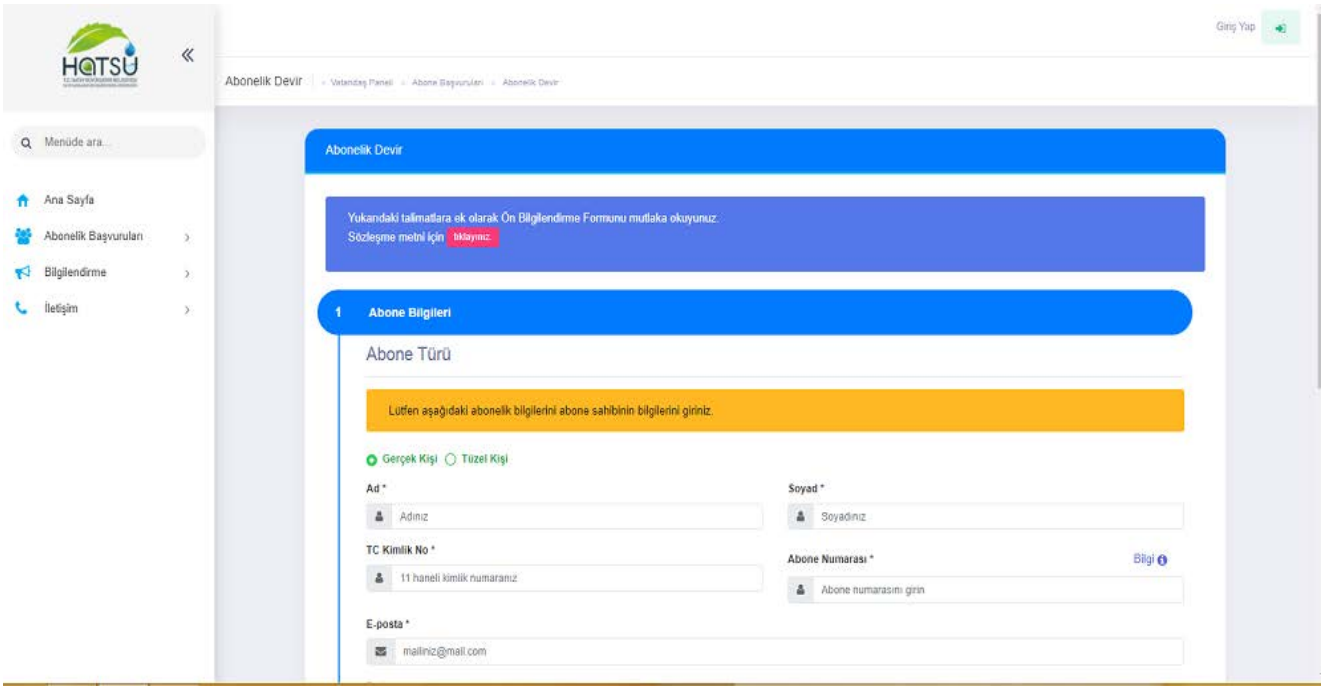


1.1.2 Hatay Geneli Devir Sayısı

2023 YILI HATAY İLÇELER GENELİ DEVİR SAYISI	
Bölge Adı	**Abone Sayısı**
Antakya	4.046
Altınözü	418
Defne	1.001
Samandağ	542
Yayladağı	364
İskenderun	6.462
Belen	962
Arsuz	1.698
Dörtyol	2.689
Erzin	496
Payas	928
Kırıkhan	1.356
Hassa	573
Reyhanlı	2.585
Kumlu	104
Genel Toplam	**24.224**

Tablo 35 Devir Sayıları

2023 Yılı Hatay geneli devir sayısı **24.224** adettir. En fazla devir **6.462** adet ile İskenderun ilçesinde gerçekleşirken; en az devir **104** adet ile Kumlu ilçesinde gerçekleşmiştir.



1.1.3 Hatay Geneli Fesih Sayıları

2023 YILI HATAY İLÇELER GENELİ FESİH SAYISI	
Bölge Adı	**Abone Sayısı**
Antakya	56.259
Altınözü	87
Defne	26.099
Samandağ	1.065
Yayladağı	488
İskenderun	15.959
Belen	170
Arsuz	3.074
Dörtyol	1.273
Erzin	232
Payas	503
Kırıkhan	14.194
Hassa	3.853
Reyhanlı	746
Kumlu	142
Genel Toplam	**124.144**

Tablo 36 Fesih Sayıları

2023 Yılı Hatay genelindeki fesih sayısı **124.144** adettir. En fazla fesih **56.259** adet ile Antakya ilçesinde gerçekleşirken; en az fesih **87** adet ile Altınözü ilçesinde gerçekleşmiştir.

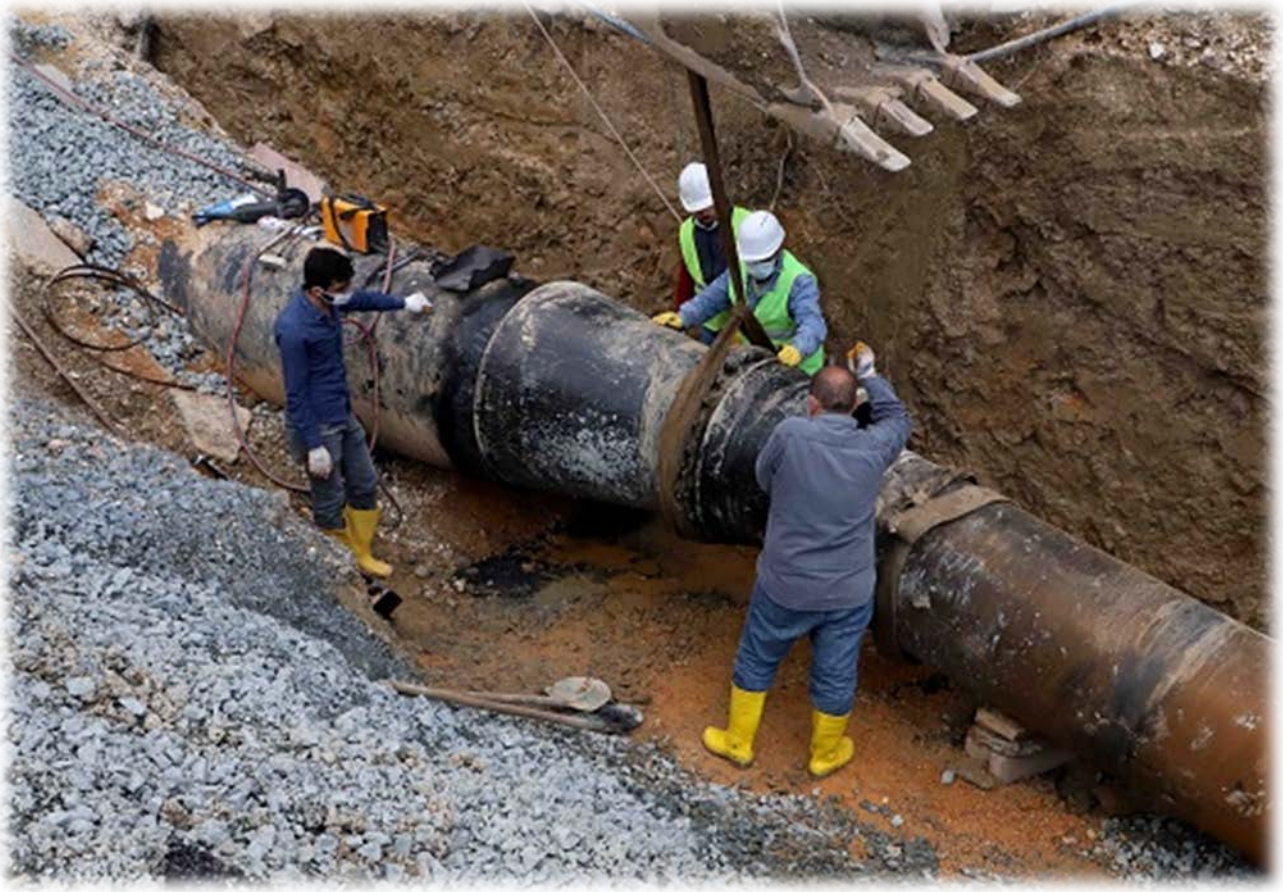


1.1.4 İLÇELER BAZINDA 2023 YILI TAHAKKUK VE TAHSİLAT VERİLERİ							
Bölge Adı	**Abone Sayısı**	**Okunan Abone Sayısı**	**Sarfiyat (m3)**	**Tahakkuk (TL)**	**Tahsilat (TL)**	**Borç (TL)**	**THK - THS Oran**
Altınözü	97.188	66.959	9.089.36	64.004.142,78	44.334.059,31	19.670.083,47	69%
Antakya	21.411	18.319	3.332.674	12.669.011,75	10.128.857,67	2.540.154,08	80%
Arsuz	39.018	31.120	3.876.936	25.469.409,64	19.435.587,82	6.033.821,82	76%
Belen	36.447	35.147	3.333.806	17.820.474,49	13.537.266,73	4.283.207,76	76%
Defne	13.508	13.206	2.017.053	7.949.835,63	6.963.970,91	985.864,72	88%
Dörtyol	86.944	74.613	11.572.571	89.076.487,60	74.437.333,06	14.639.154,54	84%
Erzin	19.025	16.492	2.302.512	13.722.133,07	11.570.739,39	2.151.393,68	84%
Hassa	43.160	40.388	6.499.840	36.847.986,94	29.745.791,59	7.102.195,35	81%
İskenderun	46.443	33.836	5.934.192	42.954.888,78	31548142,4	11.406.746,38	73%
Kırıkhan	14.280	11.532	2.236.293	13.315.886,78	10.598.352,86	2.717.533,92	80%
Kumlu	17.581	14.474	2.228.705	15.625.385,27	11.858.482,81	3.766.902,46	76%
Payas	31.123	23.380	4.324.730	26.032.646,54	17.233.595,65	8.799.050,89	66%
Reyhanlı	16.054	15.275	2.923.105	14.622.680,23	11.576.952,25	3.045.727,98	79%
Samandağ	32.185	31.362	5.165.732	30.535.080,29	25.726.604,64	4.808.475,65	84%
Yayladağı	3.965	3.810	841.810	3.072.892,64	2.376.583,61	696.309,03	77%
Genel Toplam	**518.332**	**429.913**	**56.589.959**	**413.718.942,43**	**321.072.320,70**	**92.646.621,73**	

Tablo 37 İlçeler Bazında Yapılan Endeks Okuma Sayıları

1.2 İçmesuyu Hizmetleri

Kaliteli ve standartlara uygun içmesuyunu Hatay halkına ulaştırabilmek için kurulan İçmesuyu Arıtma Tesislerimiz **93.148 m²**'lik alana sahip olup; günlük **255.940 m³** İçmesuyunu arıtmaktadır.



Hatay genelinin ihtiyacına cevap verecek nitelikte **4 adet İçmesuyu arıtma tesisi, 641 adet su deposu, 588 adet içmesuyu kuyusu ile hizmetlerimizi kesintisiz sürdürmek için çalışmaktayız.**

1.2.1 Projeler Dairesi Başkanlığınca 2023 Yılı İçerisinde Tamamlanan ve Devam Eden İçmesuyu Projeleri:

2023 Yılı içerisinde İçmesuyu teminikapsamında; Projeler Dairesi Başkanlığımız toplam 21 proje yürütmüş olup; bu projelerin 13 adeti tamamlanmış,4 adeti tasfiye edilmiş,1 adet feshedildi, 3 adet proje devam etmektedir. Faaliyet Dönemi harcaması **238.564.791,60-TL**, Toplam Harcama **600.604.498,39**-TL'dir.

PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞINCA 2023 YILI İÇERİSİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN PROJELER

Sıra No	İşin Adı	Projenin Türü	Faaliyet Dönemi Harcama (KDV Dahil)	Toplam Harcama (KDV Dahil)	Projenin Durumu
1	Erzin Hatay Kısmi İçmesuyu İnşaatı Yapım İşi	İçmesuyu Tesisi Yapım İşi	3.981.202,10	6.788.795,67	Tamamlandı
2	Antakya Merkez İçmesuyu İkmal İnşaatı	İçmesuyu Tesisi Yapım İşi	4.159.236,42	178.075.296,55	Tasfiye edildi
3	Hatay İçmesuyu Şebekeleri Yapım İşi Lot 1 Harbiye İçme Suyu Şebekeleri İnşaatı	İçmesuyu Tesisi Yapım İşi	-	8.853.064,12	Tasfiye edildi
4	Hatay İçmesuyu Şebekeleri Yapım İşi Lot 2 Reyhanlı Kumlu İçme Suyu Şebekeleri İnşaatı	İçmesuyu Tesisi Yapım İşi	10.767.031,58	32.957.083,18	Tasfiye edildi
5	Hatay İçmesuyu Şebekeleri Yapım İşi Lot 3 Kırıkhan İçme Suyu Şebekeleri İnşaatı	İçmesuyu Tesisi Yapım İşi	21.753.371,55	70.639.314,80	Tamamlandı
6	Hatay İli Muhtelif İlçelerde Su Sondaj Kuyusu Açılması (2021-2023)	İçmesuyu Tesisi Yapım İşi	4.628.908,65	13.909.327,87	Tamamlandı
7	Yayladağı İlçesi Şenköy Mahallesi İçmesuyu Tesisi İnşaatı Yapım İşi	İçmesuyu Tesisi Yapım İşi	13.800.750,69	26.501.392,89	Tamamlandı
8	Hatay İli (Payas İlçesi) Muhtelif İçmesuyu Depo İnşaatı	İçmesuyu Tesisi Yapım İşi	20.488.800,25	33.098.802,15	Feshedildi
9	Hatay İli (Büyükoba-Çanakoluk-Yeşilyazı Mahalleleri) Muhtelif İçmesuyu Depo İnşaatı	İçmesuyu Tesisi Yapım İşi	-	-	Tasfiye edildi
10	Samandağ Mağaracık İçmesuyu ve Kanalizasyon İnşaatı	İçmesuyu Tesisi Yapım İşi	68.222.355,22	105.081.268,71	Tamamlandı
11	Hatay-Kumlu Yeni İsale Hattı İnşaatı İşi (MADAD-HTY-W03)	İçmesuyu Tesisi Yapım İşi	71.579.772,22	105.516.789,53	Devam Ediyor.

PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞINCA 2023 YILI İÇERİSİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN PROJELER

Sıra No	İşin Adı	Projenin Türü	Faaliyet Dönemi Harcama (KDV Dahil)	Toplam Harcama (KDV Dahil)	Projenin Durumu
12	Hassa İlçesi Söğüt Mahallesi İçmesuyu Şebeke Yapım İşi	İçmesuyu Tesisi Yapım İşi	9.188.452,94	9.188.452,94	Devam ediyor.
13	Hatay İli Muhtelif İlçelerde Su Sondaj Kuyusu Açılması İşi	İçmesuyu Tesisi Yapım İşi	-	-	Devam ediyor
14	Dursunlu Mahallesi (Defne) İçmesuyu Terfi Hattı Yenileme Yapım İşi	İçmesuyu Tesisi Yapım İşi	940.496,58	940.496,58	Tamamlandı
15	Tekebaşı Mahallesi (Samandağ) Şebeke Ana Boru Yenileme İşi	İçmesuyu Tesisi Yapım İşi	5.852.515,80	5.852.515,80	Tamamlandı
16	Alahan Terfi Hattı İçmesuyu Borusu Alımı İşi	Mal Alımı	1.499.889,60	1.499.889,60	Tamamlandı
17	Kuyumetre (Hidrometre) Alımı	Mal alımı	66.000,00	66.000,00	Tamamlandı
18	GNSS Alıcısı ve Donanımı Alımı	Mal Alımı	400.800,00	400.800,00	Tamamlandı
19	Yayladağı İlçesi Yukarı Okçular Mahallesi 2.Sondaj Kuyusu Yapım İşi	İçmesuyu Tesisi Yapım İşi	477.600,00	477.600,00	Tamamlandı
20	Antakya İlçesi Üzümdalı Konteyner Kent Kuyusunun Teşkilinin Yapımı İşi	İçmesuyu Tesisi Yapım İşi	311.520,00	311.520,00	Tamamlandı
21	Hassa İlçesi Aşağıkarafakılı Mahallesi Su Kuyusunun Teşkili Yapım İşi	İçmesuyu Tesisi Yapım İşi	446.088,00	446.088,00	Tamamlandı
FAALİYET DÖNEMİ HARCAMA			**TOPLAM HARCAMA**		
238.564.791,60 TL			**600.604.498,39 TL**		

Tablo 38 İçmesuyu Projeleri

İçmesuyu Projelerine ait Bilgiler:



HATAY İLİ 2021-2023 YILLARI MUHTELİF İLÇELERDE SU SONDAJ KUYUSU AÇILMASI YAPIM İŞİ		
Projenin Adı	:	Hatay İli 2021-2023 Yılı Muhtelif İlçelerde Su Sondaj Kuyusu Açılması Yapım işi
Yaklaşık Maliyet	:	6.716.320,24 TL
Sözleşme Bedeli (KDV Hariç)	:	5.891.400,00 TL
İşin Başlama Tarihi	:	25.06.2021
İşin Süresi	:	769 Gün
İşin Bitiş Tarihi	:	02.08.2023
Faaliyet Dönemi Harcama (2023)	:	4.628.908,65 TL
Toplam Harcama	:	13.909.327,87 TL
Projenin Amacı	:	Sondaj kuyusu açılarak İçmesuyusu ihtiyacının giderilmesi.
İşin Durumu	:	İş tamamlandı.
İş kapsamında; Reyhanlı İlçesinde 7 adet, Arsuz İlçesinde 10 adet, Kırıkhan, Samandağ ilçelerinde 4 adet, Altınözü İlçesinde 9 adet, Antakya İlçesinde 3 adet, Kumlu İlçesinde 1 adet, Erzin Merkezde ve Defne İlçelerinde 1 adet, Dörtyolda 1 adet, Yayladağı İlçesinde 3 adet, Hassa da 6 adet, İskenderun ilçesinde 5 adet olmak üzere toplam 55 adet sondaj kuyusu açılmıştır. Toplamda 6841m sondaj yapılmıştır. Talepler ve ihtiyaçlar doğrultusunda çalışmalar tamamlanmış olup 02.08.2023 tarihinde işin geçici kabulü yapılmıştır.		




REDMI 12 | UMUT DENIZ





ANTAKYA MERKEZ İÇMESUYU İKMAL İNŞAATI		
Projenin Adı	:	Antakya Merkez İçmesuyu İkmal İnşaatı
Yaklaşık Maliyet	:	97.470.171,63 TL
Sözleşme Bedeli (KDV Hariç)	:	82.620.429,65 TL (İş artışı dahil)
İşin Başlama Tarihi	:	21.09.2020
İşin Süresi	:	960 gün
İşin Bitiş Tarihi	:	08.05.2023
Faaliyet Dönemi Harcama (2023)	:	4.159.236,42 TL
Toplam Harcama	:	178.075.296,55 TL
Projenin Amacı	:	Antakya ve Defne ilçelerindeki içmesuyu sıkıntısının giderilmesi
İşin Durumu	:	İş tasfiye edilmiştir.

Proje kapsamında; Toplamda 176.794 metre muhtelif çaplarda içme suyu şebeke hattı döşenmiştir. 14.004 adet abone bağlantısı, 15 adet debimetre ve 24 adet branşman vana odası, 1180 adet vana, 20 adet yangın hidrantı, 636 adet mevcut hatta boru tamiri yapılmıştır. Ayrıca 7500 ve 500 m3'lük servis depoları da faaliyete geçmiştir. Deprem sonrasında iş tasfiye edilmiştir.




HITACHI





ERZİN KISMİ İÇMESUYU İNŞAATI YAPIM İŞİ		
Projenin Adı	:	Erzin Hatay Kısmi İçmesuyu İnşaatı Yapım İşi
Yaklaşık Maliyet	:	5.861.612,37 TL
Sözleşme Bedeli (KDV Hariç)	:	2.820.490,00 TL
İşin Başlama Tarihi	:	13.06.2020
İşin Süresi	:	945 gün
İşin Bitiş Tarihi	:	13.01.2023
Faaliyet Dönemi Harcama (2023)	:	3.981.202,10 TL
Toplam Harcama	:	6.788.795,67 TL
Projenin Amacı	:	Erzin ilçesindeki içmesuyu sıkıntısının giderilmesi
İşin Durumu	:	İş tamamlanmıştır.

Proje kapsamında; bugüne kadar 3.586 metre boru döşenmiş ve mevcut tünel içinde yatay delgi olarak 165 metre çelik boru döşenmiştir. Talepler ve ihtiyaçlar doğrultusunda çalışmalar tamamlanmış olup 02.08.2023 tarihinde işin geçici kabulü yapılmıştır. Tesisler idaremizce teslim alınmıştır.




HATSU



HATAY İÇMESUYU ŞEBEKELERI İNŞAATI İŞİ MADAD-HTY-W01 Lot 1 : HARBİYE İÇME SUYU ŞEBEKELERİ İNŞAATI		
Projenin Adı	:	Harbiye İçme Suyu Şebekeleri İnşaatı
Yaklaşık Maliyet	:	3.581.375,31 Euro
Sözleşme Bedeli (KDV Hariç)	:	2.195.000,00 Euro
İşin Başlama Tarihi	:	25.06.2021
İşin Süresi	:	652 gün
İşin Bitiş Tarihi	:	07.04.2023
Faaliyet Dönemi Harcama (2023)	:	-
Toplam Harcama	:	8.853.064,12 TL
Projenin Amacı	:	Defne İlçesi Harbiye Mahallesindeki İçmesuyu Sıkıntısının Giderilmesi.
İşin Durumu	:	İş tasfiye edilmiştir.

Faaliyet dönemi içerisinde muhtelif çaplarda içme 41.000 metre suyu şebeke hattı döşenmiş olup ve 227 adet abone bağlantısı yapılmıştır. Depremden sonra iş tasfiye edilmiştir.







HATAY **İÇMESUYU ŞEBEKELERI İNŞAATI İŞİ MADAD**-HTY-W01 **Lot 2 : REYHANLI VE KUMLU İÇME SUYU ŞEBEKELERİ İNŞAATI**		
Projenin Adı	:	Reyhanlı ve Kumlu İçme Suyu Şebekeleri İnşaatı
Yaklaşık Maliyet	:	3.581.375,31 Euro
Sözleşme Bedeli (KDV Hariç)	:	3.571.487,00 Euro
İşin Başlama Tarihi	:	04.06.2021
İşin Süresi	:	704 gün
İşin Bitiş Tarihi	:	08.05.2023
Faaliyet Dönemi Harcama (2023)	:	10.767.031,58 TL
Toplam Harcama	:	32.957.083,18 TL
Projenin Amacı	:	Reyhanlı ve Kumlu İlçesindeki İçmesuyu Sıkıntısının Giderilmesi.
İşin Durumu	:	İş tasfiye edilmiştir.

Bu Proje kapsamında; Muhtelif çaplarda 90.220 metre içme suyu şebeke hattı döşenmiş, 2.218 adet abone bağlantısı, 123 adet vana montajı ve 5 adet yangın hidrantı montajı yapılmıştır. Depremden sonra iş tasfiye edilmiştir.







HATAY İÇMESUYU ŞEBEKELERI İNŞAATI İŞİ MADAD-HTY-W01 Lot 3 : KIRIKHAN İÇME SUYU ŞEBEKELERİ İNŞAATI		
Projenin Adı	:	Kırıkhan İçme Suyu Şebekeleri İnşaatı
Yaklaşık Maliyet	:	Euro
Sözleşme Bedeli (KDV Hariç)	:	3,577,636.75 Euro
İşin Başlama Tarihi	:	18.06.2021
İşin Süresi	:	757 gün
İşin Bitiş Tarihi	:	14.07.2023
Faaliyet Dönemi Harcama (2023)	:	21.753.371,55 TL
Toplam Harcama	:	70.639.314,80 TL
Projenin Amacı	:	Kırıkhan Merkez Mahallelerindeki İçmesuyu Sıkıntısının Giderilmesi.
İşin Durumu	:	İş tamamlanmıştır.

Proje kapsamında; Muhtelif çaplarda 163.762,05 içme suyu şebeke hattı döşenmiş ve 7994 adet abone hattı ve 4 adet içmesuyu depo bağlantısı bağlantısı tamamlanmıştır. Çalışmalar tamamlanmış olup 14.07.2023 tarihinde işin geçici kabulü yapılmıştır.









YAYLADAĞI İLÇESİ ŞENKÖY MAHALLESİ İÇMESUYU TESİSİ İNŞAATI İŞİ		
Projenin Adı	:	Şenköy Mahallesi İçmesuyu Tesisi İnşaatı
Yaklaşık Maliyet	:	11.742.976,38 TL
Sözleşme Bedeli (KDV Hariç)	:	8.700.805,00 TL
İşin Başlama Tarihi	:	09.09.2021
İşin Süresi	:	726 gün
İşin Bitiş Tarihi	:	04.09.2023
Faaliyet Dönemi Harcama (2023)	:	13.800.750,69 TL
Toplam Harcama	:	26.501.392,89 TL
Projenin Amacı	:	Yayladağı İlçesi Şenköy Mahallesindeki İçmesuyu Sıkıntısının Giderilmesi
İşin Durumu	:	İş tamamlanmıştır.

Proje kapsamında; muhtelif çaplarda 22,609 metre şebeke hattı döşenmiştir. 442 adet abone bağlantısı yapılmıştır. 2 Adet 300 metreküplük depo imalatı tamamlanmıştır.

Çalışmalar tamamlanmış olup 04.09.2023 tarihinde işin geçici kabulü yapılmıştır.







HATAY İLİ (PAYAS İLÇESİ) MUHTELİF İÇMESUYU DEPO İNŞAATI		
Projenin Adı	:	Payas İlçesi İçmesuyu Deposu İnşaatı
Yaklaşık Maliyet	:	21.658.610,43 TL
Sözleşme Bedeli (KDV Hariç)	:	16.449.300,00 TL
İşin Başlama Tarihi	:	27.10.2021
İşin Süresi	:	559 gün
İşin Bitiş Tarihi	:	08.05.2023
Faaliyet Dönemi Harcama (2023)	:	20.488.800,25 TL
Toplam Harcama	:	33.098.802,15 TL
Projenin Amacı	:	Payas İlçesindeki İçmesuyu Sıkıntısının Giderilmesi.
İşin Durumu	:	İş feshedilmiştir.
Muhtelif çaplarda 5285 metre terfi ve K0 hattı döşenmiştir. 5000 metreküplük depo imalatı %70 oranında tamamlanmıştır. Depremden sonra iş 08.05.2023 tarihinde feshedilmiştir.		







HATAY İLİ (BÜYÜKOBA-ÇANAKOLUK-YEŞİLYAZI MAHALLELERİ) MUHTELİF İÇMESUYU DEPO İNŞAATI		
Projenin Adı	:	Samandağ İlçesi Büyükoba, Çanakoluk ve Yeşilyazı Mahalleleri İçmesuyu Deposu İnşaatı
Yaklaşık Maliyet	:	2.048.915,34 TL
Sözleşme Bedeli (KDV Hariç)	:	1.709.005,20 TL
İşin Başlama Tarihi	:	17.11.2021
İşin Süresi	:	180 gün
İşin Bitiş Tarihi	:	08.05.2023 (tasfiye tarihi)
Faaliyet Dönemi Harcama (2023)	:	---------
Toplam Harcama	:	---------
Projenin Amacı	:	Samandağ İlçesi Büyükoba, Çanakoluk ve Yeşilyazı Mahallelerindeki İçmesuyu Sıkıntısının Giderilmesi.
İşin Durumu	:	İş tasfiye edilmiştir.
Proje kapsamında herhangi bir imalat olmamıştır. 08.05.2023 tarihinde tasfiye edilmiştir.		

SAMANDAĞ MAĞARACIK İÇMESUYU VE KANALİZASYON İNŞAATI İŞİ		
Projenin Adı	:	Samandağ Mağaracık İçmesuyu ve Kanalizasyon İnşaatı İşi
Yaklaşık Maliyet	:	56.187.435,31 TL
Sözleşme Bedeli (KDV Hariç)	:	30.922.292,00 TL
İşin Başlama Tarihi	:	03.01.2022
İşin Süresi	:	660 Gün
İşin Bitiş Tarihi	:	27.10.2023
Faaliyet Dönemi Harcama (2023)	:	68.222.355,22 TL
Toplam Harcama	:	105.081.268,71 TL
Projenin Amacı	:	Samandağ İlçesi Mağaracık Mahallesindeki İçmesuyu ve Kanalizasyon şebekesi ihtiyacının Giderilmesi.
İşin Durumu	:	İş tamamlanmıştır.
Proje kapsamında; Muhtelif çaplarda 18,390 metre içmesuyu ve 24,523 kanalizasyon boru hattı döşenmiştir. 845 içmesuyu abone bağlantısı ve 386 parsel bacası imalatı tamamlanmıştır. İş tamamlanmış olup geçici kabulü yapılarak işletmeye alınmıştır.		





TEKEBAŞI MAHALLESİ(SAMANDAĞ) ŞEBEKE ANA BORUSU YENİLEME İŞİ		
Projenin Adı	:	Tekebaşı Mahallesi (Samandağ) Şebeke Ana Boru Yenileme İşi
Sözleşme Bedeli (KDV Hariç)	:	4.888.325,00 TL
İşin Başlama Tarihi	:	12.06.2023
İşin Süresi	:	133 Gün
İşin Bitiş Tarihi	:	22.10.2023
Faaliyet Dönemi Harcama (2023)	:	5.852.515,80 TL
Toplam Harcama	:	5.852.515,80 TL
Projenin Amacı	:	Samandağ İlçesi Tekebaşı Mahallesindeki İçmesuyu şebekesi ihtiyacının Giderilmesi.
İşin Durumu	:	İş tamamlanmıştır.
2,672 metre Ø355 mm PE borulu ana dağıtım hattı tamamlanmıştır. Talepler ve ihtiyaçlar doğrultusunda çalışmalar tamamlanmış olup 22.10.2023 tarihinde işin geçici kabulü yapılmıştır. Tesisler idaremizce teslim alınmıştır.		







DURSUNLU MAHALLESİ(DEFNE) İÇMESUYU TERFİ HATTI YENİLEME YAPIM İŞİ		
Projenin Adı	:	Dursunlu Mahallesi (Defne) İçmesuyu Terfi Hattı Yenileme Yapım İşi
Sözleşme Bedeli (KDV Hariç)	:	798.000,00 TL
İşin Başlama Tarihi	:	01.06.2023
İşin Süresi	:	133 Gün
İşin Bitiş Tarihi	:	04.10.2023
Faaliyet Dönemi Harcama (2023)	:	940.496,58 TL
Toplam Harcama	:	940.496,58 TL
Projenin Amacı	:	Defne İlçesi Dursunlu Mahallesindeki İçmesuyu şebekesi ihtiyacının Giderilmesi.
İşin Durumu	:	İş devam ediyor.
Proje kapsamında; 1,140 metre Ø160 mm PE terfi hattı tamamlanmıştır. Çalışmalar tamamlanmış olup 04.10.2023 tarihinde işin geçici kabulü yapılmıştır. Tesisler idaremizce teslim alınmıştır.		



HASSA İLÇESİ SÖĞÜT MAHALLESİ İÇMESUYU ŞEBEKE YAPIM İŞİ		
Projenin Adı	:	Hassa İlçesi Söğüt Mahallesi İçmesuyu Şebeke Yapım İşi
Sözleşme Bedeli (KDV Hariç)	:	8.620.000,00 TL
İşin Başlama Tarihi	:	11.01.2023
İşin Süresi	:	417 Gün
İşin Bitiş Tarihi	:	-
Faaliyet Dönemi Harcama (2023)	:	9.188.452,94 TL
Toplam Harcama	:	9.188.452,94 TL
Projenin Amacı	:	Hassa İlçesi Söğüt Mahallesindeki İçmesuyu şebekesi ihtiyacının Giderilmesi.
İşin Durumu	:	İş devam ediyor.
Proje kapsamında; 12,500 metre muhtelif çaplarda PE isale ve şebeke hattı ve 300 metreküplük içmesuyu deposunun %85 i tamamlanmıştır. Çalışmalar devam etmektedir.		







HATAY-**KUMLU YENİ ANA İSALE HATTI İNŞAATI İŞİ** (MADAD-HTY-W03)		
Projenin Adı	:	Hatay-Kumlu Yeni İsale Hattı İnşaatı İşi (MADAD-HTY-W03)
Sözleşme Bedeli (KDV Hariç)	:	4.492.400,00 €
İşin Başlama Tarihi	:	26.07.2022
İşin Süresi	:	540 Gün
İşin Bitiş Tarihi	:	-
Faaliyet Dönemi Harcama (2023)	:	71.579.772,22 TL
Toplam Harcama	:	105.516.789,53 TL
Projenin Amacı	:	Kumlu İlçesi İçmesuyu ihtiyacının Giderilmesi.
İşin Durumu	:	İş devam ediyor.
Proje kapsamında; Ø110 mm - Ø560 mm çaplarında PE borulu 51,256 metre isale hattı yapılmıştır.5000 ve 300 m3'lük 2 adet depo yapımı %98 seviyesinde tamamlandı. Çalışmalar devam etmektedir.		






HİDROMEK
HMK
140
W

HATAY İLİ MUHTELİF İLÇELERDE SU SONDAJ KUYUSU AÇILMASI YAPIM İŞİ		
Projenin Adı	:	Hatay İli Muhtelif İlçelerde Su Sondaj Kuyusu Açılması Yapım işi
Sözleşme Bedeli (KDV Hariç)	:	6.874.500,00 TL
İşin Başlama Tarihi	:	22.09.2023
İşin Süresi	:	151 Gün
İşin Bitiş Tarihi	:	-
Faaliyet Dönemi Harcama (2023)	:	-
Toplam Harcama	:	-
Projenin Amacı	:	Hataya İli Muhtelif İlçelerde İçmesuyu ihtiyacının Giderilmesi.
İşin Durumu	:	İş devam ediyor.
İş kapsamında; Kırıkhan, Antakya, Dörtyol ve Altınözü ilçelerinde 1 adet Yayladağı ve Defne İlçelerinde 4 adet ve Hassa ilçesinde 3 adet olmak üzere toplam 15 adet sondaj kuyusu açılmıştır. Toplamda 1368 m sondaj yapılmıştır. Talepler ve ihtiyaçlar doğrultusunda çalışmalar devam etmektedir.		








REDMI NOTE 8
AI QUAD CAMERA

1.2.2.1 2023 Yılında Yapılan Arıza, Bağlantı (Abone), Metraj Sayıları ve Maliyet Bilgileri

İÇMESUYU DAİRE BAŞKANLIĞI 1 OCAK 2023 – 31 ARALIK 2023

İLÇE	HAT DÖŞEME METRAJ	ABONE BAĞLANTISI VE ARIZA ONARIMI (AD.)	BAKIM VE ONARIM (AD.)	MALİYET (TL)
ALTINÖZÜ	9647	1825	1815	₺ 16,705,973.66
ANTAKYA	117502	6516	10938	₺ 111,282,817.86
ARSUZ	4320	1684	1357	₺ 12,228,577.30
BELEN	3950	744	715	₺ 6,699,564.20
DEFNE	8720	2170	4893	₺ 31,723,502.60
DÖRTYOL	5048	1464	1063	₺ 10,558,485.14
ERZİN	5390	702	547	₺ 6,334,202.30
HASSA	10590	1150	2434	₺ 18,265,865.20
İSKENDERUN	4660	3022	5632	₺ 35,852,443.90
KIRIKHAN	2080	5301	2844	₺ 27,522,448.95
KUMLU	8800	616	742	₺ 8,293,703.80
PAYAS	600	706	378	₺ 3,781,067.30
REYHANLI	1205	1106	968	₺ 7,790,375.45
SAMANDAĞ	4855	1846	1859	₺ 15,197,664.45
YAYLADAĞI	13840	948	1033	₺ 12,360,652.10
TOPLAM	201.207	29800	37218	₺ 324,597,344.21

Tablo 39 İçmesuyu Hat Döşeme,Abone Bağlantısı Arıza Bakım-Onarım,Maliyet Tablosu

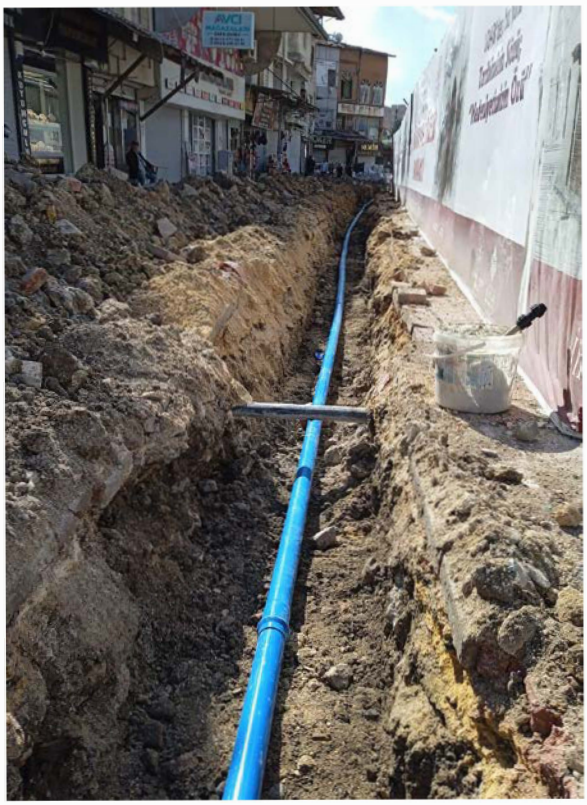
Hat Döşeme Ortalama Birim Maliyet: 369,03 TL (Ø63,Ø75,Ø90,Ø110 mm HDPE ortalaması alınmıştır.)

Abone Bağlantısı/Arıza Onarımı Ortalama Birim Maliyet: 504,31 TL (Birim şube yolu bağlantı bedeli) ile ortalama 5 metre hesaplanmıştır.

Bakım-Onarım Ortalama Birim Maliyet: 4707,50 TL (Ø63,Ø75,Ø90,Ø110 mm HDPE ortalaması alınmıştır.)









1.2.2.2 Deprem Sonrası (OHAL Süresince) Yapılan Arıza, Bağlantı (Abone), Metraj Sayıları ve Maliyet Bilgileri

İÇMESUYU DAİRE BAŞKANLIĞI 06.02.2023 – 30.06.2023

İLÇE	METRAJ	ABONE BAĞLANTISI VE ARIZA ONARIMI (AD.)	BAKIM VE ONARIM (AD.)	MALİYET (TL)
ALTINÖZÜ	2402	1007	1114	₺ 8,669,765.91
ANTAKYA	62336	3506	5611	₺ 58,258,190.88
ARSUZ	1086	924	786	₺ 6,430,773.78
BELEN	3100	452	371	₺ 4,030,216.10
DEFNE	3327	969	2467	₺ 15,284,547.26
DÖRTYOL	2888	735	435	₺ 4,966,860.39
ERZİN	370	338	207	₺ 1,963,277.50
HASSA	8080	593	1780	₺ 12,856,391.55
İSKENDERUN	2191	1515	3644	₺ 21,782,822.98
KIRIKHAN	1040	4411	1918	₺ 20,535,333.25
KUMLU	6130	364	498	₺ 5,524,333.10
PAYAS	0	409	183	₺ 1,892,786.45
REYHANLI	0	524	494	₺ 3,646,797.20
SAMANDAĞ	2340	1076	1037	₺ 8,458,395.50
YAYLADAĞI	3070	499	541	₺ 4,937,933.05
TOPLAM	98360	17332	21086	₺ 179,238,424.90

Tablo 40 OHAL Süresince Yapılan Arıza,Bağlantı Metraj Sayıları ve Maliyet Bilgileri

Hat Döşeme Ortalama Birim Maliyet: 369,03 TL (Ø63,Ø75,Ø90,Ø110 mm HDPE ortalaması alınmıştır.)

Abone Bağlantısı/Arıza Onarımı Ortalama Birim Maliyet: 504,31 TL (Birim şube yolu bağlantı bedeli) ile ortalama 5 metre hesaplanmıştır.

Bakım-Onarım Ortalama Birim Maliyet: 4707,50 TL (Ø63,Ø75,Ø90,Ø110 mm HDPE ortalaması alınmıştır.)

2014-2023 Yılları Arasında Yapılan İsale, Şebeke ve Şube Yolu Hatları Uzunlukları(mt)

İLÇELER	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM (mt)
ANTAKYA	13,194	36,887	22,851	66,294	20,161	12,670	10,903	15,040	23,420	117,502	**338,922**
DEFNE	10,189	13,638	1,689	46,090	10,216	5,802	7,860	6,770	10,080	8,720	**121,054**
ALTINÖZÜ	18,558	69,516	36,186	31,610	3,926	4,312	6,010	8,525	7,685	9,647	**195,975**
SAMANDAĞ	14,894	10,004	11,825	51,270	5,489	8,659	4,030	9,645	3,215	4,855	**123,886**
YAYLADAĞI	2,476	3,195	2,352	9,348	7,648	6,971	6,460	9,080	23,290	13,840	**84,660**
KIRIKHAN	3,706	2,673	1,481	8,628	4,490	1,787	2,520	2,155	2,455	2,080	**31,975**
HASSA	9,040	6,804	10,003	9,648	7,800	3,006	3,590	3,620	2,510	10,590	**66,611**
REYHANLI	7,267	17,159	837	7,633	2,814	1,893	3,310	1,480	1,620	1,205	**45,218**
KUMLU	2,945	5,305	3,904	722	5,924	1,435	215	255	100	8,800	**29,605**
İSKENDERUN	2,777	10,250	27,351	18,290	9,373	2,617	5,060	1,100	3,355	4,660	**84,833**
ARSUZ	6,338	53,294	19,950	33,093	9,252	5,599	10,200	17,830	17,690	4,320	**177,566**
BELEN	1,252	5,624	9,935	6,203	4,042	1,430	1,420	1,325	2,105	3,950	**37,286**
DÖRTYOL	9,586	16,908	26,024	8,068	2,684	2,460	3,935	330	1,170	5,048	**76,213**
ERZİN	63,777	5,748	12,198	4,850	1,864	964	2,310	250	2,265	5,390	**99,616**
PAYAS	974	4,016	3,175	6,918	3,554	1,507	236	730	455	600	**22,165**
TOPLAM	**166,973**	**261,021**	**189,761**	**308,665**	**99,237**	**61,111**	**68,059**	**78,135**	**101,415**	**201,207**	**1,535,583**

Tablo 41 Hatay Geneli İsale, Şebeke ve Şube Yolu Hat Uzunlukları

2014 -2023 Yılları arasında Yapılan İsale, Şebeke ve Şube Yolu Hatları Uzunlukları toplamı 1 milyon 535 bin 583 metredir.



2014-2023 Yılları Arasında Giderilen Arıza Sayıları

İLÇELER	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM ADET
ANTAKYA	10,757	11,035	10,006	10,110	10,641	7,169	6,333	6,815	7,585	16,097	**96,548**
DEFNE	3,925	3,100	3,250	3,320	3,072	2,924	3,237	3,591	3,571	7,072	**37,062**
ALTINÖZÜ	2,300	2,950	2,875	2,151	2,590	2,243	2,430	2,057	2,076	3,129	**24,801**
SAMANDAĞ	3,215	3,300	3,450	3,155	3,217	2,178	2,441	2,646	2,363	3,221	**29,186**
YAYLADAĞI	418	651	687	415	634	693	1,315	896	1,295	1,840	**8,844**
KIRIKHAN	2,250	2,445	2,654	2,545	2,222	1,715	1,780	1,955	2,254	4,454	**24,274**
HASSA	1,210	1,496	1,502	1,325	1,344	1,352	1,855	1,901	2,124	3,533	**17,642**
REYHANLI	2,750	2,885	2,947	3,158	2,207	1,585	1,245	1,215	1,371	2,150	**21,513**
KUMLU	510	625	543	774	537	391	367	291	228	1,276	**5,542**
İSKENDERUN	907	1,948	4,148	5,149	4,172	3,448	4,141	4,275	3,823	8,878	**40,889**
ARSUZ	977	878	2,970	3,852	3,394	2,854	2,678	2,826	2,655	2,776	**25,860**
BELEN	535	770	1,237	1,626	1,585	1,291	1,143	998	1,035	1,334	**11,555**
DÖRTYOL	667	404	1,889	1,732	1,408	1,288	1,260	1,782	1,686	2,561	**14,677**
ERZİN	637	558	1,616	1,786	1,428	857	1,218	1,239	1,193	1,260	**11,792**
PAYAS	581	376	1,063	1,537	1,429	1,071	907	883	846	971	**9,664**
TOPLAM	**31,639**	**33,421**	**40,838**	**42,635**	**39,880**	**31,059**	**32,350**	**33,370**	**34,105**	**60,552**	**379,849**

Tablo 42 Hatay Geneli Küçük Arıza Raporu

2014 -2023 Yılları arasında giderilen toplam arıza sayısı 379 bin 849 adettir.



ABONE BAĞLANTISI VE ARIZA ONARIMI









BAKIM-ONARIM









1.2.2.3 İçmesuyu Dairesi Başkanlığı 2023 Yılına Ait Proje Bilgileri:

Projenin Adı: HATAY İLİ KIRIKHAN İLÇESİ GÜZELCE MAH.10 M3 BİRİKTİRME DEPO VE HİDROFOR TESİSİ YAPILMASI İŞİ
Başlama Tarihi : 01.12.2022
Bitiş Tarihi : 15.12.2022
İşin Bedeli : 200.000,00 (KDV hariç) TL.
Projenin Teknik Bilgileri : Biriktirme Depo ve Hidrofor Tesisi Yapılması
Projenin Amacı: Kırıkhan İlçesi Güzelce Mahallesine su iletimi sağlamak





Projenin Adı: HATAY İLİ ANTAKYA İLÇESİ GÜZELBURÇ MAH.AYAKLI İÇM. İÇM DEPOSU KIRIKHAN İLÇESİ TOPBOGAZI MAH.İÇM.DEPOSU VE REYHANLI İLÇESİ YENİŞEHİR MAH.İÇM.DEPOSU BAKIM YAPILMASI İŞİ	
Başlama Tarihi	: 20.12.2022
Bitiş Tarihi	: 29.12.2022
İşin Bedeli	: 129.975,00 (KDV hariç) TL.
Projenin Teknik Bilgileri	: Depo Bakımı
Projenin Amacı	: 3 adet içme suyu deposunun bakımının yapılması







Projenin Adı: HATAY İLİ ANTAKYA İLÇESİ AKÇAOVA MAHALLESİ AYAKLI İÇMESUYU DEPOSUNUN BAKIM ONARIM YAPILMASI İŞİ
Başlama Tarihi :02.01.2023
Bitiş Tarihi :16.01.2023
İşin Bedeli : 94.825,00 (KDV hariç) TL.
Projenin Teknik Bilgileri: Depo Bakım-Onarım
Projenin Amacı : Antakya İlçesi Akçaova Mahallesi Ayaklı Deposunun Bakım-Onarım Yapılması



Projenin Adı: HATAY İLİ ALTINÖZÜ İLÇESİ ÇETENLİ MAH.Ø355 HDPE VE KIRIKHAN İLÇESİ BAYTARLI MAH.Ø90 HDPE HAT YENİLENMESİ İŞİ
Başlama Tarihi : 25.01.2023
Bitiş Tarihi : 08.02.2023
İşin Bedeli : 214.837,05 (KDV hariç) TL.
Projenin Teknik Bilgileri : Hat Yenilenmesi
Projenin Amacı: Su kaybının önlenmesini ve nitelikli su iletimini sağlamak

Projenin Adı: HATAY İLİ ANTAKYA İLÇESİ KARLISU ALAHAN OGLAKÖREN VE UZUNALIÇ UZUNALIÇ MAH.KIRIKHAN İLÇESİ ARKITÇA MAH.VE DEFNE İLÇESİ BAHÇEKÖY MAH.KAPTAJ YAPIM İŞİ
Başlama Tarihi : 05.04.2023
Bitiş Tarihi : 14.04.2023
İşin Bedeli : 135.000,00 (KDV hariç) TL.
Projenin Teknik Bilgileri : Su Alma Yapısı Yapılması
Projenin Amacı: Su kaybının önlenmesini ve nitelikli su iletimini sağlamak

Projenin Adı: HATAY İLİ REYHANLI İLÇESİ TAYFUR SÖKMEN VE KONUK MAH.AYAKLI İÇM. DEPOLARININ YIKIMI İLE YIKILAN DEPOLARININ YERİNE 10M3 BİRİKTİRME DEPOSU VE HİDROFOR TESİSİ KURULMASI VE ÖZKURTULUŞ MAH. GALVANİZLİ SAC DEPONUN YENİLENMESİ İŞİ
Başlama Tarihi : 13.12.2022
Bitiş Tarihi : 27.12.2022
İşin Bedeli : 210.500,00 (KDV hariç) TL.
Projenin Teknik Bilgileri : 10 M³ Biriktirme Depo ve Hidrofor Tesisi
Projenin Amacı: Mahalleye kesintisiz su iletimini sağlamak



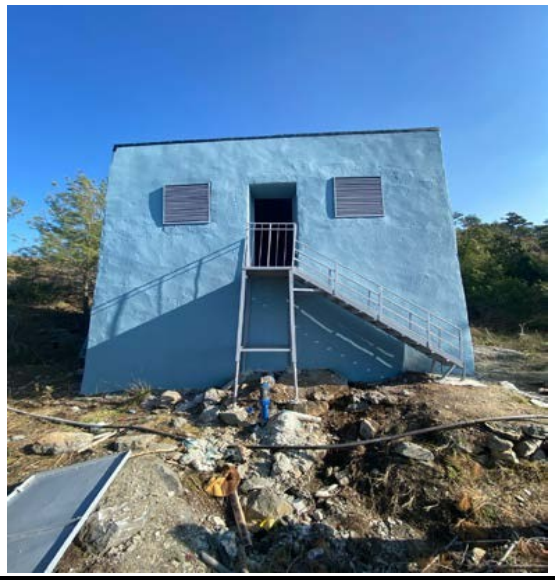


Projenin Adı: DEPREM NEDENİYLE HASAR ALAN /YIKILAN AYAKLI İÇMESUYU DEPOLARININ YERİNE MODÜLER DEPO VE HİDROFOR TESİSİ YAPILMASI İŞİ
Başlama Tarihi : 28.04.2023
Bitiş Tarihi : 27.05.2023
İşin Bedeli : 2.250.000,00 (KDV hariç) TL.
Projenin Teknik Bilgileri : Modüler Depo ve Hidrodor Tesisi Kurulumu
Projenin Amacı: Mahallelere kesintisiz su iletimini sağlamak





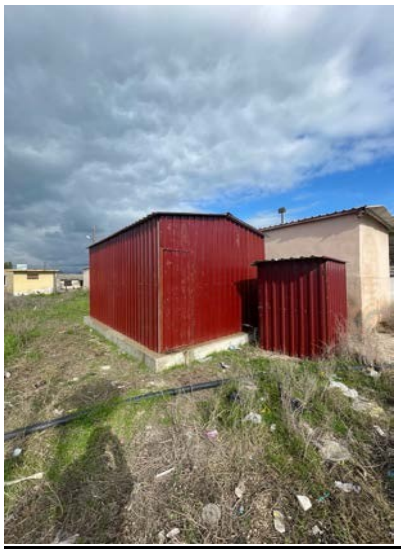

Projenin Adı: HATAY İLİ BELEN İLÇESİ ÇERÇİKAYA MAHALLESİ İÇMESUYU DEPOSUNA BAKIM-ONARIM YAPILMASI İŞİ
Başlama Tarihi : 28.12.2022
Bitiş Tarihi : 09.01.2023
İşin Bedeli : 160.587,00 (KDV hariç) TL.
Projenin Teknik Bilgileri : İçmesuyu Deposu Bakım-Onarımının Yapılması
Projenin Amacı: Belen İlçesi Çerçikaya Mahallesi Su Deposuna Bakım- Onarım Yapılması





Projenin Adı: HATAY İLİ HASSA İLÇESİ DEDEÇINAR, ARPAUŞAGI VE GÜLPINAR MAHALLELERİ KIRIKHAN İLÇESİ KARAELMASLI,ALİBEYÇAGILI ,OLUKPINAR ,SAYLAK (CELİLLER) VE BALARMUDU MAHALLELERİ VE ANTAKYA İLÇESİ TAHTA KÖPRÜ UZANALIÇ GÜLDEREN ,DİKMECE VE ALAHAN MAHALLELERİNE BAGLI MUHTELEF SU KAYNAKLARINA SU ALMA YAPISI YAPIM İŞİ
Başlama Tarihi : 31.10.2023
Bitiş Tarihi : 14.11.2023
İşin Bedeli : 395.000,00 (KDV hariç) TL.
Projenin Teknik Bilgileri : Su Alma Yapısı Yapılması
Projenin Amacı: Su kaybının önlenmesini ve nitelikli su iletimini sağlamak

Projenin Adı: HATAY İLİ KIRIKHAN İLÇESİ KAZKELİ VE GÖLBAŞI MAHALLELERİ İÇİN MODÜLERDEPO VE HİDROFOR TESİSİ KURULUMUNUN YAPILAMASI VE SAMANDAĞ İLÇESİ MIZRAKLI MAHALLESİİÇMESUYU İHTİYACININ KARŞILANMASI İÇİN Ø110 MM HDPE BORU DÖŞENMESİ İŞİ
Başlama Tarihi : 11.12.2023
Bitiş Tarihi : 20.12.2023
İşin Bedeli : 390.625,00 (KDV hariç) TL.
Projenin Teknik Bilgileri : Modüler Depo ve Hidrofor Tesisi Kurulumu –Hat Döşeme
Projenin Amacı: Depremde ayaklı su depoları yıkılan Kırıkhan İlçesi Kazkeli ve Gölbaşı Mahallelerine modüler su deposu kurulumu ve Samandağ İlçesi Mızraklı Mahallesinin su alamayan kısmına Karaçay Barajından su iletimi sağlamak





Projenin Adı: HATAY İLİ SAMANDAĞ İLÇESİ TEKEBAŞI MAHALLESİNE İÇMESUYU HATTI DÖŞENMESİ VE ABONE BAĞLANTISI YAPILMASI İŞİ
Başlama Tarihi : 19.12.2023
Bitiş Tarihi : 28.12.2023
İşin Bedeli : 418.350,00 (KDV hariç) TL.
Projenin Teknik Bilgileri : Hat döşeme ve abone bağlantılarının yapılması
Projenin Amacı: Samandağ İlçesi Tekebaşı Mahallesinde uzun yıllardır abone boruları ile su temin eden meskenlere yeni şebeke hattı döşenmesi ve abone bağlantılarının yapılması

Projenin Adı: ARSUZ İLÇESİ KARAGÖZ MAHALLESİ SU ALMA YAPILARININ DÜZENLENMESİ VE BORU HATTI ÇEKİLMESİ İŞİ
Başlama Tarihi : 20.12.2023
Bitiş Tarihi : 29.12.2023
İşin Bedeli : 270.050,00 (KDV hariç) TL.
Projenin Teknik Bilgileri : Su Alma Yapısı Yapılması
Projenin Amacı: Depremde heyelan sebebiyle su alma yapısı zarar gören Arsuz İlçesi Karagöz Mahallesi su kaynağının yenilenmesi ve zarar gören isale hattının yenilenmesi işi





1.3 ATIKSU HİZMETLERİ



1.3.1 Etüt Ve Plan Dairesi Başkanlığınca 2023 Yılı İçerisinde Gerçekleştirilen Projeler

Sıra No	İşin Adı	Projenin Türü	Faaliyet Dönemi Harcama (KDV Dahil)	Toplam Harcama (KDV Dahil)	Projenin Durumu
1	Yayladağ Kanalizasyon ve Atıksu Arıtma Tesisi İnşaatı	Yapım İşi	13,881,973.09	17,517,810.96	Tasfiye edildi
2	Antakya 2.Kısım Muhtelif Mahalleler Kanalizasyon Şebekesi İnşaatı	Yapım İşi	55,643,727.17	199,552,289.34	Tasfiye edildi
3	Kumlu Atıksu Arıtma Tesisi Projesi	Hizmet Alım İşi	90,000.00	90,000.00217	Tamamlandı
4	Erzin Küçük Sanayi Sitesi İçme Suyu ve Kanalizasyon İnşaatı	Yapım İşi	0,00	0,00	İhale Edilmiştir.
5	Malzeme Deposu için Zemin Eütü Yapılması	Hizmet Alım İşi	205,000.00	205,000.00	Tamamlandı
6	Antakya Uzun Çarşı Kanalizasyon Projesi	Hizmet Alım İşi	378,490.00	378,490.00	Tamamlandı
FAALİYET DÖNEMİ HARCAMA			**TOPLAM HARCAMA**		
70.199.190,26 TL			**217.743.590,30 TL**		

Tablo 43 Etüt-Plan Dairesi Başkanlığınca Gerçekleştirilen Projeler

1.3.2 Etüt ve Plan Dairesi Başkanlığınca 06 Şubat ve 20 Şubat 2023 Depremleri Sonrası Yapılan Çalışmalar

1- Emlak Konutları

Yerleşkenin kanalizasyon şebekesi incelenmiştir. 1 adet paket arıtma tesisi bulunmaktadır. Ayrıca tarlalara akan 2 ayrı açık deşarj gösterilmiştir. Projesi incelenmiş olup açık deşarjların sebebinin sahada yapılan yağmursuyu kazısı olduğu, kanalizasyon hatları arasındaki bağlantının yağmursuyu kazısı esnasında koparıldığı tespit edilmiştir.

Söz konusu koparılan kanalizasyon hatları tamir edilmiş olup talep edilen bütün malzemeler tarafımızca verilmiştir.

2- Ilıca Konteyner Kent

Yerleşkenin kanalizasyon şebekesi incelenmiştir. 2 adet fosseptik bulunmaktadır. 2 fosseptiğin birleştirilmesi ve yeni bir terfi merkezi yapılarak yakınlarda bulunan ve Mobilyacılar TM1 e akışı olan kanalizasyon hattına bağlantı yapılacak şekilde önprojesi hazırlanmıştır.

3- Katar 1 Konteyner Kent

Yerleşkenin kanalizasyon şebekesi incelenmiştir. 1 adet fosseptik bulunmaktadır. Fosseptik alıcı ortama akmakta olup E5 karayolu altından geçen menfez içerinden geçip 250 m ötedeki mevcut hatta bağlantı yapılmak üzere önprojesi hazırlanmıştır

4- Kavşit (Stadyum 2) Konteyner Kent

Yerleşkenin kanalizasyon şebekesi incelenmiştir. 1 adet terfi merkezi bulunmaktadır. Terfi merkezi atıksuyu stadyuma ait kanalizasyon şebekesine iletmektedir. Kanalizasyon hattında sistemsel olarak bir problem görülmemiştir. Ancak yerleşke yöneticisi yağmursuyu drenaj problemi olduğunu belirtmiş olup DSİ ile açık trapez kanallar vasıtasıyla yağmursuyu drenajı yapılmaya başlandığı belirtilmiştir.

5- Mobsan Konteyner Kent

Yerleşkenin kanalizasyon şebekesi incelenmiştir. Dereye akış verilen ve Açıkdere köy yolu üzerinde bulunan fosseptik yerine 1 adet terfi merkezi ve 465 m terfi hattı yapılarak mevcut kanalizasyon hattına bağlantı yapılmak üzere önprojesi hazırlanmıştır.

6- Serinyol Yeşilova Konteyner Kent

Yerleşkenin kanalizasyon şebekesi ve iş sonu planları incelenmiştir. Problem yaratan 1 adet fosseptik bulunmaktadır. Fosseptik yerine 1 adet terfi merkezi ve 1700 m Ø140 mm terfi hattı yapılarak mevcut şebekeye bağlantı yapılmak üzere önprojesi hazırlanmıştır.

7- Üçgedik Konteyner Kent (246/1-2-3-7-8 Parsel)

Yerleşkenin kanalizasyon şebekesi incelenmiştir. Karayoluna paralel 200 m hat yapılarak mevcut kanalizasyon şebekesine bağlantı yapılabilir. Hazırlamış olduğumuz projenin yapımı için AFAD ihaleye çıkmıştır.

8- Maşuklu Konteyner Kent

Kanalizasyon şebekesi incelenmiş olup şebekede herhangi bir problem bulunmamaktadır. Kanalizasyon bağlantı noktası yakınlarda bulunmadığından bağlantının çok masraflı olacağı bu yüzden paket arıtma tesisi ile çözülmesi gerektiği yetkililere bildirilmiştir.

9- Güzelburç Konteyner Kent (3149/1 Parsel)

Yerleşkenin kanalizasyon bağlantısı yapacağı şebeke hattının tıkalı olduğu bildirilmiştir. Söz konusu tıkalı kısımlar Genel Müdürlüğümüzce açılmış olup ilgililere bilgi verilmiştir.

10- Yakutiye Konteyner Kent

Yerleşke yağmursuyu baskını açısından incelenmiştir. Karayolundan ve konteyner kentin içinden gelen yağmursuyunu uzaklaştırmak için yağmursuyu drenajı projesi hazırlanmıştır.

11- Abdülkadir Türkmen Konteyner Kent

Konteyner kentte cadde tarafından ve kent içinden gelen yağmursularının konteyner kent girişi bölgesinde biriktiği tespit edilmiştir. Kent içerisinde yağmursuyu drenajı yapılması gerektiği bildirilmiştir. Kent içerisinde drenaj yapılmasına müteakip yaklaşık 500 m tahliye hattı yapılarak yakında bulunan alıcı ortama tahliye edilmesi planlanmaktadır.

12- 23 Temmuz Konteyner Kent

Konteyner kentte komşu parselden ve kent içinden gelen yağmursularının konteyner kentin çeşitli bölgelerinde biriktiği tespit edilmiştir. Kent içerisinde yağmursuyu drenajı yapılması gerektiği bildirilmiştir. Kent içerisinde drenaj yapılmasına müteakip yaklaşık 500 m tahliye hattı yapılarak yakında bulunan dereye tahliye edilmesi planlanmaktadır.

13- Samandağ Karaçay 2 Konteyner Kent

Konteyner kent içinde yağmursularının konteyner kentin çeşitli bölgelerinde biriktiği tespit edilmiştir. Kent içerisinde yağmursuyu drenajı yapılması gerektiği bildirilmiştir. Kent içerisinde drenaj yapılmasına müteakip yaklaşık 500 m tahliye hattı yapılarak yakında bulunan dereye tahliye edilmesi planlanmaktadır.

Bilahare kanalizasyon ile ilgili gelen şikayetler ile ilgili inceleme yapılmış olup konteyner kentin kanalizasyon şebekesinin bağlı olduğu fosseptiğin dolup taştığı, komşu parsellere aktığı tespit edilmiştir. Fossepitiğin iptal edilerek yakınlarda bulunan şebeke hattına bağlanmak üzere projesi hazırlanıp ilgililere teslim edilmiştir.

14- Osmanağa Konteyner Kenti

Ovakent Mahallesinde bulunan şebekeye bağlanmak üzere projesi hazırlanmıştır. Osmanağa, Paşaköy ve Maraşboğazı konteyner kentleri birarada düşünülerek proje hazırlanmış olup kanalizasyon hattının nihayete erdiği noktada paket atıksu arıtma tesisi yapımı önerilmiştir.

15- Maraşboğazı Konteyner Kenti

Ovakent Mahallesinde bulunan şebekeye bağlanmak üzere projesi hazırlanmıştır. Osmanağa, Paşaköy ve Maraşboğazı konteyner kentleri birarada düşünülerek proje hazırlanmış olup kanalizasyon hattının nihayete erdiği noktada paket atıksu arıtma tesisi yapımı önerilmiştir.

16- Paşaköy Konteyner Kenti

Ovakent Mahallesinde bulunan şebekeye bağlanmak üzere projesi hazırlanmıştır. Osmanağa, Paşaköy ve Maraşboğazı konteyner kentleri birarada düşünülerek proje hazırlanmış olup kanalizasyon hattının nihayete erdiği noktada paket atıksu arıtma tesisi yapımı önerilmiştir.

17- Katar 4 Konteyner Kent

Atıksuyu kentin kenarından geçen kanala akmakta olup yakınlarda bulunan kanalizasyon şebekesine bağlanması için proje hazırlanmıştır.

18- Belen Orman Kent

Kanalizasyon problemleri için inceleme yapılmıştır. kent içi kanalizasyonun bağlı olduğu foseğtiğin devamlı taşmasından dolayı şehir şebekesine bağlantısı değerlendirilmiş ancak şehir şebekesine bağlantısı mümkün olmadığından dolayı paket arıtma tesisi yapımı önerilmiştir.

19- Ciner 1

Kanalizasyon ve yağmursuyu problemleri incelenmiştir. Kanalizasyon tıkanıklıklarının açımı için ilgili birimlere haber verilmiştir.

20- Ciner 2

Kanalizasyon ve yağmursuyu problemleri incelenmiştir. Yağmursuyu drenaj sistemine ihtiyaç duyduğu belirlenmiştir.

21- Kırıkhan TOKİ 1

Yerleşke yağmursuyu baskını açısından incelenmiştir. Konteyner kent içi şebekesi ve bölgedeki müsait yağmursuyu kolektör hattına bağlanacak şekilde projesi hazırlanmıştır.

22- Kırıkhan TOKİ 2

Yerleşke yağmursuyu baskını açısından incelenmiştir. Konteyner kent içi şebekesi ve bölgedeki müsait yağmursuyu kolektör hattına bağlanacak şekilde projesi hazırlanmıştır.

23- KırıkhanAlbayrak 1

Yerleşke yağmursuyu baskını açısından incelenmiştir. Kent içinde yol kaplamasında biriken suların problem yaratığı görülmüştür. Kent içinde yağmursuyu drenajı yapılması ve yol kaplamalarının düzeltilmesi ile yağmursuyu baskın tehlikesinin engelleneceği ilgililere bildirilmiştir.

24- KırıkhanAlbayrak 2

Yerleşke yağmursuyu baskını açısından incelenmiştir. Kent içinde yağmursuyu drenajı yapılarak 1 adet terfi merkeziyle ve 640 m terfi hattıyla alıcı ortama deşarj edilecek şekilde önprojesi hazırlanıp ilgililere teslim edilmiştir.

25- Prime Mall 3 Çarşı

Yağmursuyu şikayetleri üzerine incelemeler yapılmış olup kent içinde ızgaralı açık kanal yapılarak işyerlerine yağmursuyu girişinin engelleneceği belirlenmiş olup AFAD yetkililerine bildirilmiştir.

26- Konya 1 Konteyner Kenti

Yerleşkenin kanalizasyon şebekesi incelenmiştir. Kanalizasyon hattının şehir şebekesine bağlanacak şekilde önprojesi hazırlanıp ilgililere teslim edilmiştir.

27- Büyükdalyan 2 Konteyner Kenti

Yerleşkenin kanalizasyon şebekesi incelenmiştir. Kanalizasyon hattının terfi merkezi ile şehir şebekesine bağlanacak şekilde projesi hazırlanıp ilgililere teslim edilmiştir.

28- Meydancık Konteyner Kenti

Yerleşkenin kanalizasyon şebekesi incelenmiştir. Meydancık 1 ve Meydancık 2 yerleşkelerinde 1 adet fosseptik bulunmaktadır. Söz konusu fosseptikler sıkıntı yaşattığından dolayı iptal edilmesi, bu iki konteyner kentin atıksularının birleştirilerek paket atıksu arıtma tesisine bağlanması konusunda önproje hazırlanıp ilgililere bilgi verilmiştir.

29- Ayyıldız Konteyner Kenti

Yağmursuyu taşkınlarının zarar verdiği konteyner kent incelenmiştir. 550 m uzunluğunda trapez açık kanal ile alıcı ortama deşarj edilecek şekilde yağmursuyu projesi hazırlanmış ve ilgililere teslim edilmiştir.

30- Uzun çarşı yağmursuyu ve kanalizasyon işleri

Antakya İlçesi Uzun Çarşı bölgesinde yağmursuyu ve kanalizasyon şebekesi incelenmiştir. Depremden önce hazırlanan yağmursuyu şebeke projesinin uygulamaya koyulması ve yeni kanalizasyon projesi hzırlanması gerektiği tespit edilmiş olup bilahare söz konusu bölgede kanalizasyon projesi hazırlatılmıştır. Halihazırda kanalizasyon ve yağmursuyu projeleri mevcut ve uygulamaya hazırdır.

31- Kırıkhan Saylak köy evleri

Saylak, Balarmudu ve Taşoluk Köy Evleri kanalizasyon altyapısı bakımından incelenmiştir. Söz konusu bölgenin kent merkezinde bulunan kanalizasyon şebekesine çok uzak olmasından dolayı bölge içinde çözüm yoluna gidilmiştir. Söz konusu bölgenin şebekesinin uygun bir bölgede paket arıtma tesisi yapılarak bağlantı sağlamak üzere ön projesi hazırlanmıştır.

32- Kırıkhan Balarmudu köy evleri

Saylak, Balarmudu ve Taşoluk Köy Evleri kanalizasyon altyapısı bakımından incelenmiştir. Söz konusu bölgenin kent merkezinde bulunan kanalizasyon şebekesine çok uzak olmasından dolayı bölge içinde çözüm yoluna gidilmiştir. Söz konusu bölgenin şebekesinin uygun bir bölgede paket arıtma tesisi yapılarak bağlantı sağlamak üzere ön projesi hazırlanmıştır.

33- Kırıkhan Taşoluk köy evleri

Saylak, Balarmudu ve Taşoluk Köy Evleri kanalizasyon altyapısı bakımından incelenmiştir. Söz konusu bölgenin kent merkezinde bulunan kanalizasyon şebekesine çok uzak olmasından dolayı bölge içinde çözüm yoluna gidilmiştir. Söz konusu bölgenin şebekesinin uygun bir bölgede paket arıtma tesisi yapılarak bağlantı sağlamak üzere ön projesi hazırlanmıştır.

34- Kumlu TOKİ Evleri

Yerleşkenin kanalizasyon şebekesi incelenmiştir. Kanalizasyon hattının terfi merkezi ile şehir şebekesine bağlanacak şekilde projesi hazırlanıp ilgililere teslim edilmiştir.

35- Kırıkhan TOKİ Evleri

Yerleşkenin kanalizasyon şebekesi incelenmiştir. kanalizasyon şebeke hattı yapılarak şehir şebekesine bağlanacak şekilde projesi hazırlanıp ilgililere teslim edilmiştİR

1.3.2 Kanalizasyon Dairesi Başkanlığınca 2023 Yılı İçerisinde Gerçek leştirilenFaaliyetler

1.3.1.1 2023 Yılı Kanalizasyon Hizmetleri Verileri (Vidanjör Çekim, Kılavuz Açım ve Anahat Onarımı

İLÇE	KANAL AÇIM HİZMETİ (ADET)	VİDANJÖR ÇEKİM HİZMETİ (ADET)	MUAYENE BACA YÜKSELTME VE ONARIM İŞİ (ADET)	ŞEBEKE DÖŞEME VE YENİLEME (HER ÇAP - METRE)	ABONE BAĞLANTI MİKTARI (METRE)	MALİYET (TL)
ALTINÖZÜ	6,852	5,822	686	9,727	3,809	11,387,590.99
ANTAKYA	2,455	1,551	46	5,769	1,190	4,768,444.48
ARSUZ	20	3,460	1	260	0	799,312.97
BELEN	2,463	150	57	1,760	50	1,780,817.49
DEFNE	3,690	3,135	369	5,238	2,051	6,131,358.15
DÖRTYOL	2,339	3,378	13	2,826	1,210	3,389,291.84
ERZİN	1,352	2,717	17	77	735	1,273,159.68
HASSA	1,366	2,464	148	8,639	1,860	6,762,314.29
İSKENDERUN	9,464	5,472	189	5,485	15,855	14,177,503.17
KIRIKHAN	3,195	2,783	710	10,888	2,110	9,783,762.68
KUMLU	199	1,367	29	254	10	511,138.24
PAYAS	3,339	662	13	1,578	275	2,017,924.19
REYHANLI	3,238	1,754	465	2,577	1,895	4,398,372.24
SAMANDAĞ	10,372	5,832	346	6,155	2,025	8,819,597.90
YAYLADAĞI	829	820	46	966	70	1,028,956.30
TOPLAM	51,173	41,367	3,135	62,199	33,145	77,029,544.60

Tablo 44 Kanalizasyon Hizmet Verileri

KANALİZASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI 6 ŞUBAT 2023 – 30 HAZİRAN 2023

İLÇE	KANAL AÇIM HİZMETİ (ADET)	VİDANJÖR ÇEKİM HİZMETİ (ADET)	MUAYENE BACA YÜKSELTME VE ONARIM İŞİ (ADET)	ŞEBEKE DÖŞEME VE YENİLEME (HER ÇAP - METRE)	ABONE BAĞLANTI MİKTARI (METRE)	MALİYET (TL)
ALTINÖZÜ	2,722	2,313	273	3,864	1,513	4,523,837.52
ANTAKYA	975	616	18	2,292	47	1,894,313.56
ARSUZ	8	137	0	103	0	317,535.29
BELEN	978	60	23	70	20	707,448.04
DEFNE	147	1,245	147	2,081	815	2,435,745.02
DÖRTYOL	929	1,342	5	1,123	48	1,346,431.00
ERZİN	537	1,079	7	31	292	505,775.76
HASSA	543	979	59	3,432	74	2,686,398.83
İSKENDERUN	3,760	2,174	75	2,179	6,299	5,632,158.79
KIRIKHAN	1,269	1,106	282	4,325	84	3,886,700.24
KUMLU	79	543	12	101	4	203,054.92
PAYAS	1,326	263	5	627	109	801,641.12
REYHANLI	1,286	697	185	1,024	753	1,747,298.56
SAMANDAĞ	4,120	2,317	137	2,445	804	3,503,675.88
YAYLADAĞI	329	326	18	384	28	408,763.46
TOPLAM	20,329	16,433	1,245	24,709	13,167	30,600,777.99

Tablo 45 OHAL Süresince Gerçekleştirilen Kanalizasyon Hizmet Verileri

1.3.1.2 – Kanalizasyon Dairesi Başkanlığınca Hatay Geneli Bakım Onarım Kapsamında Yapılan Şebeke Uzunlukları

2014 Yılında Yapılan Şebeke Uzunluğu: 29.536,00

2015 Yılında Yapılan Şebeke Uzunluğu: 91.599,00

2016 Yılında Yapılan Şebeke Uzunluğu: 154.275,00

2017 Yılında Yapılan Şebeke Uzunluğu: 94.404,00

2018 Yılında Yapılan Şebeke Uzunluğu: 50.148,00

2019 Yılında Yapılan Şebeke Uzunluğu: 29.289,00

2020 Yılında Yapılan Şebeke Uzunluğu: 27.574,00

2021 Yılında Yapılan Şebeke Uzunluğu: 34.560,00

2022 Yılında Yapılan Şebeke Uzunluğu: 50.787,50

2023 Yılında Yapılan Şebeke Uzunluğu:68.828



1.4 DİĞER DAİRE BAŞKANLIKLARIMIZIN 2023 YILINDA GERÇEKLEŞTİRDİĞİ FAALİYETLER:

1.4.1 Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Satın Alma Ve Stok Şube Müdürlüğü

Satın Alma ve Stok Şube Müdürlüğünce 2023 yılında Genel Müdürlüğümüz ihtiyacı olan kırtasiye malzemesi, büro mal ve malzemesi ve temizlik malzemesi, hırdavat malzemesi, Kırmataş Malzemesi, Atölye ve ek tesislerin bakım, onarım ve yenileme yapım işleri, güvenlik amaçlı tel çit örülmesi, Klimaların montaj-demontaj ve onarımlarının yapılması vb. işler Satın Alma ve Stok Şube Müdürlüğümüz tarafından yapılmıştır.

İçmesuyu Dairesi Başkanlığınca içme ve kullanım suyunun halkımıza kesintisiz ve sürekli dağıtımının yapılması ve arızalara müdahalede zaman kaybı yaşanmaması adına 19 adet Motosiklet ve kask satın alımı yapılmış olup, ilgili Daire Başkanlığı'na teslim edilmiştir.

Makine Bakım Onarım Ve İşletme Şube Müdürlüğü

2023 yılında Genel Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan araç ve iş makinelerine ek olarak hizmet vermek üzere Sürücülü Araç Kiralama Hizmet Alım İşi ihalesi, İdaremiz bünyesinde bulunan araç, iş makineleri ve jeneratörler için akaryakıt alımı ihalesi yapılmıştır. İdaremiz bünyesinde bulunan araç, iş makineleri ve jeneratörlerin bakımlarının periyodik olarak yapılması için Yedek Parça, Lastik, Hortum, Madeni Yağ ve Adblue alımı yapılmıştır.

Ayrıca Kurumumuz bünyesinde bulunan taşıt ve iş makinelerinin zorunlu trafik sigortaları yaptırılmıştır.

Kurumumuz envanterine kayıtlı tüm araç, iş makinesi ve jeneratörlerin bakım ve onarımları yapılmıştır.

Taşınır Mal ve Ambarlar Şube Müdürlüğü

2023 yılı içerisinde Daire Başkanlıkları tarafından satın alınan taşınırların girişleri düzenli olarak yapılmıştır. Yıl içerisinde kullanıma verilen taşınırların çıkış işlemleri düzenli olarak yapılmıştır. 3 aylık kullanıma verilen taşınırların çıkış listeleri düzenli olarak muhasebeye gönderilerek muhasebeleştirilmesi sağlanmıştır.

Daire Başkanlıklarının yılsonu sayımı yapılmıştır. Yıl sonu işlemleri yapılmış olup, evrakların muhasebeye gönderilmesi sağlanmıştır.

1.4.2 İşletmeler Dairesi Başkanlığı

* Tüm Atıksu Arıtma Tesisinin enerji teşviki adı altında **14.813.984,60 TL** geri ödemesi Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü tarafından Kurumumuza yapıldı.

* Dörtyol ve Denizciler Atıksu Arıtma Tesisi Çevre İzni işlemlerine başlandı.

* Daire Başkanlığımızca işletilen 4 adet İçmesuyu ve 10 adet Atıksu Arıtma tesislerinin verimli çalıştırılmasının temini için mekanik ekipmanlarının periyodik ve dinamik koruyucu bakım ve onarımları yapıldı, mekanik ve elektrik aksamlarında oluşan arızalar bakım onarım ekipleri tarafından anında müdahale edilerek tesislerin sürekliliği sağlandı,

* Tüm tesislerin çevre düzenlemesi ve peyzaj çalışmaları ekip oluşturularak yine tarafımızdan yürütüldü.

* Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği Kapsamında faaliyet gösteren işletmelere ruhsatlandırma işlemleri yapıldı.

* 6.02.2023 tarihli deprem sonrası hasar gören tesisler (Kırıkhan, Serinyol, Narlıca ve İskenderun AAT) İller Bankası tarafından onarım ihalesi kapsamında çalışmalar devam etmektedir.

* İskenderun İçmesuyu Arıtma Tesisi 2023 yılı ortasından itibaren çalışmalara başlanmış ve yıl sonuna doğru aktif edilmiş olup günde ortalama 55.000 m3/gün su arıtımı sağlanmaktadır.

2023 Yılında Yapılan Havza Koruma Şube Müdürlüğü Faaliyetleri

* 167 sayılı Yeraltı Suları Hakkında Kanun kapsamında kiralanmış olan 15 adet kaynak suyu için kira bedelleri tahakkuk ettirilmiştir.

* Kiralama müracaatı yapılan yeni 1 adet kaynak suyu için kurum görüşlerinin tamamlanması beklenmektedir.

* Mevcut işletilmekte olan kaynaklarla ilgili saha denetimleri yapılmıştır.

* İdaremizden "Çevresel Etki Değerlendirmesi Projeleri (ÇED)" ile ilgili görüş talep edilmekte olup, ilgili daire başkanlıklarının görüşleri doğrultusunda cevaplandırılmaya 2023yılında da devam edilmiştir.

* İdaremizce İçme ve Kullanma Suyu temini için kullanılan (İçme Suyu Daire Başkanlığını tarafından bildirilen) Kaynak/Kuyu Sularına ait Havza Koruma Alanlarının tespiti konusunda, Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğünün Koruma alanı belirlenmesi çalışmalarının tamamlanması beklenmektedir.

1.4.3 İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

İş Sağlığı ve Güvenliği Faaliyetleri

- Genel Müdürlüğümüzde 2014 yılı itibariyle İş Sağlığı ve Güvenliği birimi kurulmuş olup 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, 4857 Sayılı İş Kanunu, 5510 Sayılı SSK Kanunu ve bağlı yönetmelikler çerçevesinde çalışma yapılması sağlanmaktadır.
- Müdürlüğümüzde mevcut durumda
  - 1 A Sınıfı İş güvenliği uzmanı (sözleşmeli)
  - 1 Hemşire (memur) bulunmaktadır.
- 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa göre sicillerimiz için görevlendirme zorunluluğu bulunan İşyeri Hekimi ve Diğer sağlık personeli hizmeti hizmet alımı yoluyla sağlanmıştır.
- Hatsu Genel Müdürlüğü adına İş Güvenliği Uzmanı il sınırları içerisinde tüm birimleri mevzuat çerçevesinde kontrol ederek alınması gereken tedbirler için saha denetim tutanakları yoluyla ilgili daire Başkanlıklarına eksiklikler bildirilmiştir.
- 6 Şubat depremi sebebiyle eğitimler gerçekleştirilememiştir. Bu çerçevede İstanbul Büyükşehir Belediyesi İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü ile görüşülerek uzaktan eğitim için yazılım desteği talep edilmiş gerekli onaylar alınmıştır. Ancak henüz kurulum sağlanamamış olup Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının söz konusu yazılımı kurumumuz için aktif hale getirmesi beklenmektedir.
- 2022 yılında Hizmet alımı ihalesi ile yapılan "İş yeri Hekimi ve Diğer Sağlık Personel Hizmeti" 31.12.2022 tarihine kadar devam etmiş olup 2024 yılı için 9 ay süre için yeni ihale yapılmıştır.
- 2023 yılı içerisinde Daire Başkanlıklarında yeni işe başlayan personellere işyeri hekimi tarafından işe giriş muayeneler gerçekleştirilmiş ve birim amirleri tarafından oryantasyon eğitimi verilmesi gerektiği ilgili birimlere bildirilmiştir. Çalışan personelin oryantasyon eğitimi olmadan ve işe giriş muayenesi tamamlanarak işe başlatılması zorunludur.
- Genel Müdürlüğümüz hizmet binaları, atölye, tesisler ve terfi merkezleri başta olmak üzere Hatsu Genel Müdürlüğüne bağlı tüm birimler için Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı tarafından alımı yapılan Yangın Söndürücü cihazların düzenli olarak saha ziyaretlerinde kontrolleri sağlanarak eksik olan yerler ve ihtiyaçlar, son kullanma tarihi gecen cihazlar için ilgili birime yazılarak eksikliklerin tamamlanması sağlanmıştır.
- Genel Müdürlüğümüz sorumluluk alanında yapılan tüm işlerde aylık ve haftalık denetimler yapılarak iş sağlığı ve güvenliğine yönelik önlemlerin alınması için ilgili birimlere yazılı olarak bildirilmektedir.

- Sahada iş kazalarında artış olması sebebiyle bu kazaların önüne geçilmesi adına İş Kazası Değerlendirme tutanakları ilgili birimlere iletilmekte önleyici faaliyetlerin düzenlenmesi gerekliliği bildirilmektedir.
- Genel Müdürlük sicilleri için revizyon çalışmaları kapsamında Risk Değerlendirme ve Acil Durum Planları hazırlanmaktadır.

  Genel Müdürlüğümüze ait sicil bulunan tesisler için ortam ölçümü (toz, gürültü, gaz, titreşim, termal konfor vb) yapılması İş Güvenliği Kanunu Madde-10 gereği zorunlu olup en kısa sürede hizmet alımı yolu ile gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.
- Arıtmalarda çalışan personelleri için İş güvenliği eğitimi verilmesi sağlanmıştır. Genel müdürlüğümüz bünyesinde bulunan personellere işgücü kaybını en aza indirgemek adına bulundukları yerde eğitimler verilmiştir. İskenderun, Kırıkhan, Antakya, Samandağ, Narlıca, Serinyol, Reyhanlı, Karaçay tesislerinde çalışan personellere eğitim verilmesi sağlanmış olup diğer tesislerde de verilmesine devam edilmektedir.
- Daire başkanlıklarında yeni işe başlayan personeller için İş güvenliği Uzmanı ve İşyeri hekimi tarafından eğitimler verilmiştir. Bu konu için tüm daire başkanlıklarına yazılı bildirim yapılmış olup personellerin katılım sağlaması ilgili daire başkanlıklarının sorumluluğundadır. Eğitim konuları aşağıdaki konuları kapsamaktadır.
    - Temel İş Sağlığı ve Güvenliği
    - Temel İlkyardım Eğitim
    - Meslek Hastalıkları ve Biyolojik Risk Etmenleri
    - Kapalı Alan Çalışmaları ve KKD Kullanımı özellikleri
- Genel Müdürlüğümüze bağlı Arıtma tesisleri, Terfi merkezleri ve ana hizmet binası atölyede ve bağlı tüm işyerlerinde bulunan İş ekipmanları (Kaldırma araçları, kompresör, hidrofor, paratoner, basınçlı kaplar vb.) için İş ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği kapsamında periyodik kontroller her yıl kanuna yapılmaktadır 2023 yılı yaşanan deprem sebebiyle yapılamamış 2024 yılında yapılması sağlanacaktır.

CİMER Hizmetleri



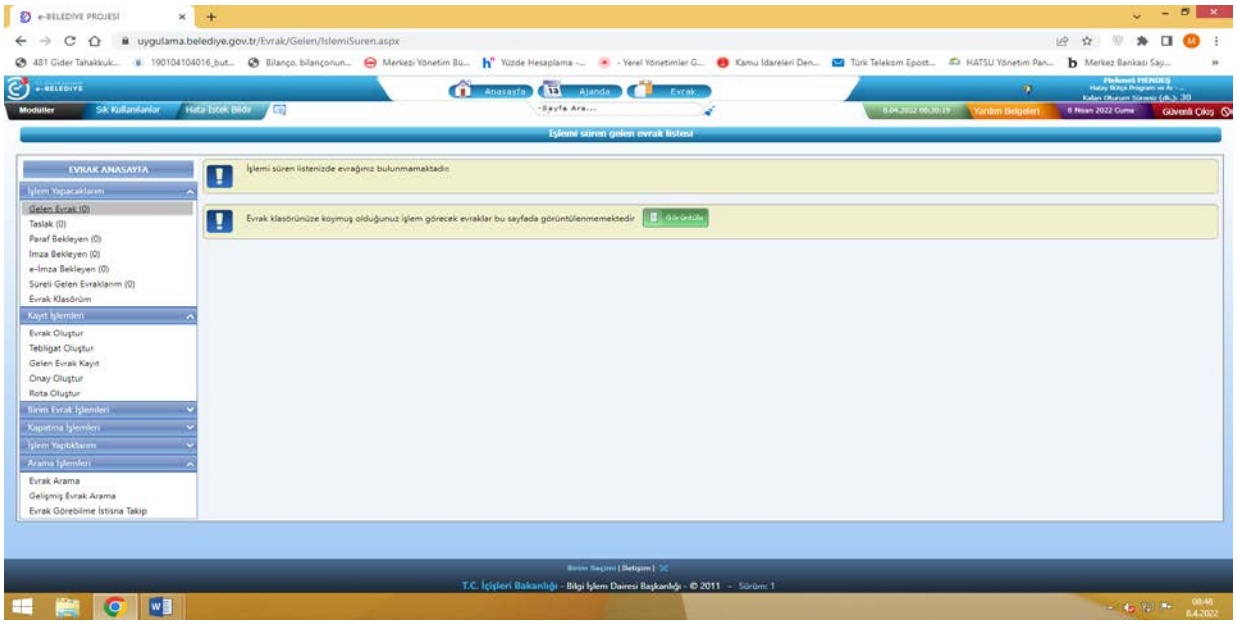
CUMHURBAŞKANLIK İLETİŞİM MERKEZİ (CİMER)
01.01.2023-31.12.2023 YILI ŞİKÂYET VE İHBAR SAYILARI

AYLAR	ŞİKÂYET-İSTEK	İHBAR	TOPLAM
OCAK	137	3	140
ŞUBAT	148	2	150
MART	314	1	315
NİSAN	345	2	347
MAYIS	530	1	531
HAZİRAN	950	0	950
TEMMUZ	1453	1	1454
AĞUSTOS	976	1	977
EYLÜL	465	0	465
EKİM	533	2	535
KASIM	293	4	297
ARALIK	246	1	247

Tablo 46 Cimer şikayet ve ihbar sayıları

Yazı İşleri ve Evrak Kayıt Faaliyetleri

GENEL TOPLAM ŞİKÂYET-İSTEK	6.194
GENEL TOPLAM İHBAR	216
GENEL BAŞVURU SAYISI	6.410



Cinsi	2023
Gelen Evrak	25.321
Gelen Dilekçe	2.552
Giden Evrak	3.257
Toplam	31.130

Tablo 47 Gelen Giden evrak sayıları

Toplantı ve Karar Sayıları

	Yönetim Kurulu		Genel Kurul		
	Toplantı Sayısı	**Alınan Karar Sayısı**	**Toplantı Sayısı**	**Birleşim Sayısı**	**Alınan Karar Sayısı**
2023	43	144	2	1	17

Tablo 48 Toplantı ve Karar Sayıları

1.4.4 Elektrik Merkezleri Başkanlığı

Daire Başkanlığımız, Genel Müdürlüğümüz bünyesinde 15 İlçemizde bulunan İçme suyu arıtma tesisleri, atık su arıtma tesisleri, kanalizasyon terfi ve yağmur suyu terfi tesislerinin enerji trafoları ile ana dağıtım panosu çıkışına kadar olan kısımların tamir, bakım ve onarımlarını yapmak veya yaptırmak, İdareye ait tüm makine ve teçhizatın çalışması için gerekli enerjiyi sağlamak ,(enerji nakil hattı, trafo ,jeneratör vb.). Elektrikli cihazların bakım ve onarımını yapmak, yeni elektrik hatlarını ve bunlarla ilgili ekip ve ekipmanı temin ve tesis etmek,

Genel Müdürlüğümüz bünyesinde 15 İlçemizde **754 adet** aktif abone, **425 adet trafo**, **200 km** lik havai hat bulunmaktadır. Bu tesislerdeki der türlü motopomp, trafo, jeneratör ile bakım ve arıza onarım işleri yürütülmektedir.

2023 yılında Genel Müdürlüğümüz bünyesinde 15 İlçemizde bulunan Hizmet Binaları, İçmesuyu Terfi Merkezleri ve İçme Suyu Sondaj Kuyularında toplam **4.897** adet elektrik tesisin onarım, bakım ve kontrol çalışması personelimiz tarafından gerçekleştirilmiştir.





Depremden sonraki süreçte Toroslar EDAŞ A.Ş. den 7 adet trafo tesislerimizde devreye alınarak su iletimi hızlandırıldı.

No	CBS Kod	Değişen Evanter	Güç	Tarih
1	ÇEKMECE HATSU	TRAFO	250	29/02/2023
2	GÜZELBURÇ HATSU	TRAFO	160	28/02/2023
3	HATSU (AKÇAOVA)	TRAFO	50	26/02/2023
4	KARSU HATSU	TRAFO	100	09/03/2023
5	KÜÇÜK DALYAN HATSU	TRAFO	160	28/02/2023
6	KÜÇÜK DALYAN HATSU-1	TRAFO	1000	28/02/2023
7	SERİNYOL HATSU	TRAFO	1600	26/02/2023

Tablo 49 Deprem Sonrası Devreye Alınan Trafolar



İskenderun Atıksu Arıtma Tesisi Güneş Enerjisi Santrali



İskenderun Güneş Enerji Santrali 2023 Yılı Yıllık Üretimi : 678.348 kWh
İskenderun Güneş Enerji Santrali LUY Destekleme Fatura Tüketimi :1.014.216,10 TL

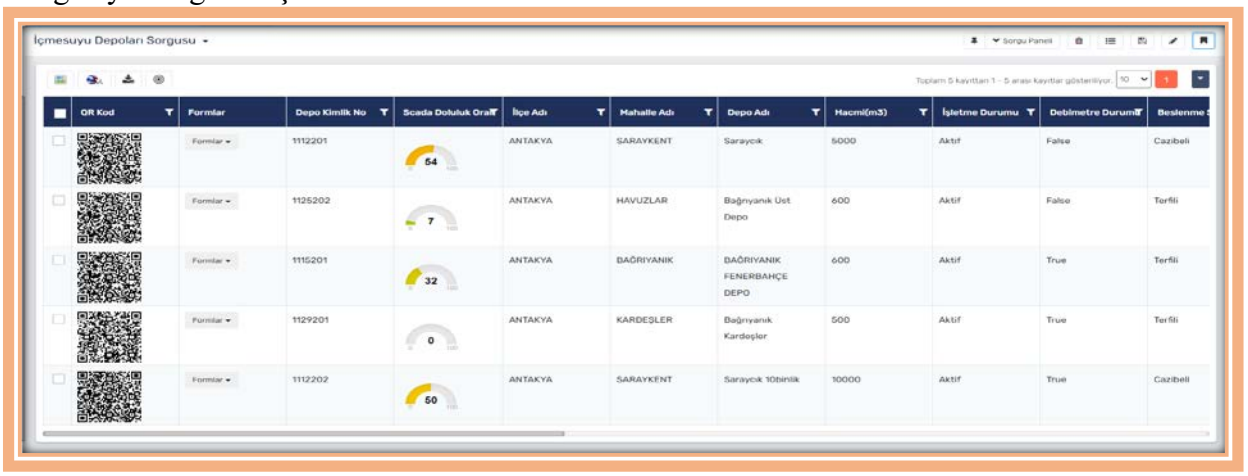
Yenilenebilir enerji kaynakları anlamından ilimiz genelinde bulunan atık su arıtma tesislerimizdeki boş alanlarımıza fizibilite çalışmaları yapılmış olup Güneş Enerji Santrali uygunluk gösteren yerler ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

Ayrıca Belen İlçesi Çakallı Mevkii 391 Nolu parselde Rüzgar Enerji Santrali kurulumu için gerekli yazışmalar yapılmış olup süreç devam ettirilmektedir.

SCADA VE OTOMASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

2022 Yılı içinde merkezi SCADA odası tamamlanmış ve hizmete alınmıştı. Yaşanan deprem sonrasında SCADA odası hali hazırda bulunan yerleşkemizde tekrardan yenilenerek kurulması işlemleri devam etmektedir.

Personelimiz tarafından yapılan çalışmalar ile, SCADA Sistemi ile CBS arasında entegrasyon sağlanmıştır.



1.4.5 Hukuk Müşavirliği

Dava Ve İcra Dosyaları:



İdari Yargı Dosyaları

	Dava	**İcra**
Toplam Devam Eden Dosya	210	19.198
Açılan Dosya (2023)	9	1.595
Devir Alınan Dosya (2014-2022 Yıllarından)	211	20.114
Sonuçlanan Dosya (2023)	-	2.511

Tablo 50 Dava ve İcra Dosya Sayıları

Adli Yargı Dosyaları

2023 Yılında Açılan Dosya	38
2014-2022 Yıllarından Devreden Dosya	1060
Devam Eden Dosya	1058
Sonuçlanan Dosya	40

Tablo 51 İdari Yargı Dosyaları



2.PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ



HATSU 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Plan esas alınarak 2023 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.
HATSU 2020-2024 Stratejik Planı kapsamında 3 Stratejik Amaç, 9 Stratejik Hedef ve 43 Performans Göstergesi belirlenmiş olup; 2023 yılı için 43 Performans Göstergesi yer almaktadır.

i-Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler

C.2. 2023 Yılı Performans Hedef ve Göstergeler Tablosu (Tablo 52)

Amaç 1	İÇİLEBİLİR, TEMİZ VE KALİTELİ ŞEBEKE SUYU SAĞLAMAK					
Hedef 1.1	Kesintisiz içilebilir, temiz ve kaliteli şebeke suyu sağlamak için gerekli olan altyapının yapılması ve mevcut olanların iyileştirilmesi					
Sorumlu Birim	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı					
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı					
	Projeler Dairesi Başkanlığı,					
	İşletmeler Dairesi Başkanlığı					
	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)**	**Performans Hedefi 2023 (B)**	**Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A) / (B-A)**	**Sapma Nedeni**
PG1.1.1: Yenilenen şebeke hatları (metre)	20	964.660	1.324.562	1.713.854	%209	-
PG1.1.2: Bakım ve onarımı yapılan isale hattı uzunluğu (metre)	20	107.075	147.174	153.558	%116	-
PG1.1.3: Yapımı gerçekleştirilen isale ve şebeke hat uzunluğu (metre)	40	987.178	1.480.178	1.535.583	%112	-

PG1.1.4: İhtiyaç olan yerlere yapılan yeni su depoları (sayı)	10	29	50	52	%110	–
PG1.1.5:Mahallelere İçme Kullanma Suyu Hizmeti Götürülme Oranı (%)	10	99	99	99	%100	-
PG1.1.6:Yapılan kontrol/alınan numune (sayı)	5	100	100	100	%100	-
PG1.1.7:İşletilen İçmesuyu arıtma tesisi (sayı)	5	3	4	4	%100	-

Riskler	Elektrik Kesintileri
	Hava Muhalefeti
	Maddi Kaynakların Yetersizliği
	Yedek parça teminindeki zorluklar sonucu tesisin sürekliliğin sağlanamaması riski
	Baraj suyunun kalitesindeki değişiklikler
Faaliyet ve Projeler	İhtiyaç duyulan bölgeleri yeni içme suyu isale ve şebeke hatları yapılması
	Su deposu yapımı
	İsale ve şebeke hattı yapımı, bakımı ve yenilenmesi
	İsale hatlarındaki arızaların giderilmesi
	Sondaj Kuyularındaki arızaların giderilmesi
Tespitler	Alt yapı yatırımlarının tamamlanmaması
	Nüfus artışının beklenenden fazla olması (Göç)
İhtiyaçlar	Yeni Karaçay Barajından İçmesuyu Temini (Aktif)
	Tesislerin uzaktan izlenmesi için kamera sisteminin kurulması
	Bütün tesislere internet altyapısının getirilmesi
	Bütün tesislerde SCADA altyapısının yapılması ve tek kontrol noktasında birleştirilmesi

Amaç 1	İÇİLEBİLİR, TEMİZ VE KALİTELİ ŞEBEKE SUYU SAĞLAMAK					
Hedef 1.2	Su ihtiyacını sürekli olarak karşılayacak tedbirlerin alınması ve geliştirilmesi					
Sorumlu Birim	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı					
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	-					
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)**	**Performans Hedefi 2023 (B)**	**Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A) / (B-A)**	**Sapma Nedeni**
PG1.2.1: Yapılan kontrol/alınan numune (sayı)	40	10.418	16.778	16.813	%101	-
PG1.2.2: Kontrol edilen depo (sayı)	20	609	609	617	%101	-
PG1.2.3: Kontrol edilen kaynak (sayı)	20	624	624	638	%102	-
PG1.2.4: Analiz için su numunesi alınan nokta (sayı)	20	827	827	1.425	%172	-
Riskler	Mahalle halkının klorlamaya karşı çıkması					
Faaliyet ve Projeler	Mahalle halkının klorlamaya karşı çıkması					
	İsale hatlarındaki arızaların giderilmesi					
	Su kaynaklarının ve depolarının sürekli kontrol edilmesi					
	Numune alarak suyun kalitesinin ölçülmesi					
Tespitler	İçme suyunu sağlıklı bir şekilde sunmak					
	Nüfus artışı ile üretilen suyun miktarının artması					

İhtiyaçlar	Kontrol ve Analizlerin yapılması

Amaç 2	Atık Su Ve Yağmursuyu Alt Yapı Hizmetlerini Hızlı, Etkin Ve Sürekli Olarak Yürütmek					
Hedef 2.1	Kanalizasyon altyapısı olmayan ilçelerin kanalizasyon altyapısının kurulması ve eksik olan ilçelerin altyapısının tamamlanması					
Sorumlu Birim	Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı					
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	Etüt ve Plan Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)**	**Performans Hedefi 2023 (B)**	**Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A) / (B-A)**	**Sapma Nedeni**
PG2.1.1: Kurulan Kanalizasyon Altyapısı (m)	60	718.370	1.344.370	1.417.405	%112	-
PG2.1.2: Bakımı Tamamlanan Kanalizasyon Altyapısı Uzunluğu (m)	40	434.378	574.478	763.777	%235	-
Riskler	Finansman teminindeki zorluklar					
	Kamulaştırma sorunları					
	Öngörülemeyen Proje değişiklikleri					
Faaliyet ve Projeler	Kanalizasyon Hattı ve Şebekesi Projelerinin Hazırlanması.					
	Kanalizasyon Hattı ve Şebekesi Yapımlarının Gerçekleştirilmesi.					
Tespitler	Atık suyun arıtılmadan alıcı ortama deşarj edilmesi ve bu sebeple çevre kirliliği oluşturarak halk sağlığına zarar vermesi					
İhtiyaçlar	Halkın sağlığının korunması					

	Çevre kirliliğinin önlenmesi

Amaç 2	Atık Su Ve Yağmursuyu Alt Yapı Hizmetlerini Hızlı, Etkin Ve Sürekli Olarak Yürütmek					
Hedef 2.2	Biyolojik arıtma tesisleri kurulması/Kurulu tesislerin işletilmesi ve iyileştirilmesi					
Sorumlu Birim	İşletmeler Dairesi Başkanlığı					
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Etüt ve Plan Dairesi Başkanlığı					
	Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)**	**Performans Hedefi 2023 (B)**	**Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A) / (B-A)**	**Sapma Nedeni**
PG2.2.1: Hazırlanan plan ve Proje (sayı)	30	3	9	8	%84	6 Şubat ve 20 Şubat Depremleri
PG2.2.2: İnşa edilen biyolojik arıtma tesisi (sayı)	70	4	10	7	%50	6 Şubat ve 20 Şubat Depremleri
Riskler	Finansman teminindeki zorluklar					
	Kamulaştırma sorunları					
	Öngörülemeyen Proje değişiklikleri					
Faaliyet ve Projeler	Atıksu Arıtma Tesislerinin projelerinin hazırlanması					
	Atıksu Arıtma Tesislerinin yapılması					
Tespitler	Atıksuyun arıtılarak çevre kirliliğine ve halk sağlığına neden olmayacak şekilde alıcı ortam deşarj edilmesi					
İhtiyaçlar	Finansman kaynaklarının bulunması					
	Çevre kirliliğinin önlenmesi					

Amaç 2	**İÇİLEBİLİR, TEMİZ VE KALİTELİ ŞEBEKE SUYU SAĞLAMAK**					
Hedef 2.3	Yenilenebilir enerji kaynağı sağlamak ve alternatif enerji çeşitliğini arttırmak					
Sorumlu Birim	Elektrik Merkezleri Hizmetleri Dairesi Başkanlığı					
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	Etüt-Plan Dairesi Başkanlığı					
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)**	**Performans Hedefi 2023 (B)**	**Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A) / (B-A)**	**Sapma Nedeni**
PG2.3.1: Üretilmesi Düşünülen GES Enerji Miktarı (MW)	50	0	4MW	0,78 MW	%20	6 Şubat ve 20 Şubat Depremleri
PG2.3.2: Üretilmesi Düşünülen HES Enerji Miktarı (KW)	20	0	-	0	%0	6 Şubat ve 20 Şubat Depremleri
PG2.3.3: Yenilebilir Enerji Santrali ile Tasarruf Oranı (yüzde)	30	0	4,19	0,82 MW	%20	6 Şubat ve 20 Şubat Depremleri
Riskler	Doğa Olayları					
	Mekanik Arızalardan kaynaklı Enerjinin Üretimin Durması					
	Dünya İklim Değişikliği Etkisiyle İlimiz Güneşlenme Süresinin Kısalması					
	Tesislerde Anlık Enerji Kesilmeleri ve Enerji Dalgalanmaları Yaşanması					
	Planlı Periyodik Bakımlar Nedeniyle Elektrik Üretiminin Durabilmesi					

Faaliyet ve Projeler	Elektrik enerji maliyetlerinin düşürülmesi
	Doğa dostu yenilebilir enerji kaynağı olan GES (Güneş Enerji Santrali) ve HES (Hidro Elektrik Santrali) oluşturmak
	Alternatif Enerji Kaynaklarının Kullanılması Kapsamında GES Santrali Kurulması
	Alternatif Enerji Kaynaklarının Kullanılması Kapsamında HES Santrali Kurulması
	Enerji tüketiminde tasarruf sağlanması
Tespitler	Enerji maliyetlerinin çok yüksek olması
	Kaynakların kıt olması
	Mevcutta Elektrik Birim Fiyatlarının Sürekli Yukarı Yönlü Değişkenlik Göstermesi
	İdaremizin Elektrik Tüketim İhtiyacının Artış Göstermesi
İhtiyaçlar	Kurumun elektrik ihtiyacının karşılanması
	Doğa dostu alternatif enerji kaynaklarının kullanılmak istenmesi

Amaç 3	**Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi**
Hedef 3.1	Kurumsal ihtiyaç analizine dayanarak daha kapsayıcı, etkin ve sürdürülebilir hizmet sunumunun sağlanması
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı
	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)	Performans Hedefi 2023 (B)	Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A) / (B-A)	Sapma Nedeni
PG3.1.1: Hizmetlerimizden Duyulan Memnuniyet Oranı (yüzde)	70	-	80	70	%87,5	6 Şubat ve 20 Şubat Depremleri
PG3.1.2: Standardı belirlenen hizmetler (sayı)	10	-	12	8	%67	6 Şubat ve 20 Şubat Depremleri
PG3.1.3: Standardı belirlenen iş süreçleri (sayı)	20	-	20	12	%60	6 Şubat ve 20 Şubat Depremleri

Riskler	Mali Kaynakların Yetersizliği
	Kalite Çalışmalarının uzun sürmesi
Faaliyet ve Projeler	Kurum içi/dışı anket çalışmalarının yapılması
	İş Süreçlerinin geliştirilerek hizmet standartlarımızı yükseltmek
	Çağrı merkezi hizmetlerinin sunulması
	Sunulan Hizmetlerin tanıtılması ve etkin duyurulması
Tespitler	Birimler arası koordinasyonun eksikliği
	Kurumsal gelişim çalışmaları ile ilgili farkındalığının yeterli olmadığı
	Hayata geçirilen iyileştirme projelerinin ilgili birimlerce takibinin ve işlerliğinin yeterince sağlanmadığı
İhtiyaçlar	Çağrı merkezi teknik altyapının ve fiziki ortamın geliştirilmesi
	Kurumsal gelişim çalışmaları hakkında tüm personele bilgi verilmesi
	Koordinasyon ve iş birliğinin daha da arttırılması

Amaç 3	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi
Hedef 3.2	Personelin mesleki ve kişisel gelişimlerini sağlamaya yönelik eğitimler düzenlenmesi ve kazanılan becerilerin uygulamada kullanımının sağlanması

Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı					
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler					
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)**	**Performans Hedefi 2023 (B)**	**Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A) / (B-A)**	**Sapma Nedeni**
PG3.2.1: Personelin eğitim ihtiyacı tespiti (durum analiz/sayı)	20	-	4	4	%100	-
PG3.2.2: Geliştirilen eğitim programı (sayı)	10	-	10	10	%100	-
PG3.2.3: Uygulanan eğitim programı (sayı)	15	-	10	10	%100	-
PG3.2.4: Eğitim programına katılan personel (yüzde)	15	-	90	85	%94	6 Şubat ve 20 Şubat Depremleri
PG3.2.5: Kişi Başına Düşen Eğitim Sayısı (saat)	15	-	7	10	%142,5	-
PG3.2.6: Personelin eğitimlerden duydukları memnuniyet oranı (%)	15	-	75	85	%113	-
PG3.2.6: Personel taleplerinin karlşılanma oranı (yüzde)	10	-	90	85	%94	6 Şubat ve 20 Şubat Depremleri

Riskler	İnsan Kaynakları ile ilgili Değişen mevzuatlara uyum sorunu
	Nitelikli Çalışanın elde tutulamaması
	Dikey ve Yatay İç İletişim Eksikliği
Faaliyet ve Projeler	Birim faaliyetlerine uygun personel desteği verilmesi
	İhtiyaç Analizine Dayalı Eğitim programlarını eğitim planı doğrultusunda gerçekleştirmek
	Personelin aidiyetini, moral ve motivasyonunu ve iç iletişimini arttırıcı sosyal, sportif vb. faaliyetler düzenlemek ve mali haklarının düzenli ödenmesi ve iyileştirici çalışmalarda bulunmak
	Personel Hizmetlerinin sunulması
	İş Analizi ve İşgücü Analizi ile kariyer gelişimini destekleyici çalışmaların yapılması
	Birim faaliyetlerine uygun personel desteği verilmesi
Tespitler	Personel verimliliğini ve motivasyonunu arttırıcı faaliyetler mali hakları içerecek şekilde iyileştirilmelidir
	İş Analizi ve İşgücü planlaması eksikliği
	Personelin Hizmet içi Eğitim faaliyetlerine katılım sağlamasında vardiya, ulaşım vb. sebeplerle zorluklar yaşanmaktadır.
İhtiyaçlar	Hizmet içi Eğitimin verimliliğin arttırılmasını ve yaygınlığını sağlamak amacıyla Uzaktan Eğitim Sistemi Kurulması gerekmektedir.
	Dikey ve Yatay İç İletişim güçlendirici çalışmaların yapılması ve sistematiğe kavuşması gerekmektedir.

Amaç 3	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi					
Hedef 3.3	Bilgi işlem teknolojilerini hizmetin gerektirdiği şekilde kullanacak kurumsal kapasitenin oluşturulması					
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı					
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler					
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)**	**Performans Hedefi 2023 (B)**	**Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A) / (B-A)**	**Sapma Nedeni**
PG6.1.1: Kurulacak Kioks Sayısı (Adet)	15	-	2	0	0	6 Şubat ve 20 Şubat Depremleri
PG6.1.2: Geliştirilen mobil uygulama (sayı)	10	3	7	7	%100	-
PG1.2.2: Bilgi güvenliği standartlarına uyum oranı (yüzde)	15	-	85	85	%100	-
PG6.1.3: Yazılım Sisteminin Geliştirilme Oranı (yüzde)	15	-	70	70	%100	-

PG6.1.4: Donanım Sisteminin Geliştirilme Oranı (%)	15	-	80	70	%87,5	6 Şubat ve 20 Şubat Depremleri nedeniyle uygun fiziki ortam bulunmadığından hedef gerçekleşmemiştir.
PG6.1.5: E- belediye Geçiş Yapılan Modül Sayısı (Adet)	10	1	5	1	0	EBYS dönüşümü E-Belediye ile tamamlanmıştır. Bakanlık tarafından geliştirme aşamasında olduğundan geçiş yapılamamıştır.
PG6.1.6: Halkla İlişkiler Biriminin Kurulması (Adet)	10	-	1	0	0	6 Şubat ve 20 Şubat Depremleri nedeniyle uygun fiziki ortam bulunmadığından hedef gerçekleşmemiştir.
PG6.1.7: E-randevu sisteminin kurulma oranı (yüzde)	10	-	100	0	0	6 Şubat ve 20 Şubat Depremleri nedeniyle uygun fiziki ortam bulunmadığından hedef gerçekleşmemiştir.
Riskler	Web sitemiz ve E-devlet üzerinden entegreli online yeni abone, abone devir ve abone kapatma işlemleri için yazılımlar hazırlanacak					
	Yazılımsal ve donanımsal arızalarının zamanında giderilememesi dolayısıyla hizmetin aksaması					
	Bütçe kaynaklarının yetersiz olması					
Faaliyet ve Projeler	Yazılım taleplerinin karşılanması ve mevcut yazılımların güncel tutulması					
	Yazılım arızalarının giderilmesi					
	Donanım arızalarının giderilmesi					

	E- Belediyecilik uygulamalarının arttırılması
	Mobil uygulamalarını geliştirmek
Tespitler	E-Belediyecilik hizmetlerinin e-devlet kapısından hizmet verebilir hale getirilmesi
	Personelin Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) farkındalık düzeylerinin yeterli olmaması
	Donanım ihtiyaçlarının bulunması
İhtiyaçlar	E-Belediyecilik hizmetlerinin e-devlet kapısından hizmet verebilmesi
	Personelin Kişisel Verilerin Korunması Kanunu hükümlerine uygun hale gelmek
	Yazılım ve donanım ihtiyaçlarının giderilmesi

Amaç 3	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi					
Hedef 3.4	Kurumsal Kaynakların Etkin ve Verimli Kullanılması					
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı					
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler					
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) (A)**	**Performans Hedefi 2023 (B)**	**Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A) / (B-A)**	**Sapma Nedeni**
PG3.4.1: Tahakkuk Tahsilat Oranı	15	95	99	78	% 42,5	6 Şubat ve 20 Şubat Depremleri
PG3.4.2: Tahakkuk Tutarındaki Artış Oranı (%)	15	-	20	- %18	-	6 Şubat ve 20 Şubat Depremleri
PG3.4.3: Taşıt ve makine teçhizat bakım onarım hizmetlerinden memnuniyet oranı (yüzde)	10	-	85	85	%100	-
PG3.4.4: Kayıp kaçak oranı (yüzde)	20	50	30	60	%50	6 Şubat ve 20 Şubat Depremleri
PG3.4.5: Takipli Alacak Tutarındaki Azalma Oranı (yüzde)	10	-	40	-%45	-	6 Şubat ve 20 Şubat Depremleri
PG3.4.6: İç Kontrol Sisteminin Kurulması (yüzde)	15	-	80	20	%25	6 Şubat ve 20 Şubat Depremleri

PG3.4.7: Satın alma Süreçlerinin İyileştirilme Oranı (yüzde)	15	-	100	100	%100	-
Riskler	Mali Kaynakların Yetersizliği					
	Kayıp kaçağın yüksek olması					
	Nitelikli personel İhtiyacı					
Faaliyet ve Projeler	Kullanıcılardan Kaynaklı kayıp ve kaçağın tespit edilerek engellenmesi					
	Alacak tahsil için icra ve takip işlemlerinin yapılması.					
	Bütçenin gerçekçi koşullara uygun olarak Hazırlanması					
	Gelirlerin takip edilmesi ve tahsilatının yapılması					
Tespitler	Kullanıcı kaynaklı kayıp ve kaçağın varlığı					
	Takipli alacakların olması					
	İç kontrol sisteminin oluşturulmaması					
İhtiyaçlar	İç kontrol sisteminin oluşturulması					
	Kayıp kaçağın azaltılması					
	Takipli alacakların tahsil edilmesi					

NOT: Performans Hedefi 2023'de belirtilen değer ; 2019 Plan Dönemi Başlangıç Değeri + 2020 Yılı +2021+2022 Yılı Kümülatif toplamı ve 2023 yılında yapılacak faaliyetler sonucu ulaşılması düşünülen toplam değerdir.

ii-Performans Denetim Sonuçları

3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları : 2023 Stratejik Hedeflerini oluşturan 43 adet Performans Göstergelerinin seviyeleri; **28 YÜKSEK**, **5 ORTA**,**10 DÜŞÜK** olarak sonuçlanmıştır. .Bu sonuçlar 2023 yılı performans seviyesinin ORTA düzeyde olduğunu göstermektedir.5 Adet orta seviye ile 10 adet düşük seviyede olan performans göstergelerinin orta seviyede çıkarılması ile ilgili idaremizce gerekli çalışmalar yapılacaktır. Performans düzeyinin orta düzeyde çıkmasının sebebi 06 Şubat ve 20 Şubat 2023 yılının ilimiz genelinde büyük bir yıkım getirmesidir.

4-PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik Planlama; mevcut kaynakların etkin planlaması ve kullanımı, hizmet sunumunun kapsayıcı olması çerçevesinde her düzeydeki yönetimin vazgeçilmez araçlarından birisi olarak kabul görmektedir. Hazırlık sürecinden itibaren Stratejik Planın katılımcı bir şekilde yönetilmesi de yine genel kabul gören alanlardan bir diğeridir.

Stratejik Planın katılımcı süreçlere dayanılarak hazırlanması ötesinde fonksiyonel bir şekilde yönetim aracı olması da katılımcı uygulama, izleme ve değerlendirmeyi gerektirmektedir.

OECD tanımına göre; **izleme**, proje, program ve/ya da kurum yönetimlerine ve temel paydaşlara, kullanılan kaynakların istenilen hedef, sonuç ve amaçlara ulaşmada ne kadar ilerleme sağlandığına dair fikir veren, belirlenmiş göstergeler çerçevesinde sistematik veri toplamayı sağlayan sürekli bir faaliyettir. **Değerlendirme** ise; uygulanmakta ya da tamamlanmış olan proje, program ya da politikanın tasarım, uygulama ve sonuçlarının sistematik ve objektif olarak tahlil edilmesidir. Değerlendirme de amaç; tanımlanan amaçların ne kadar gerçekleştirildiği ve geçerli olduğunu, kalkınma perspektifinden ne kadar etkin, etkili ve sürdürülebilir olduğunun tespit edilmesidir.

2003 yılına kadar İzleme & Değerlendirme (İ&D), Mantıksal Çerçeve referansı ile yapılırken, Dünya Bankasının Sonuç-Odaklı İ&D çerçevesine geçişiyle İ&D alanında önemli bir dönüşüm yaşanmıştır. Sonuç-odaklı İ&D'ye geçiş, kurumların üst yönetimlerinin sadece başarılı uygulamalarda bulunup bulunmadıklarına değil; uygulamalarla tanımlanan amaçların gerçekleşip gerçekleşmediğine ve farklı paydaşların beklentilerini karşılayıp karşılamadıklarına da eğilen bir pratik olmasına neden olmuştur. Sonuç-odaklı İ&D, sadece çıktılar değil sonuçlar ve etkilerin de değerlendirilmesinin önemine eğilen bir pratiktir.

HATSU Genel Müdürlüğünün 2020-2024 Stratejik Planı hem uygulama hem de sonuç izleme ve değerlendirmesi ekseninde yapılacaktır.

Uygulamanın İzleme & Değerlendirmesinde; belirlenen hedefi başarmak için yıllık ya da çok yıllık iş planlarında tanımlanmış olan girdiler, faaliyetler ve çıktılar izlenecektir.

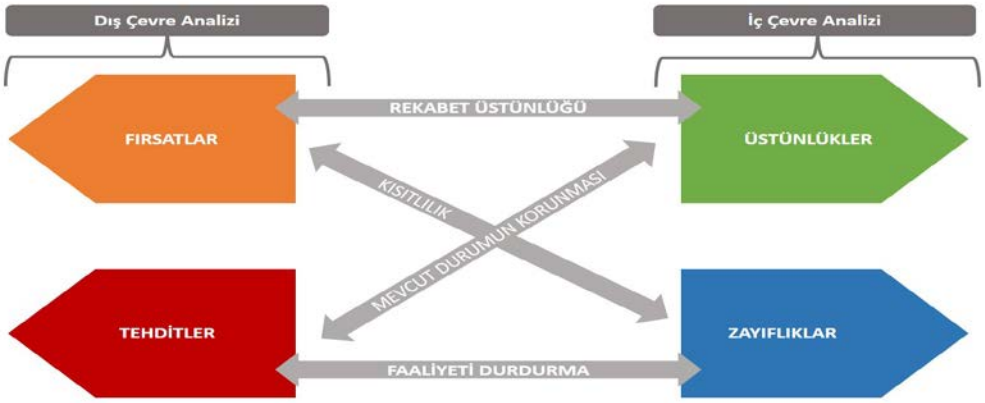
Sonuç-Odaklı İzleme & Değerlendirmesinde ise genel itibariyle Stratejik Planın nasıl ilerlediği ve ne tür etkiler yarattığı izlenecek ve elde edilen veriler Genel Müdürlüğün üst düzey yöneticileri ve karar vericileri için güçlü bir yönetim aracı olmasının yanı sıra sunulan hizmetlerin ne kadar doğru olduğu, kaynakların ne kadar etkin kullanıldığı ve somut sonuçların niteliğinin ve etkisinin ne olduğunu göstermesi nedeniyle ortaklıklar kurma, fon talep etme ve kurumsal kredibilite açısından da HATSU Genel Müdürlüğü tarafından kullanılacaktır.

HATSU Genel Müdürlüğü olarak Stratejik Planın izleme ve değerlendirmesini hem uygulama hem de sonuç ekseninde yapabilmek için stratejik yönetim süreci yönetim bilgi sistemine entegre edilecek ve belirlenen hedeflerden sorumlu birimler tarafından stratejik planda belirtilen izleme sıklığına uygun olarak bilgi girişi sağlanacaktır. Elde edilen bilgiler raporlar vasıtasıyla kayıt altına alınacak ve ilgililere sunulacaktır.

Raporda yer alan bilgiler doğrultusunda harcama birimleri Stratejik Planın başarısının sağlanması için gerekli tüm tedbirlerin alınmasından ve uygulanmasında HATSU Genel Müdürüne karşı sorumludur.



IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ



A-ÜSTÜNLÜKLER

-Deneyimli ve çözüm odaklı personele sahip olması,

-Personelin eğitim düzeyinin göreli olarak yüksekliği ve Personelin özverili çalışması,

-Yer altı ve doğal su kaynaklarının zengin olması,

-Genç ve dinamik bir kurum olması,

-Özerk bütçe ve karar organlarına sahip olması,

- Kendi kendine yetebilmek için çok yönlü alternatifler geliştirilmesi,

-Kanunda geniş yetkiler tanınması,

-Deneyimli kamu kuruluşlarından destek alabilme imkanı,

-Ormanlık ve yeşil alanların Türkiye ortalaması üzerinde olması,

- Asi Nehri' nin ilimizin önemli bir kısmından geçiyor olması,

- Sorunlara hakimiyet ve çözüm önerisi geliştirebilme,

- Büyük ölçekli yatırımcı bir kuruluş olması,

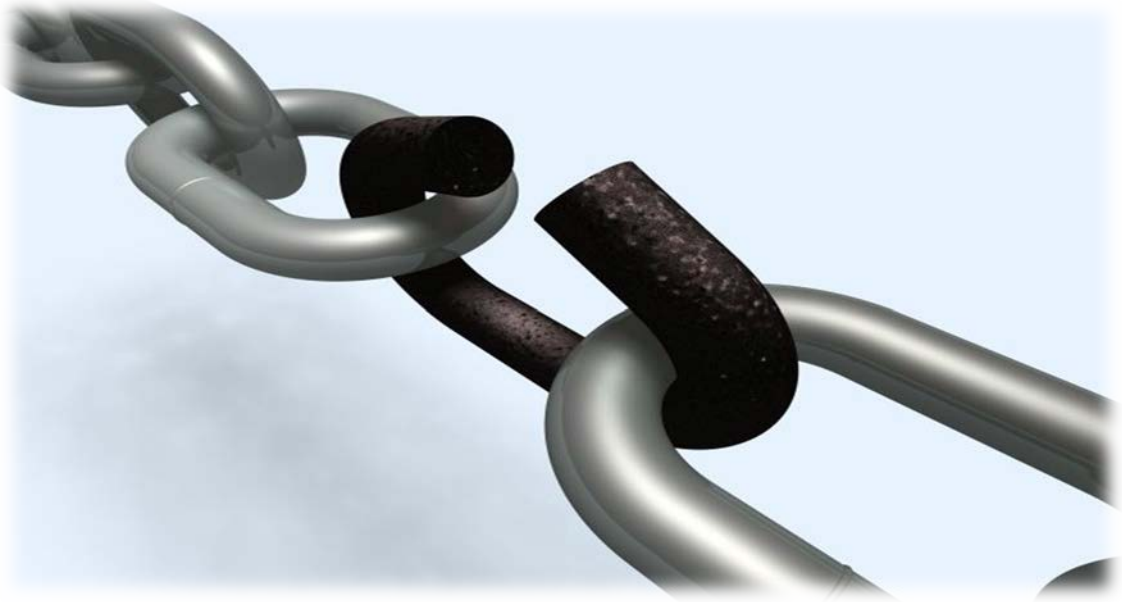
- Yerinden yönetim anlayışına uygun olarak şubelerde hizmet sunulması.

-Çalışmalarda yeni teknolojilerin kullanılması.

- Müşterilere yönelik elektronik ortamdaki çözümlerin gelişmişliği.

- Alo185 hattının etkin çalışması

B-ZAYIFLIKLAR



- 6360 sayılı kanunla devir alınan borçlar,

- COVİD-19 Pandemisi ve Ekonomik koşulların zorlaşması,

- Yurt dışından (Suriye) göç alması,

- Enerjiye(elektrik, akaryakıt) bağımlılık,

- Hizmet ağının çok geniş olması,

- Vatandaşların geçmiş dönemlerden kalan borçları ve borçların taksitlendirilmesi,

- Yer altı su kaynaklarının fosseptikler tarafından kirletilmesi,

- Nüfus artışı nedeniyle mevcut altyapı sistemlerinin yetersiz kalması,

- İmar planlarında yeşil ve ormanlık alanların korunmasına önem verilmemesi

- İçmesuyunun çoğunun kuyulardan karşılanıyor olması.

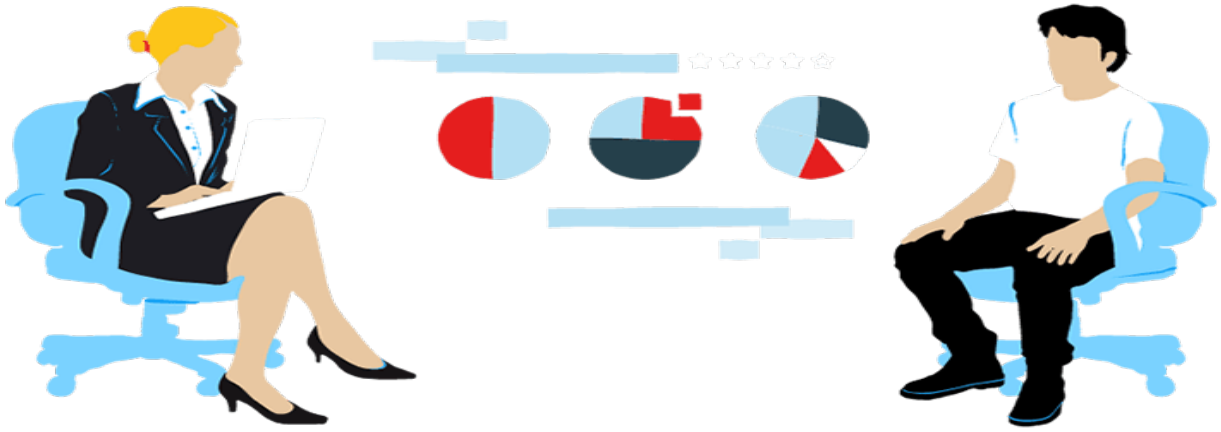
- Bilgi teknolojilerine dayalı uygulamaların geliştirilmesi gereği.

-Atıksu altyapı hizmetlerinin yapılaşmadan sonra sunulması.

- Su kaçak ve kayıp oranının yüksekliği.

- Atıksuyun arıtılması sonucu ortaya çıkan çamur ve diğer atıkların yeterince değerlendirilememesi.

C- DEĞERLENDİRME



HATSU'nun 2020-2024 Yılı Stratejik Planı hazırlanarak İdarenin 5 yıllık hedefleri belirlenmiştir. 2023 Yılı Performans Programı hazırlanmış, 2023 Yılı Performans Programı ölçülerek, ölçüm sonuçları değerlendirilmiş ve Faaliyet raporunda yer verilmiştir. Teknik gelişmenin yakalanmış olması, bu doğrultuda teknik ekipmanların periyodik olarak yenilenmesi ve personel eğitiminin sürekli olarak güncellenmesi, işlerin sürekliliğine ve kalitesine olumlu olarak yansımaktadır. Su kayıp kaçak oranını düşürmek için çalışmalara devam edilmektedir.

Hatay'da göç ve nüfus artışına bağlı su taleplerini karşılamak için yeni içme suyu kaynaklarının şehre getirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Sağlıklı içme suyunun abonelere ulaştırılması çalışmalarının sürdürülebilirliği için şebeke, depo, terfi ve isale hattı inşaatları sürdürülmekte olup geleceğe yönelik yeni içme suyu arıtma tesislerinin proje çalışmaları yapılmaktadır. HATSU bütçesi içerisinde enerji giderleri önemli bir yer tutmaktadır. Bu giderleri azaltmak için yenilenebilir enerji kaynaklarından yararlanılmakta ve bu hususta çalışmalar devam etmektedir. Hatay'da HATSU Çağrı Merkezi'nin (Alo 185) etkin ve bilinirliğinin yüksek olması sebebiyle vatandaşlar şikâyetlerini kolayca İdareye iletebilmekte ve şikâyetler çağrı merkezi tarafından kısa sürede ilgili birime yönlendirilmektedir.

Genel Müdürlüğümüz, **5.403** km2'lik alan**,** **15** ilçe ve **593** mahallede yaşayan **1.544.640** vatandaşımıza İçmesuyu ve Atıksu hizmeti götürmüştür.2023 Yılı sonu itibari ile 518.332 abonemize hizmet verilmektedir. Abone sayımız 2022 yılında 628.805 iken yaşadığımız depremler neticesinde 110.473 abone azalmıştır.

. Bu hizmetlerimiz; **172** memur, **71** kadrolu işçi,34 sözleşmeli olmak üzere **243** kadrolupersonel ile su ve kanalizasyon ile abonelik hizmetlerinin daha verimli sunulabilmesi, hizmet binalarının ve tesislerinin güvenliğinin sağlanabilmesi için HATSU Personel A.Ş. bünyesinde **1.794** personel ile iş ve işlem yürütülmüştür.

Personellerimiz **17** hizmet binası, **641** adet aktif içmesuyu kuyusu, **588** adet su deposu **43** adet terfi merkezi, **16** atıksu arıtma tesisi, **4** içmesuyu arıtma tesisinde görev yapmışlardır.

Genel Müdürlüğümüz bünyesinde kayıtlı **255** adet araç ve iş makinelerine ek olarak **164** adet Araç Kiralama Hizmet Alımı yapılmış toplamda **419** araç ve iş makinesi ile içmesuyu ve atıksu hzimetleri yerine getirilmiştir.

Vatandaşlarımızın abone hizmetlerinden daha kolay ve sorunsuz ulaşabilmesi için önemli kurumsal gelişmeler hayata geçirilmiştir. Günümüz teknolojisinin vazgeçilmezi olan akıllı cep telefonları

üzerinden vatandaş HATSU birimlerine ulaşmasını, arızaların fotoğraf ve yer bilgisinin çok kolay bir şekilde gönderilmesini sağlayan Android Market ve Apple Store uygulamaları, ücretsiz olarak vatandaşlarımızın hizmetindedir.. Vatandaşlarımız www.hatsu.gov.tr adresinden On-line tahsilat, Borç sorgulama, Yeni abonelik güncelleme, Abone bilgi güncelleme, Abone devir işlemleri, Abonelik sözleşmesi iptali işlemlerini yapabilmektedir. **18 banka aktif** olarak su faturası tahsilatı yapmaktadır

2023 Yılında Hatay genelinde; **13.114** adet yeni abonelik, **24.224** adet devir**, 124.144** adet fesih işlemi gerçekleşmiştir.

2023 yılında içmesuyu, atıksu ve kanalizasyon altyapı hizmetleri alanında önemli yatırım ve projeler gerçekleştirmeye devam etmiştir. 2023 Yılında **395.433.491,17-TL**'ye yakın tutar altyapı yatırımlarına harcanmıştır. Genel Müdürlüğümüze bağlı, **16** atıksu arıtma tesisi, **4** içmesuyu arıtma tesislerinde günlük **181.346 m3** atıksu, **126.940 m3** içmesuyu arıtımı sağlanmıştır. Kent içerisinde eski içmesuyu ve atıksu şebekeleri öncekilerine göre yeni teknoloji kullanılarak değiştirilmiş olup; tüm ilçelerimizin içmesuyu ve atıksu şebekelerini değiştirme çalışmaları devam etmektedir.

2023 yılı sonu itibari ile 15 içemizde bulunan tesislerimize ait **754** adet aktif elektrik aboneliğimiz bulunmaktadır. **425** adet trafo , **200 km**'lik havai hat mevcuttur.**4.897** adet elektrik arızası onarımı personelimiz tarafından gerçekleştirilmiştir. 2020 yılında devreye alınan İskenderun Atıksu Arıtma Tesisi Güneş Enerjisi Santrali 2023 yılında **678.348 kW/h** elektrik enerjisi üretmiştir. Bu şekilde **1.014.216,10-TL** tasarruf edilmiştir. TEDAŞ'dan 7 adet trafo tesislerimizide devreye alınarak su iletimi hızladırıldı. Personellerimiz tarafından yapılan çalışmalar ile SCADA Sistemi ile CBS arasında entegrasyon sağlanmıştır.

2023 Yılında **60.552** adet İçmesuyu arızasına müdahale edilmiş**; 201.207** mt isale, şebeke ve şube yolu bağlantısı gerçekleştirilmiştir.

Kanalizasyon sistemimizin birleşik olması ve yaşadığımız depremin kanalizasyopn altyapısını vermiş olduğu büyük tahribat ndeniyle yağışlar sonrasında ilçelerde su baskınları meydana gelmiş ve idaremiz ivediklikle müdahale etmiş ve sıkıntılar büyük ölçüde ortadan kaldırılmış olup, sıkıntılı olan bölgelerimizde çalışmalara hızla devam edilmektedir. İlimiz genelinde **41.367** adet çekim, **51.173** adet kılavuz açım, **27.907 mt** ana hat onarımı, **34.292 mt** hat döşeme, **2.151** adet muayene ve baca yükseltme ve onarım işi**, 984** adet parsel bacası, **6.629** adet abone şebeke hattı bağlantısı gerçekleştirilmiştir.

HATSU Genel Müdürlüğü 2023 yılı gider tahmini **2.160000.000,00-TL**, Gelir bütçesi **1.800.000.000,00-TL** ve Finansman bütçesi **360.000.000,00-TL**'dir.

2023 Mali Yılı Gider Bütçesi gerçekleşmesi **1.840.831.733,34-TL**, Gelir Bütçe gerçekleşmesi ise **1.013.587.020,28- TL**'dir.
Gider bütçe gerçekleşmesinin tahmine oranı **% 85**, gelir bütçesinin tahmine oranı ise **% 55** oranında gerçekleşmiştir. **360.000.000,00-TL** olarak öngörülen Finansman bütçesi **202.015.746,04-TL** olarak gerçekleşmiştir.

HATSU 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Plan esas alınarak 2023 Yılı Faaliye Raporu hazırlanmıştır. HATSU 2020-2024 Stratejik Planı kapsamında 3 Stratejik Amaç, 9 Stratejik Hedef ve 43 Performans Göstergesi belirlenmiş olup; 2023 yılı için 43 Performans Göstergesi yer almaktadır.

2023 Stratejik Hedeflerini oluşturan 43 adet Performans Göstergelerinin seviyeleri; **28 YÜKSEK, 5 ORTA, 10 DÜŞÜK** olarak sonuçlanmıştır. .Bu sonuçlar 2023 yılı performans seviyesinin ORTA düzeyde olduğunu göstermektedir.5 Adet orta seviye ile 10 adet düşük seviyede olan performans göstergelerinin orta seviyede çıkarılması ile ilgili idaremizce gerekli çalışmalar yapılacaktır.
.

Performans düzeyinin orta düzeyde çıkmasının sebebi 06 Şubat ve 20 Şubat 2023 yılının ilimiz genelinde büyük bir yıkım getirmesidir.






İLETİLEN
ALTYAPI SORUNLARINI
ÇÖZÜYORUZ
HATAY
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ
HATSU
@hatayhatsu
185
ALO HATSU



V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Enerji maliyetlerinin azaltılması amacıyla yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanım oranının artırılmasına yönelik çalışmalara devam edilmesi,

- Mal ve malzeme alımlarına ilişkin sürecin zamanında gerçekleştirilmesi için etkin bir ihtiyaç/tedarik planlaması ve stok yönetiminin oluşturulması,

- Hatay'a su temin edilen ve edilecek olan alanlarda, su kirliliğinin önlenmesi ve atık su altyapı tesislerinin korunması konularında araştırmalara ağırlık vererek yeni teknolojilerin kullanılmasına devam edilmesi,

- Kayıp ve kaçak su tespitlerinde bilimsel araştırmalara ağırlık verilerek yeni teknolojilerin kullanılmasına devam edilmesi,

- Bölgesel olarak şehre verilen su basınçlarının uygun şekilde düzenlenmesi, uygun yerlere vana ve debimetreler konularak, izole edilmiş alanlar oluşturulması ve bu alanlarda kayıp ve kaçakların daha kontrollü olarak takibinin yapılmasının sağlanması,

- Atık su arıtma tesislerine uygun olmayan vasıfta atık suların gelmesi ve zararlı atık suların atık su kanallarına kaçak olarak verilmesi sonucunda oluşabilecek zararların önlenmesi için denetimlerin aralıksız devam etmesi,

- Hizmetlerin aksamaması için mevzuattan kaynaklanan sebeplerden dolayı hizmet alım ihale süresinin mümkün olduğu kadar kısa tutulması,

- Uluslararası platformlarda Ar-Ge ve İnovasyon alanındaki gelişmelerin takip edilmesi, sempozyum ve çalıştaylara katılım sağlanması,

- İleri biyolojik atık su arıtma tesislerinde dezenfeksiyon ünitelerinin kapasitelerinin artırılarak geri dönüşüm suyu kullanımının artırılması,

- Stratejik Yönetim'in unsurlarından olan Stratejik Plan, Performans Programı, Bütçe, Muhasebe, Yatırım Programı, Hizmet Standartları, İç Kontrol, Süreç Analizi, Kurumsal Risk Analizi ve Bireysel Performans Sistemi verilerinin aynı sistem üzerinden çalışabilmesi, birbirlerinin verilerinden beslenmesi, Yönetici Karar Destek Sistemi'ne anlamlı raporlar üreten Bütünleşik Stratejik Yönetim Sistemi'nin kurulması ve kurum çapında aktif kullanımın sağlanması,

- Avrupa Birliği, TÜBİTAK, Kalkınma Ajansları vb. kuruluşların çağrılarının takip edilerek hibe ve destek programlarından daha fazla yararlanılması,

- Kurumda yürütülen iş ve işlemlerin süreç mantığına uygun olarak takip edilmesi, gereksiz iş ve işlemlerin tespit edilerek süreç haritalarının belli periyotlarla güncellenmesi, daha etkin ve verimli süreçler oluşturulması,

- Yönetimde hiyerarşik yapı içerisindeki eşit birimlerin iletişim ve bilgi paylaşımında gerekli koordinenin maksimum seviyede gerçekleştirilmesi,

- Kurumsal Risklerin sürekli güncellenmesi, risklerin minimize edilmesine yönelik atanan aksiyonların birimler tarafından uygulamasının takip edilmesi,

- Su, atık su hizmetlerinin çevresel, finansal ve kurumsal olarak sürdürülebilir şekilde yürütülmesi, yatırım ve işletme politikalarının belirlenmesi amacıyla gerçekleştirilecek idare Master Planının oluşturulması,

- Personelin eğitim eksiklikleri tespit edilerek gerek kurum içinden veya kurum dışından karşılanmasına devam edilmesi.

- Hiç boş alan kalmayacak şekilde her mevsim yeşil kalabilen ve hızlı yetişen, az su isteyen ve yangına dayanıklı ağaçlarla ağaçlandırma yapılması için çalışmalar yapılması,

- Yer altı sularının kullanımı konusunda ciddi bir disiplin oluşturulması,

- Mümkün olduğunca Mikro Klima alanları oluşturulmalıdır,

- Yer altındaki büyük boşluklara tatlı su şarj edilerek buraların depo olarak kullanılmalı,

- Tatlı su kaynaklarının korunmasına önem verilmeli ve gerekirse bu konuda kanuni zorlama yapılarak koruma hızlandırılmalı,

-Uluslararası süreçleri (BM İklim Değişikliği Konferansı, Kyoto Protokolü, vb.) devam ettirirken, diğer yandan yerel bazda ulusal çareler üretilmeli

- Su konusunda hesap doğru yapılmalıdır çünkü; tatlı su kaynakları Hidrolojik çevrimin en son ürünü olan Yağmur ve Kar' a bağlıdır. Hidrolojik döngüdeki bozulma her şeyi alt üst edecektir. Örneğin; Amik Ovası göl iken Hatay bölgesine düşen yağmur miktarı, göl kurutulduktan sonra ciddi düşüş kaydetmiştir.

- Sınırı aşan sularla ilgili olarak, ilgili ülkelerle su paylaşımı ve kullanımı konusunda ortak politikalar oluşturup, uyuşmazlıkların engellenmesi

- Akdenize akan tatlı suyun su ihtiyacı olan bölgelere transfer edilmeli.

-İdarenin sahip olduğu tüm varlıkların yaşam döngüleri boyunca verimli şekilde yönetilmesi ve varlıkların yaşam süreleri içerisinde maksimum performansı sağlaması, tesislerin ve ekipmanların tasarım, inşaat, devreye alma, satın alma, operasyon, bakım, devreden çıkarma, yenileme süreçlerinin takip edilmesi ve servis seviyelerinin en iyi şekilde değerlendirilmesini yönetecek Kurumsal Varlık Yönetim Sistemi Projesi (KUVARS) oluşturulmalıdır.



VI. EKLER

ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultuusnda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Hatay- Nisan-2024)

Muhammed İkbal POLAT
Genel Müdür V.

.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2019 yılı Faaliyet Raporunun "III/A-Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Hatay- Nisan-2024)

Şükrü PEHLİVANOĞLU
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı

HARCAMA BİRİMLERİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller gibi

bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Metin SAVAŞ
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanı

İlker AKYEL
İçmesuyu Dairesi Başkan V.

Hasan MADEN
Bilgi İşlem Dairesi Başkanı

İbrahim H. TÜFEKÇİOĞLU
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanı

Semih CIBIR
Projeler Dairesi (Genel Müdür Yrd. V.)

Fatma Öncü DÖNMEZ
İşletmeler Dairesi Başkanı

Mevlüt YEŞİLDAĞ
Hukuk Müşavirliği-Avukat

Savaş SARI
Kanalizasyon Dairesi Başkan V.

Hasan MADEN
Abone İşleri Dairesi Başkan V.

Yusuf PERİŞAN
Etüt ve Plan Dairesi Başkanı

Mehmet BAYAR
Elektrik Merkezleri Dairesi Başkan V.

ZERTIFIKAT | CERTIFICATE | CERTIFICAT | CERTIFICADO | СЕРТИФИКАТ

SERTİFİKA
CERTIFICATE

TS EN ISO/IEC 27001:2017 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi
Information Security Management System as per TS EN ISO/IEC 27001:2017

In accordance with BBS procedures, it is hereby certified that

HATAY BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
Akasya Mah. 89. Sokak No:12/1
31030 Antakya / HATAY

BBS prosedürlerine göre yukarıda belirtilen standart şartlarını karşıladığını kanıtlamıştır.
Applies a management system in line with the above standard for the following scope

Kapsam

HATSU Bilgi İşlem Daire Başkanlığı kapsamında kullanılan, tüm yazılımları, kurumsal iş süreçleri yönetimi bazında tüm donanım ve yazılımları, tüm sunucu sistemi ekipmanları ve son kullanıcı bilgisayarları ile bunlara ait destek bakım hizmetleri, siber güvenlik ve sızma testi hizmetleri dahilinde tüm fiziksel ve elektronik bilgi varlıklarını kapsar.

Scope

It covers all software, all hardware and software on the basis of corporate business process management, all server system equipment and end-user computers and their support maintenance services, all physical and electronic information assets within the scope of cyber security and penetration testing services used within the scope of HATSU Information Technologies Department. .

Sertifika No / *Ceritificate No* 1226-01
Uygulanabilirlik Bildirgesi / *SoA* 02.10.2021

İlk Belge Tarihi / *Initial Certification* 25.11.2021
Belge Geçerlilik Tarihi / *Valid Until* 24.11.2022

Belgelendirme Kuruluşu / *Certification Body*
BBS A.Ş.

Ankara, 25.11.2024

Belgelendirme BBS tetkik ve belgelendirme prosedürlerine uygun olarak gerçekleşmiştir ve düzenli gözetim tetkiklerine tabidir.
Certification was conducted in accordance with BBS auditing and certification procedures and is subject to regular surveillance audits.

TÜRKAK BDS NO
YS-7000-0B34

Bu sertifikanın geçerlilik durumu www.bbsas.com.tr ve tbds.turkak.org.tr adreslerinden doğrulanabilir.
Belge üzerindeki karekod QR okuyucu ile okutulmak suretiyle de doğrulama yapılabilir.
The authenticity of this certificate may be verified at www.bbsas.com.tr and tbds.turkak.org.tr.
The authenticity may also be checked with the QR Code above.

BBS BELGELENDİRME EĞİTİM VE GÖZETİM HİZMETLERİ A.Ş.
Cevizlidere Mah. 1246 Sokak No: 4/20 P.K. 06520 ÇANKAYA / ANKARA / TÜRKİYE
www.bbsas.com.tr

Kisecik Mh.
EXPO Alanı Kültür Sokağı
Antakya /HATAY
31100

Santral
0 326 212 4333
/34 /35

Fax
0 326 212 58 88

HATSU
T.C. HATAY BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ